

**জাতীয় শূক্কাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ ৪র্থ ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন (এপ্রিল-জুন/২০১৯)**  
**মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।**

| কার্যক্রমের নাম   | কর্মসম্পাদন সূচক            | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০১৮-২০১৯ অবধি পর্যন্ত লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯ |                |                |                 |            | মোট অর্জন   | অর্জিত মান | মন্তব্য |   |
|---|-----------------------------|------------|--------|---|-------------------------------------|---|----------------|----------------|-----------------|------------|-------------|------------|---------|---|
|   |                             |            |        |   |                                     | ১ম কোয়ার্টার                           | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন  |             |            |         |   |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা-১১</b>   |                             |            |        |   |                                     |   |                |                |                 |            |             |            |         |   |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা  | অনুষ্ঠিত সভা                | ৪          | সংখ্যা | যোকাল পর্যট                             | ৪                                   | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১              | ১              | ১               | ১          | ৪           | ৪          |         |   |
|   |                             |            |        |   |                                     | অর্জন                                   | ১              | ১              | ১               | ১          | ৪           | ৪          |         |   |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন  | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত       | ৪          | %      | সংশ্লিষ্ট সকল কর্মকর্তা                 | ১০০                                 | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১০০            | ১০০            | ১০০             | ১০০        | ১০০         | ১০০        |         |   |
|   |                             |            |        |   |                                     | অর্জন                                   | ১০০            | ১০০            | ১০০             | ১০০        | ১০০         | ১০০        |         |   |
| ১.৩ খ ওয়েবসাইটে শূক্কাচার সেবাবস্থা স্থানোপাদকরণ   | সেবাবস্থা স্থানোপাদকরণ      | ১          | তারিখ  | যুক্তসচিব পি.এ.সি.সি                    | ১৮.০৯.২০১৮                          | লক্ষ্যমাত্রা                            | ১৮.০৯.২০১৮     | ৩০.১১.২০১৮     | ১৪.০৩.২০১৯      | ১০.০৬.২০১৯ | ৪           | ১          |         |   |
|   |                             |            |        |   |                                     | অর্জন                                   | ১৮.০৯.২০১৮     | ৩০.১১.২০১৮     | ১৪.০৩.২০১৯      | ১০.০৬.২০১৯ | ৪           | ১          |         |   |
| ১.৪ উত্তম চর্চার (Best Practice) তালিকা প্রণয়ন করে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ  | উত্তম চর্চার তালিকা প্রণয়ন | ২          | তারিখ  | যুক্তসচিব পি.এ.সি.সি                    | ৩১.১১.২০১৮                          | লক্ষ্যমাত্রা                            | -              | ৩১.১১.২০১৮     | -               | -          | -           | -          |         | ২ |
|   |                             |            |        |   |                                     | অর্জন                                   | ১১.৯.২০১৮      | ১১.৯.২০১৮      | -               | -          | -           | -          |         | ২ |
| <b>২. দক্ষতা ও নৈতিকতার উন্নয়ন-৭</b>   |                             |            |        |   |                                     |   |                |                |                 |            |             |            |         |   |
| ২.১ অংশীজনের (stakeholder) অংশগ্রহণে সভা  | অনুষ্ঠিত সভা                | ২          | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (শ: ও তদন্ত)              | ১                                   | লক্ষ্যমাত্রা                            | -              | -              | ১               | ১          | ২           | ২          |         |   |
|   |                             |            |        |   |                                     | অর্জন                                   | -              | -              | ১               | ১          | ২           | ২          |         |   |
| ২.২ কর্মকর্তা-কর্মচারীদের অংশগ্রহণে নিয়মিত উপস্থিতি বিধিমালা ১৯৮২; সরকারি কর্মচারি আচরণ বিধিমালা ১৯৭৯ এবং সচিবালয় নির্দেশমালা ২০১৪ সম্পর্কে সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক সভা/প্রশিক্ষণ আয়োজন | অংশগ্রহণকারী/প্রশিক্ষণার্থী | ৩          | সংখ্যা | অতি:সচিব সিপিটি                         | ৩২০                                 | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৮৫             | ৭৫             | ৮৫              | ৭৫         | ৩২০         | ৩২০        |         |   |
|   |                             |            |        |   |                                     | অর্জন                                   | ৮৫             | ৭৫             | ৮৫              | ৭৫         | ৩২০         | ৩২০        |         |   |
| ২.৩ জাতীয় শূক্কাচার কৌশল বিষয়ে কর্মকর্তা-কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান   | প্রশিক্ষণার্থী              | ২          | সংখ্যা | যুক্তসচিব (শ:১)                         | ৩২০                                 | লক্ষ্যমাত্রা                            | ৮৫             | ৭৫             | ৮৫              | ৭৫         | ৩২০         | ৩২০        |         |   |
|   |                             |            |        |   |                                     | অর্জন                                   | ৮৫             | ৭৫             | ৮৫              | ৭৫         | ৩২০         | ৩২০        |         |   |
| <b>৩. শূক্কাচার প্রতিষ্ঠায় সহায়ক আইন/বিধি/নীতিমালা/মানুয়াল প্রণয়ন/সংস্কার/স্থাননাশাদকরণ ও প্রকাশন/পরিষদ প্রারি... ১০</b>  |                             |            |        |   |                                     |   |                |                |                 |            |             |            |         |   |
| জেলা ও উপজেলা প্রশাসনে কর্মসূচী কর্মচারীদের নিয়োগ বিধি ২০১৭  | প্রণীত খসড়া                | ১০         | তারিখ  | যুক্তসচিব (প্রশাসন)                     | ৩০/০৬/২০১৯                          | -                                       | -              | -              | -               | -          | ৩০ জুন ২০১৯ | ১০         |         |   |


