গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
প্রকল্প পরিচালকের কার্যালয়
বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সরকারকে
শক্তিশালীকরণ-২য় পর্যায় (১ম সংশোধিত) প্রকল্প
www.mopa.gov.bd

নম্বর ০৫.০০.০০০০.২৩৯.২৫.১১৫.২০.২৩৮

১৪ পৌষ ১৪২৭
তারিখ: ----------------------
২৯ ডিসেম্বর ২০২০

## বৈদেশিক মাস্টার্স ডিগ্রির জন্য দরখাস্ত আহ্বানের সংশোধিত বিজ্ঞপ্তি

২০২০-২০২১ অর্থবছরে "বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সরকারকে শক্তিশালীকরণ-(২য় পর্যায়)" শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় "বৈদেশিক মাস্টার্স ডিগ্রির জন্য" বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাগণের নিকট হতে নিম্নবর্ণিত শর্তে আবেদন আহবান করা যাচ্ছে।

আবেদনকারীগণের জন্য প্রয়োজনীয় শর্তাবলী ও নির্দেশনা:

১) আবেদনপত্রের সংগে সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত Unconditional offer letter (Full time) সংযুক্ত করতে হবে। এক্ষেত্রে Times Higher Education এর সর্বশেষ World University Ranking 2021 (overall)-এ উল্লিখিত University-সমূহের মধ্যে ৩০০ পর্যন্ত র‍্যাংকিং এর University হতে offer letter প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের আবেদন বিবেচ্য হবে।

২) আবেদনের শেষ তারিখ পর্যন্ত কার্যকর (valid) TOEFL/iBT/IELTS (Academic) স্কোর থাকতে হবে। আবেদনকারীগণের IELTS-এ ন্যূনতম স্কোর ৬.০ হতে হবে ( সর্বোচ্চ ১ টি Band এর ক্ষেত্রে Individual Band Score ৫.৫ গ্রহণযোগ্য)। একইভাবে TOEFL সমমান প্রাপ্তগণ বিবেচ্য হবেন।

৩) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রশিক্ষণ নীতিমালা ও অনুমোদিত প্রকল্প দলিল অনুসারে চাকুরি জীবনে যারা ইত:পূর্বে প্রেষণে/শিক্ষা ছুটি প্রাপ্ত হয়ে দেশে/বিদেশে পিএইচডি/মাস্টার্স/ডিপ্লোমা সম্পন্ন করেছেন তারা আবেদন করার যোগ্য হবেন না। আবেদনের তারিখে মাস্টার্স প্রোগ্রামে আবেদনকারীর সর্বোচ্চ বয়সসীমা অনুমোদিত প্রকল্প দলিল মোতাবেক ৪৫ বৎসর।

৪) কর্মকর্তা নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মকর্তার মেধাকে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে এবং জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সিপিটি অনুবিভাগ কর্তৃক অনুসৃত প্রশিক্ষণ নীতিমালা অনুসারে যোগ্যতা, বয়স ও অন্যান্য বিষয় বিবেচনা করা হবে।

৫) মাস্টার্স কোর্সের জন্য আবেদনকারীকে ন্যূনতম স্নাতক ডিগ্রীধারী হতে হবে।

৬) সরকারি/বেসরকারি/ আন্তর্জাতিক কোন পূর্ণাঙ্গ বা আংশিক বৃত্তি/ফেলোশিপপ্রাপ্ত প্রার্থীগণ এ মাস্টার্স কোর্সের জন্য বিবেচিত হবেন না।

৭) চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত/মনোনীত কর্মকর্তাগণের অধ্যয়নের বিষয়/বিশ্ববিদ্যালয় (Times Higher Education) এর-উচ্চতর Ranking এর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)/কোর্স-সেশন সর্বোচ্চ একবার যৌক্তিক কারণে পরিবর্তনযোগ্য। চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত/মনোনীত প্রার্থীগণকে আবশ্যিকভাবে নির্ধারিত বিশ্ববিদ্যালয় ও নির্ধারিত সেশনে অংশগ্রহণ করতে হবে। এক্ষেত্রে , প্রার্থীর ব্যক্তিগত কোন কারণে নির্ধারিত কোর্সে, নির্ধারিত সেশনে অংশগ্রহণে ব্যর্থ হলে মনোনীত প্রার্থীর মনোনয়ন সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। উক্ত প্রার্থী ভবিষ্যতে এ প্রকল্পের আওতায় সকল প্রকার দীর্ঘমেয়াদী প্রশিক্ষণে আবেদনের যোগ্য বলে বিবেচিত হবেন না।

