গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
পরিকল্পনা-২ শাখা
www.mopa.gov.bd

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.২৩৯.২৫.০০২.২৩.১৪

তারিখ: ১২ ফাল্গুন ১৪৩০
২৫ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বিষয়: **বৈদেশিক মাস্টার্স ফেলোশীপে দরখাস্ত আহ্বানের মেয়াদ বৃদ্ধির বিজ্ঞপ্তি।**

সূত্র: নং- ০৫.০০.০০০০.২৩৯.২৫.০০২.২৩-১৩, তারিখ: ২০ ফেব্রুয়ারি, ২০২৪ খ্রি.।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের প্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, চলতি ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন 'বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সরকারকে শক্তিশালীকরণ-২য় পর্যায় (২য় সংশোধিত) প্রকল্পের আওতায় বৈদেশিক মাস্টার্স ফেলোশীপে অংশগ্রহণের জন্য এতদসংগে সংযুক্ত মেয়াদ বৃদ্ধির বিজ্ঞপ্তিটি আপনার মন্ত্রণালয়/বিভাগের আওতাধীন বিভিন্ন অধিদপ্তর/পরিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থায় এবং বিভিন্ন ক্যাডার সার্ভিস এসোসিয়েশন/সমিতি বরাবর বহুল প্রচারের পরবর্তী প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ জানানো হলো।

Sultana

২৫-২-২০২৪
নাসরিন সুলতানা
উপসচিব
ফোন: ৫৫১০০৭৫৯
ইমেইল: pcell2@mopa.gov.bd

বিতরণ :
১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ সচিব-এঁর দপ্তর, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
২) প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
৩) সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)
৪) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের অধীন দপ্তর/সংস্থা প্রধানগণ
৫) বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা/রাজশাহী/সিলেট।/বরিশাল/ময়মনসিংহ/রংপুর/ঢাকা/চট্টগ্রাম
৬) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/এপিডি/সিপিটি/বিধি/সওব্য/শৃঙ্খলা ও তদন্ত/সংস্কার ও গবেষণা/আইন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৭) জেলা প্রশাসক (সকল)
৮) প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৯) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১০) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্টের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (বিজ্ঞপ্তিটি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের জন্য অনুরোধসহ)।

১১) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অতিরিক্ত সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
১২) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, ক্যারিয়ার প্লানিং ও ট্রেনিং অনুবিভাগ, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় [অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি) মহোদয়ের জন্য]
১৩) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, উন্নয়ন অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় [অতিরিক্ত সচিব (উন্নয়ন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)]

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে
সরকারকে শক্তিশালীকরণ-২য় পর্যায় (২য় সংশোধিত)
প্রকল্প
পরিকল্পনা-২ শাখা
www.mopa.gov.bd

নম্বর ০৫.০০.০০০০.২৩৯.২৫.০০২.২৩.১৩

তারিখ: ৭ ফাল্গুন ১৪৩০
২০ ফেব্রুয়ারি ২০২৪

বৈদেশিক মাস্টার্স ফেলোশীপে দরখাস্ত আহ্বানের মেয়াদ বৃদ্ধির বিজ্ঞপ্তি

২০২৩-২০২৪ অর্থবছরে "বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির মাধ্যমে সরকারকে শক্তিশালীকরণ - ২য় পর্যায়(২য় সংশোধিত)" শীর্ষক প্রকল্পের আওতায় "বৈদেশিক মাস্টার্স ফেলোশীপের জন্য" বিসিএস ক্যাডার কর্মকর্তাগণের নিকট থেকে দরখাস্ত আহ্বানের সময়সীমা ১৫/০৫/২০২৪ পর্যন্ত বর্ধিত করা হয়েছে। নিম্নবর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে দরখাস্ত আহবান করা যাচ্ছে:

আবেদনকারীগণের জন্য প্রয়োজনীয় শর্তাবলী ও নির্দেশনা:

১) আবেদনকারীগণের ক্ষেত্রে 'জনপ্রশাসন প্রশিক্ষণ ও উচ্চশিক্ষা নীতিমালা, ২০২৩' প্রযোজ্য হবে।

২) আবেদনপত্রের সংগে সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃক প্রদত্ত Unconditional Offer Letter (Full time) সংযুক্ত করতে হবে। এক্ষেত্রে Times Higher Education এর সর্বশেষ World University Ranking 2023 (overall)-এ উল্লিখিত University-সমূহের মধ্যে ৩০০ পর্যন্ত র‍্যাংকিং এর University হতে Unconditional Offer Letter প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণের আবেদন বিবেচ্য হবে।