*AB*

| কর্মকর্তার নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক                                 | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ                            | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০১৮-২০১৯              |                    |               |                |                |                 |            |            | মুঠ   |
|---|--|------------|--------|--|--|--------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|------------|------------|---|
|   |  |            |        |  | ২০১৮-২০১৯ অবধি পর্যন্ত লক্ষ্যমাত্রা                  | লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন  | আর্জিত মান |   |
| ১   | ২  | ৩          | ৪      | ৫  | ৬  | ৭                  | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২         | ১৪         | ১৫  |
| ৪. তথ্য অধিকার সম্পর্কিত কর্মক্রম ...১৪   | সেবারত্ন হালনাগাদকৃত                             | ১          | তারিখ  | যুগ্মসচিব (প্রশাসন /সিপিটি)  | ২৬.১২.২০১৮<br>২৬.০৩.২০১৯                             | লক্ষ্যমাত্রা       | -             | ২৬.১২.২০১৮     | ২৬.০৩.২০১৯     | -               | -          | ১          | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন  |
| ৪.১ স্ব স্ব ওয়েবসাইটে তথ্য অধিকার সেবারত্ন হালনাগাদকরণ   | হালনাগাদকৃত                                      | ১          | তারিখ  | যুগ্মসচিব (প্রশাসন /সিপিটি)  | ২৬.১২.২০১৮<br>২৬.০৩.২০১৯                             | লক্ষ্যমাত্রা       | -             | ২৬.১২.২০১৮     | ২৬.০৩.২০১৯     | -               | -          | ১          | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন  |
| ৪.২ তথ্য অধিকার আইনের আওতায় দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন   | অনলাইন প্রশিক্ষণ সমন্বয় প্রাপ্ত                 | ২          | তারিখ  | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (ডিও) ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা | ২৩.০৯.১৮   | লক্ষ্যমাত্রা       | ২৩.০৯.২০১৮    | -              | -              | -               | -          | ২          | দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা ও বিকল্প দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার অনলাইন প্রশিক্ষণ সম্পাদন  |
| ৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ  | তথ্য বাতায়নে সংযোজিত ও কর্মকর্তা-কর্মচারী অবহিত | ১          | তারিখ  | যুগ্মসচিব (প্রশাসন)  | -  | লক্ষ্যমাত্রা       | -             | ২৬.১২.২০১৮     | -              | -               | -          | ১          | ৪.৩ দুদকে স্থাপিত হটলাইন নম্বর ১০৬ (টোল ফ্রি) স্ব স্ব তথ্য বাতায়নে সংযুক্তকরণ এবং তা কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ  |
| ৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ  | হালনাগাদকৃত                                      | ২          | তারিখ  | যুগ্মসচিব (পিএসসি)   | ১৮.০৯.২০১৮<br>০৩.১২.২০১৮<br>১৪.০৩.২০১৯<br>১০.০৬.২০১৯ | লক্ষ্যমাত্রা       | ১৮.০৯.২০১৮    | ০৩.১২.২০১৮     | ১৪.০৩.২০১৯     | ১০.০৬.২০১৯      | ১০.০৬.২০১৯ | ২          | ৪.৪ তথ্য বাতায়নে সংযোজিত সংশ্লিষ্ট তথ্যসমূহ হালনাগাদকরণ  |
| ৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ | কর্মকর্তা-কর্মচারী অবহিত                         | ৬          | সংখ্যা | অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি)   | ৩২০  | লক্ষ্যমাত্রা       | ৮৫            | ৭৫             | ৮৫             | ৭৫              | ৭৫         | ৬          | ৪.৫ তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯; জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) আইন, ২০১১ এবং জনস্বার্থ সংশ্লিষ্ট তথ্য প্রকাশ (সুরক্ষা) বিধিমালা, ২০১৭ সম্পর্কে কর্মকর্তা-কর্মচারীদেরকে অবহিতকরণ |
| ৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ   | হালনাগাদকৃত নির্দেশিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত       | ২          | তারিখ  | যুগ্মসচিব (প্রশাসন)  | ১৮.০৬.২০১৯   | লক্ষ্যমাত্রা       | -             | -              | -              | -               | ১৮.০৬.২০১৯ | ২          | ৪.৬ স্বপ্রণোদিত তথ্য প্রকাশ নির্দেশিকা হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ   |