৮) বৈদেশিক মাস্টার্স ডিগ্রিতে মনোনীত কর্মকর্তাগণ কাঙ্ক্ষিত অধ্যয়ন শেষে দেশে ফিরে ন্যূনতম ০২ বছর দেশে কর্মজীবন অতিবাহিত করবেন মর্মে দুই জন উপযুক্ত স্বাক্ষীর স্বাক্ষরসহ নির্ধারিত ফরমে ৩০০ (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে বন্ড প্রদান করবেন।

৯) বর্ণিত মাস্টার্স বাধ্যতামূলকভাবে সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয়ের On Campus পদ্ধতিতে সম্পন্ন করতে হবে।

১০) আবেদন পদ্ধতি:

ক. যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।

খ. চাকরি স্থায়ী হতে হবে।

গ. সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের প্রত্যায়িত অনুলিপি দাখিল করতে হবে।

ঘ. আবেদনকারীগণের IELTS-এ ন্যূনতম Band Score ৬.০ হতে হবে এবং Individual Band Score একটির বেশী ৫.৫ গ্রহণযোগ্য হবে না/TOEFL সমমান।

ঙ. চাকরি জীবনে যারা ইতোপূর্বে প্রেষণে/শিক্ষাছুটি প্রাপ্ত হয়ে দেশে/বিদেশে পিএইচডি/মাস্টার্স/ডিপ্লোমা সম্পন্ন করেছেন তাঁদের আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

চ. কর্মকর্তা নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মকর্তার মেধাকে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে;

ছ. সরকার কর্তৃক বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত অর্থের প্রয়োজন হলে প্রার্থীকে তা নিজস্ব তহবিল হতে বহন করতে হবে।

জ. নির্বাচিত বিষয়সমূহ:

- Public Management/ Public Policy/ Governance/ Development Administration
- Environmental Issues/Global Warming/Climate Change
- Disaster Management
- Economics/ Development Economics/Finance
- Sustainable Development/Development Studies
- Social Studies/Gender studies/Sociology
- Financial Management/ Business & Trade
- Diplomacy/Negotiations
- Organizational Leadership/ ICT Management
- Policy Evolution/Implementation/International Development
- Law/International Law and other relevant issues

এবং আবেদনকারী কর্মকর্তাদের ক্যাডার সংশ্লিষ্ট বিষয়সমূহ।

ঞ. আবেদনকারী কর্মকর্তার আবেদনের বিষয় আবশ্যিকভাবে তাঁর চাকরির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হতে হবে।

ট. মাস্টার্স পর্যায়ে 'Statement of Purpose (SOP) এবং ব্যক্তিগত কর্মপরিধি, অভিজ্ঞতা এবং নবলব্ধ জ্ঞান ও প্রযুক্তি ব্যবহারে প্রস্তাবিত অধ্যয়নের প্রযোজ্যতা বিষয়ে ১০০০ শব্দে আবেদনকারী কর্তৃক মৌলিক লিখিত বর্ণনাসহ আবেদন করতে হবে। উক্ত SOP একটি হার্ডকপি ও দুইটি সফটকপি MS Word এবং PDF ফরমেটে আবেদনকারীর নাম, ক্যাডার ও আইডিসহ নামকরণপূর্বক [File Name: ] উল্লিখিত ই-মেইলে (mastgprojmopa2020@ gmail.com) প্রেরণ করতে হবে।

ঠ. যে কোন পর্যায়ে ব্যক্তিগত যোগাযোগ প্রার্থীর অযোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হবে।

আগ্রহী কর্মকর্তাগণকে বর্ণিত শর্তাদি যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক আগামী ২৮.০২.২০২১ তারিখ অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে নির্ধারিত ফরমে নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবর আবেদন প্রেরণ করতে হবে। আবেদনপত্র এবং প্রয়োজনীয় ডকুমেন্ট নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে। সরাসরি কোন আবেদন গ্রহণযোগ্য হবে না। আবেদনপত্রের নমুনা জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট (www.mopa.gov.bd) হতে ডাউনলোড করা যাবে।

২৯/১২/২০

মো: জাফর ইকবাল এনডিসি
প্রকল্প পরিচালক
'বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সরকারকে শক্তিশালীকরণ-২য় পর্যায় (১ম সংশোধিত) শীর্ষক প্রকল্প
ও
অতিরিক্ত সচিব
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
ফোনঃ ৯৫১৪৪৭৯

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, ঢাকা
২) প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
৩) সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)
৪) রেক্টর /মহাপরিচালক/চেয়ারম্যান/নির্বাহী পরিচালক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক/প্রধান প্রকৌশলী/ পরিচালক(সকল)/অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা
৫) বিভাগীয় কমিশনার (সকল)
৬) অতিরিক্ত সচিব (সকল অধিশাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৭) যুগ্মসচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা
৮) উপজেলা নির্বাহী অফিসার (সকল)
৯) সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

Application for Foreign Masters / Diploma courses under the project titled as "Strengthening Government Through capacity Development of the BCS cadre officials (2nd phase)"

Course title ..............................................................................................

