

নং-০৫.০০.০০০০.১১০.০০.১৬০.১৬-১২৩৯

তারিখ: ২৩ শ্রাবণ ১৪২৬  
০৭ আগস্ট ২০১৯**অফিস আদেশ**

সম্প্রতি ঢাকা শহরসহ সারা দেশে ডেঙ্গুজ্বরের প্রাদুর্ভাব দেখা দিয়েছে। এ সংক্রান্ত কার্যক্রমসহ অন্যান্য জরুরী বিষয় সমন্বয়ের জন্য আসন্ন পবিত্র ঈদ-উল-আযহার ছুটিতে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের কল্যাণ শাখায় কন্ট্রোলরুম স্থাপন করা হলো (কন্ট্রোলরুমের ফোন নম্বর- ৯৫৪৯৬২১, ই-মেইল adminwelf@mopa.gov.bd)। উক্ত কন্ট্রোলরুমে নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের দায়িত্ব প্রদান করা হলো:

| ক্র. নং | কর্মকর্তা/কর্মচারীর নাম, পদবী ও কর্মস্থল                                   | মোবাইল নম্বর | দায়িত্ব পালনের তারিখ |
|---------|----------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------------|
| ১.      | কাজী মোহাম্মদ সাইফুল ইসলাম, উপসচিব (মুদ্রণ শাখা)                           | ০১৭৬৪১৯৮১৩৫  | ০৯/০৮/২০১৯            |
| ২.      | জনাব মোঃ লিয়াকত আলী, সিনিয়র সহকারী সচিব, আইন-৩ শাখা                      | ০১৭১৭১২৩৯৭৮  |                       |
| ৩.      | জনাব সুকান্ত দাস, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অনুবিভাগ                    | ০১৫৫২৪০৩৮৬৩  |                       |
| ৪.      | জনাব মোঃ আমিন উল্লাহ, ডুপ্লিকেটিং মেশিন অপারেটর, প্রশাসন-৪ শাখা            | ০১৮৮৩৬৮৫৩৯৭  |                       |
| ৫.      | জনাব আবু কায়সার খান, উপসচিব (প্রশাসন-২ শাখা)                              | ০১৭১৭১৬৭৫৪৫  | ১০/০৮/২০১৯            |
| ৬.      | জনাব এস এম আব্দুল্লাহ আল মামুন, উপসচিব(পরিকল্পনা-২ শাখা)                   | ০১৭৮৭৮৮৮৮৯৭  |                       |
| ৭.      | জনাব জয়ন্তন রায়, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বাজেট ও অডিট শাখা                  | ০১৭১৮৫২৯২৮৬  |                       |
| ৮.      | জনাব সমীর কুমার দাস, অফিস সহায়ক, এডিপি অনুবিভাগ                           | ০১৭৩১৩৩৩৯০৪৬ |                       |
| ৯.      | জনাব খালিদ মেহেদী হাসান, উপসচিব (সিপি-১ শাখা)                              | ০১৮১৯২৮৬৪৬   | ১১/০৮/২০১৯            |
| ১০.     | জনাব মোঃ আজিজুর রহমান তালুকদার, সহকারী সচিব, প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর           | ০১৯৭৪৭৭৯৯৪৪  |                       |
| ১১.     | জনাব মোঃ নূরুল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, কল্যাণ শাখা                     | ০১৭১৫৮৪৩১৮৮  |                       |
| ১২.     | জনাব প্রেমানন্দ বাড়ই, অফিস সহায়ক, বাংলা ভাষা বাস্তবায়ন অধিশাখা          | ০১৭১২২৭১৩৫   |                       |
| ১৩.     | জনাব রিপন চাকমা, উপসচিব (প্রশাসন-৩ শাখা)                                   | ০১৭১৫২৫০২১৯  | ১২/০৮/২০১৯            |
| ১৪.     | জনাব দীপংকর বিশ্বাস, উপসচিব (বিধি-১ শাখা)                                  | ০১৭১৬৪০৭২২২  |                       |
| ১৫.     | জনাব সুরেশ-ময়-চাকমা, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার মুদ্রাক্ষরিক, সওব্য-৭ শাখা | ০১৫৩৪৫৪২২৯৯  |                       |
| ১৬.     | অর্চনা রাণী, অফিস সহায়ক, সিআর-২ শাখা                                      | ০১৭৩৯৬৭১৭৮৯  |                       |
| ১৭.     | জনাব মেহেদী-উল-সহিদ, উপসচিব (সওব্য-৭ শাখা)                                 | ০১৭৭৫১৭২৭১৪  | ১৩/০৮/২০১৯            |
| ১৮.     | জনাব মোঃ আশরাফ উদ্দিন, সিনিয়র সহকারী সচিব, সওব্য-১২ শাখা                  | ০১৮১৫০৯৪৪১২  |                       |
| ১৯.     | জনাব স্বপন কুমার দাস, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সিআর অধিশাখা                    | ০১৮১৩২৪৭২১৮  |                       |
| ২০.     | জনাব কিশোর কুমার ঘোষ, ফরাস, বাংলাদেশ সচিবালয় কেন্দ্রীয় গ্রন্থাগার        | ০১৭৩৯৩০৩৪৪০  |                       |
| ২১.     | জনাব মোঃ আশফাকুল হক চৌধুরী, উপসচিব (প্রশাসন-৫ শাখা)                        | ০১৭১৫১২৮৪৯৭  | ১৬/০৮/২০১৯            |
| ২২.     | মোহাম্মদ কামাল হোসেন, উপসচিব (কল্যাণ শাখা)                                 | ০১৭১৭২৪৮১১৮  |                       |
| ২৩.     | জনাব নিরঞ্জন খরাতী, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিধি অনুবিভাগ                     | ০১৭৫২৫৬৫২৪৩  |                       |
| ২৪.     | জনাব অবুপ কর্মকার, অফিস সহায়ক, উর্ধ্বতন নিয়োগ-৩ শাখা                     | ০১৯১১৯০৫৩৮৪  |                       |
| ২৫.     | জনাব সাইফ উদ্দিন আহমেদ, উপসচিব (পরিকল্পনা-১ শাখা)                          | ০১৭২০২৭৯৬১৬  | ১৭/০৮/২০১৯            |
| ২৬.     | জনাব মোঃ আলাউদ্দিন আলী, উপসচিব (বাজেট ও অডিট শাখা)                         | ০১৭৬৬৫২১৫১৫  |                       |
| ২৭.     | জনাব জাকির হোসেন, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন অধিশাখা                     | ০১৭১৫০২৩০১২  |                       |
| ২৮.     | জনাব পুরন ধন চাকমা, অফিস সহায়ক, প্রশাসন অধিশাখা                           | ০১৫৫৪১৪৯৩০২  |                       |