৩) আবেদনের শেষ তারিখ পর্যন্ত কার্যকর (valid) TOEFL iBT/IELTS (Academic) স্কোর থাকতে হবে আবেদনকারীগণের IELTS এ ন্যূনতম স্কোর ৬.০ হতে হবে (Individual Band Score সর্বোচ্চ ১ টি ৫.৫ গ্রহণযোগ্য)। তদ্রুপ TOEFL-এ সমমান প্রাপ্তগণও বিবেচ্য হবেন।

৪) মাস্টার্স প্রোগ্রামে আবেদনকারীর সর্বোচ্চ বয়সসীমা বিজ্ঞপ্তি প্রকাশের তারিখ থেকে ৪৫ (পঁয়তাল্লিশ) বছর পর্যন্ত।

৫) চাকরিতে প্রবেশের পরে দেশে ও বিদেশে প্রেষণে/শিক্ষা ছুটিতে মাস্টার্স সম্পন্ন করে থাকলে, এ প্রকল্পের আওতায় দ্বিতীয় বৈদেশিক মাস্টার্সের জন্য বিবেচিত হবেন না।

৬) মাস্টার্স কোর্সের জন্য আবেদনকারীকে ন্যূনতম স্নাতক ডিগ্রীধারী হতে হবে।

৭) বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত র‍্যাংকিংধারী বিশ্ববিদ্যালয়ের নিকট থেকে Tuition Waiver (আংশিক/পূর্ণ) প্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে অন্যান্য শর্তাদি (নির্বাচন প্রক্রিয়া) প্রতিপালন সাপেক্ষে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে।

৮) চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত/মনোনীত কর্মকর্তাগণের অধ্যয়নের বিষয়/বিশ্ববিদ্যালয় (Times Higher

Education) এর-উচ্চতর Ranking এর ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)/ কোর্স-সেশন সর্বোচ্চ একবার যৌক্তিক কারণে পরিবর্তনযোগ্য। চূড়ান্তভাবে নির্বাচিত/মনোনীত প্রার্থীগণকে আবশ্যিকভাবে নির্ধারিত বিশ্ববিদ্যালয় ও নির্ধারিত সেশনে অংশগ্রহণ করতে হবে। এক্ষেত্রে, প্রার্থীর ব্যক্তিগত কোন কারণে নির্ধারিত কোর্সে, নির্ধারিত সেশনে অং শগ্রহণে ব্যর্থ হলে মনোনীত প্রার্থীর মনোনয়ন সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে। পরবর্তীতে উক্ত প্রার্থী ভবিষ্যতে এ প্রকল্পের আওতায় সকল প্রকার দীর্ঘমেয়াদী প্রশিক্ষণে আবেদনের যোগ্য বলে বিবেচিত হবেন না।

৯) বৈদেশিক মাস্টার্স ডিগ্রিতে মনোনীত
কর্মকর্তাগণ কাঙ্ক্ষিত অধ্যয়ন শেষে দেশে ফিরে ন্যূনতম ০২ বছর দেশে কর্মজীবন অতিবাহিত করবেন মর্মে দু ই জন উপযুক্ত সাক্ষীরস্বাক্ষরসহ নির্ধারিত ফরমে ৩০০ (তিনশত) টাকার নন-জুডিশিয়াল স্ট্যাম্পে বন্ড প্রদান করবেন।

১০) বর্ণিত মাস্টার্স বাধ্যতামূলকভাবে সংশ্লিষ্ট বিশ্ববিদ্যালয়ের On Campus পদ্ধতিতে সম্পন্ন করতে হবে।

১১) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে সংযুক্ত 'Strengthening Capacity' শীর্ষক সফটওয়্যারের লিঙ্কে (https://npmis.mopa.gov.bd/PMIS/circular/publicView) স্ব স্ব প্রার্থীগণ কর্তৃক প্রয়োজনীয় তথ্য এন্ট্রি দিতে হবে।

১২) আবেদন পদ্ধতি:

ক. যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নির্ধারিত ফরমে আবেদন করতে হবে।

খ. চাকরি স্থায়ী হতে হবে।

গ. সকল শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্রের প্রত্যায়িত অনুলিপি দাখিল করতে হবে।