| ১১. পরিসীক্ষণ ও মূল্যায়ন...১০ |   |                                |   |        |                          |                    |                    |          |   |   |   |   |
|--------------------------------|---|--------------------------------|---|--------|--------------------------|--------------------|--------------------|----------|---|---|---|---|
| ১১.১                           | জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়ন করে   | প্রণীত কর্ম-পরিকল্পনা দাখিলকৃত | ৩ | তারিখ  | শূদ্ধাচার ফোকাল পরয়েন্ট | ০৩ জুন ২০১৮        | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ০৩.০৭.১৮ | - | - | - | ৩ |
| ১১.২                           | নির্ধারিত সময়ে ত্রৈমাসিক পরিসীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল                                     | ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত   | ২ | সংখ্যা | শূদ্ধাচার ফোকাল পরয়েন্ট | ৪                  | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১        | ১ | ১ | ৪ | ২ |
| ১১.৩                           | আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাকে জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান             | নির্দেশনা প্রদত্ত              | ১ | তারিখ  | শূদ্ধাচার ফোকাল পরয়েন্ট | ১৪ জুন ২০১৮        | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১৪.০৬.১৮ | - | - | - | ১ |
| ১১.৪                           | আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০১৮-১৯ প্রণয়নের নির্দেশনা প্রদান              | আয়োজিত কর্মশালা               | ২ | তারিখ  | শূদ্ধাচার ফোকাল পরয়েন্ট | ১২ সেপ্টেম্বর ২০১৮ | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১২.০৯.১৮ | - | - | - | ২ |
| ১১.৫                           | আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা কর্তৃক প্রণীত/দাখিলকৃত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল পরিসীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | অনুষ্ঠিত ফিডব্যাক সভা          | ২ | সংখ্যা | শূদ্ধাচার ফোকাল পরয়েন্ট | ৪                  | লক্ষ্যমাত্রা অর্জন | ১        | ১ | ১ | ৪ | ২ |

  
 মোঃ আসিমুল কাইউম সরকার  
 যুগ্মসচিব, শৃঙ্খলা-১ অধিশাখা  
 শূদ্ধাচার বিষয়ক ফোকাল পরয়েন্ট কর্মকর্তা  
 জনশ্রীশান মন্ত্রণালয়