- ০২। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ ডেঙ্গুসহ অন্যান্য জরুরী নির্দেশনা থাকলে তা যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা)-কে অবহিত করবেন। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এবং অধীন দপ্তর/সংস্থার কোনো কর্মকর্তা/কর্মচারী ডেঙ্গুজ্বরে আক্রান্ত হলে সরকারি কর্মচারী হাসপাতালে যোগাযোগ করে চিকিৎসার ব্যবস্থা করবেন।
- ০৩। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীগণ ডেঙ্গুজ্বরের বিষয়ে প্রাপ্ত তথ্যের ভিত্তিতে সরকারি কর্মচারী হাসপাতালের পরিচালকের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ করবেন (পরিচালকের মোবাইল নম্বর-০১৭১৫১৯২৬২৯)।
- ০৪। সরকারি কর্মচারী হাসপাতালের পরিচালক কন্ট্রোলরুমের তথ্যের ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।
- ০৫। প্রশাসন-৪ শাখা দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যাতায়াতের ব্যবস্থাসহ সার্বিক সহায়তা প্রদান করবেন।
- ০৬। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রেষণ-২ শাখার ০২/৮/২০১৯ তারিখের ২৯৫ ও ২৯৬ সংখ্যক স্মারকমূলে ঢাকা উত্তর/দক্ষিণ সিটি কর্পোরেশনের বিভিন্ন ওয়ার্ডে ডেঙ্গু প্রতিরোধ সেলের সার্বিক কার্যক্রম পর্যালোচনার জন্য নিয়োগকৃত কর্মকর্তাদের সাথে প্রয়োজনে সমন্বয় সাধন করবেন।
- ০৭। জনস্বার্থে জারিকৃত এ আদেশ ০৯/৮/২০১৯ তারিখ থেকে কার্যকর হবে।