**(All fields are mandatory)**

## (A) Applicant's Personal Information:

| | | | |
|---|---|---|---|
| 1. | Applicant's Name (Capital) | : | ........................................................................ |
| 2. | Employee ID No | | ........................................................................ |
| 3. | (a) Date of Birth | : | ....................Year....................Month...................Day |
| | (b) Age (as on 31.12.2020) | : | ........................................................................ |
| 4. | (a) Designation<br>(b) Work Address | : | ........................................................................<br>........................................................................<br>........................................................................ |
| 5. | (a) Name of the Cadre Service<br>(b) BCS Batch No. | : | ........................................................................<br>BCS Batch.............................................................. |
| 6. | Name of the controlling ministry/Office (for Respective Cadre Services) | : | ........................................................................<br>........................................................................ |
| 7. | Date of Joining to the BCS | : | ........................................................................ |
| 8. | Date of Appointment (order/GO need to be attached): | : | ........................................................................ |
| 9. | National ID Number: | : | |
| 10. | Mobile Number (Personal): | : | ........................................................................ |
| 11. | e-mail Address (Please write in Capital) | : | ........................................................................ |
| 12. | MRP Passport (Official) Details | : | Passport No.<br>.......................... Issue Date ............................Expiry Date |

## (B) English Proficiency Test Details:

(a) IELTS/TOEFL Score:

| Listening | Reading | Writing | Speaking | Overall Band | Date of Expiry |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |

(b) IELTS / TOEFL Registration No : ..........................................................................

(c) IELTS / TOEFL Test Date : ..........................................................................

## (C) Educational Qualifications:

| Sl | Name of the Course/Degree | Educational Institution | Division / Class / GPA / CGPA | Year | Subjects List |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

## (D) Expected Educational Information (as per the offer letter):

(a) Course Title:
..........................................................................................................

(b) Name of the Institute / University:
..........................................................................

(c) Name of the Department: ......................................................................................

(d) Address & e-mail of the University:
........................................................................

(e) Country of the University/Institute:
.........................................................................

(f) Course Duration:
From........................To......................................................

(g) Last Date of enrolment: ........................................................................................

(h) Tuition Fee (as per the offer letter): ........................................................................

(i) Do you have a fulltime Unconditional offer letter (Yes or No):
.....................................

(j) Memo No of the said unconditional offer letter & date (need to be attached): ................

## (E) Details of in-Service Study course/courses

(a) Master's / Diploma Details:

| Course Name | Major Subject List | University & Country Name | Study Duration | Grade/ Result | Funding source | Comments: Deputation or Education Leave |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

(b) Have you currently applied for any other Masters/Diploma Scholarship? (Yes/No)..........

(c) If yes, please provide the details:

| Course Name | Course / Subject List | University & Country Name | Study Duration (Date from and to) | Funding Source |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

(d) Have you been selected as a principal or alternative candidate to any other Scholarship Program? (If yes, please provide the details):

| Course Name | Major Subject List | University & Country Name | Study Duration<br><br>(Date from and to) | Funding source |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

I the undersigned, hereby declare that I have not obtained any PhD / Masters / Diploma from any institution under deputation or education leave and currently I have not selected to any other scholarship program home and aboard. I also certify that the information contained in this application is true, correct and complete. I understand that, any false statement mentioned herewith will be considered as ground for disqualification and legal action.

..........................................................

Signature of the Applicant
(with seal and date)

..........................................................

Approval and Recommendation from
Head of Office/Department/Ministry
(Date, seal and phone number)

## Checklist

| Sl | Details | Please Tick | | Comment |
|---|---|---|---|---|
| | | Yes | No | |
| 1. | The completed original application form | | | |
| 2. | IELTS / TOEFL Test Report | | | |
| 3. | Unconditional Offer Letter | | | |
| 4. | Job Confirmation GO | | | |
| 5. | Approval from appropriate authority | | | |
| 6. | Copy of passport | | | |
| 7. | Photocopy of National Identity Card | | | |
| 8. | Passport size photograph (2 copies) | | | |

..............................................................

Signature of the Applicant
(with seal and date)