(মো: এনামুল হক)

উপসচিব

ফোনঃ ৯৫৪০২১৮

adminint@mopa.gov.bd

অপরপৃষ্ঠা-০২ দ্রষ্টব্য

বিতরণ-সদয় অবগতি/কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. সচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২. রেজিষ্টার, বিসিএস প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকা।
৩. রেজিষ্টার, বাংলাদেশ লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকা।
৪. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ কর্মচারী কল্যাণ বোর্ড, সেগুনবাগিচা, ঢাকা।
৫. অতিরিক্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৬. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/এপিডি/সিপিটি/সওব্য/সংস্কার ও গবেষণা/শৃংখলা ও তদন্ত/আইন/বিধি), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৭. মহাপরিচালক, মুদ্রণ ও প্রকাশনা অধিদপ্তর, তেজগাঁও, ঢাকা।
৮. পরিবহন কমিশনার, সরকারি যানবাহন অধিদপ্তর, সচিবালয় লিংক রোড, ঢাকা।
৯. মহাপরিচালক, বিয়াম ফাউন্ডেশন, ৬৩, নিউ ইস্কাটন, ঢাকা।
১০. প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা, ঢাকা দক্ষিণ/উত্তর সিটি কর্পোরেশন।
১১. অতিরিক্ত সচিব (সিআর/অভ্যন্তরীণ ও বিদেশ প্রশিক্ষণ অধিশাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
১২. যুগ্মসচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
১৩. পরিচালক, সরকারি কর্মচারি হাসপাতাল, ফুলবাড়িয়া, ঢাকা (জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে স্থাপিত কন্ট্রোলরুমের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের সাথে সার্বক্ষণিক যোগাযোগ এবং প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
১৪. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
১৫. সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১৬. উপসচিব, প্রশাসন-৪ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (অফিস কক্ষ খোলা রাখা এবং দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের খাতায়াতের ব্যবস্থাসহ সার্বিক সহায়তা প্রদানের অনুরোধসহ)।
১৭. উপসচিব, নিরাপত্তা-২ শাখা, জননিরাপত্তা বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
১৮. উপসচিব (কল্যাণ শাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (কন্ট্রোলরুমের বিষয়ে সার্বিক সহায়তা প্রদানের অনুরোধসহ)।
১৯. নির্বাহী প্রকৌশলী, ইডেন গণপূর্ত বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
২০. সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েব-সাইট এবং ভাইবার গ্রুপে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
২১. সিনিয়র সহকারী সচিব (সকল)/সিনিয়র এসাইনমেন্ট অফিসার (সকল)/বিশেষজ্ঞ/সিনিয়র অনুবাদ কর্মকর্তা/অনুবাদ কর্মকর্তা/উপপ্রধান/সহকারী সচিব(সকল)/জনসংযোগ কর্মকর্তা/এসাইনমেন্ট অফিসার(সকল)/ প্রোগ্রামার (সকল)/সহকারী প্রোগ্রামার (সকল)/সিনিয়র কম্পিউটার অপারেটর/সহকারী মেইনটেন্যান্স ইঞ্জিনিয়ার/গবেষণা কর্মকর্তা(সকল)/নথি রক্ষণ কর্মকর্তা/গ্রন্থাগারিক/হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
২২. সহকারী পুলিশ কমিশনার (নিরাপত্তা), বাংলাদেশ সচিবালয়।
২৩. হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, হিসাবকোষ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
২৪. উপবিভাগীয় প্রকৌশলী, ইডেন ভবন গণপূর্ত বিভাগ-১/২, বাংলাদেশ সচিবালয়।
২৫. উপবিভাগীয় প্রকৌশলী (ই/এম), ইডেন ভবন গণপূর্ত উপ-বিভাগ-৭, বাংলাদেশ সচিবালয়।
২৬. উপবিভাগীয় প্রকৌশলী (ফোনস), বাংলাদেশ সচিবালয়।
২৭. ১০ম গ্রেডভুক্ত সকল কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
২৮. ১১-২০ গ্রেডভুক্ত সকল কর্মচারী, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
২৯. অফিস কপি।

৪  
০৭-০৮-২০১৭  
(মো: এনামুল হক)  
উপসচিব