ঘ. আবেদনকারীগণের IELTS-এ ন্যূনতম Band Score ৬.০ হতে হবে এবং Individual Band Scoreএকটির বেশী ৫.৫ গ্রহণযোগ্য হবে না/TOEFL-এ সমমান।

ঙ. চাকরি জীবনে যারা ইতোপূর্বে প্রেষণে/শিক্ষাছুটি প্রাপ্ত হয়ে দেশে/বিদেশে পিএইচডি/মাস্টার্স সম্পন্ন করেছেন তাঁদের আবেদন করার প্রয়োজন নেই।

চ. কর্মকর্তা নির্বাচনের ক্ষেত্রে কর্মকর্তার মেধাকে অগ্রাধিকার প্রদান করা হবে;

ছ. সরকার কর্তৃক বরাদ্দকৃত অর্থের অতিরিক্ত অর্থের প্রয়োজন হলে প্রার্থীকে তা নিজস্ব তহবিল হতে বহন করতে হবে।

জ. নির্বাচিত বিষয়সমূহ:

- MSc in Nuclear Physics
- MSc in Energy Policy
- MSc in Renewable Energy
- MSc in Cyber Security
- MSc in Big Data Analytics/ Big Data
- MSc/MA in Food Safety/ Food Safety and Nutrition
- Master in Thermal Sciences and Energy
- MSc in Procurement and Supply Chain Management

- MSc in Global Supply Chain Management
- Master of Negotiation and Conflict Resolution/ Conflict Management
- MSc in Sustainability Science/ Sustainability Leadership
- MA/MSc in Economic Policy
- MA/MSc in Climate Change and Development
- MA in Public Policy / Governance
- MA/MSc in Human Resource Management/ Leadership
- MA in Economics
- MA in International Relations
- MSc in Technology and Innovation
- MSc in Information and Communication Technology (ICT)
- MSc in Astronomy and Astrophysics
- MSc in Public Health (MPH)/ Global Health Leadership
- Master of International Trade
- Master of Peace and Conflict Studies
- MSc in Environmental Policy
- MSc in Blue Economy and Ocean Sustainability/ Sustainable Blue Economy/ Maritime Economy এবং
- আবেদনকারী কর্মকর্তাদের ক্যাডার সংশ্লিষ্ট সমসাময়িক গুরুত্বপূর্ণ বিষয়সমূহ।

ঞ. আবেদনকারী কর্মকর্তার আবেদনের বিষয় আবশ্যিকভাবে তাঁর চাকরির সাথে সামঞ্জস্যপূর্ণ হতে হবে।

ট. মাস্টার্স পর্যায়ে 'Statement of Purpose (SOP)' এবং ব্যক্তিগত কর্মপরিধি, অভিজ্ঞতা এবং নবলব্ধ জ্ঞান ও প্রযুক্তি ব্যবহারে প্রস্তাবিত অধ্যয়নের প্রাসঙ্গিক বিষয়ে ইংরেজিতে ১০০০ (এক হাজার) শব্দে আবেদনকারী কর্তৃক মৌলিক লিখিত বর্ণনাসহ আবেদন করতে হবে। উক্ত SOP ও পূরণকৃত আবেদনপত্রের সফটকপি (উভয়টি MS Word ও PDF ফরমেটে) আবেদনকারী নাম, ক্যাডার ও আইডিসহ নামকরণপূর্বক [File Name: -যদি থাকে>](pcell2@mopa.gov.bd) ই-মেইলে নির্ধারিত সময়ের মধ্যে আবশ্যিকভাবে প্রেরণ করতে হবে।

ঠ. যে কোন পর্যায়ে ব্যক্তিগত যোগাযোগ প্রার্থীর অযোগ্যতা হিসেবে বিবেচিত হবে।

আগ্রহী কর্মকর্তাগণকে বর্ণিত শর্তাদি যথাযথভাবে অনুসরণপূর্বক আগামী ১৫.০৫.২০২৪ তারিখ অফিস চলাকালীন সময়ের মধ্যে নির্ধারিত ফরমে নিম্নস্বাক্ষরকারী বরাবর আবেদন প্রেরণ করতে হবে। পূরণকৃত আবেদনপত্র এবং প্রয়োজনীয় সকল ডকুমেন্ট যথাযথ নিয়ন্ত্রণকারী কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে প্রেরণ করতে হবে। সরাসরি কোন আবেদন গ্রহণযোগ্য হবে না। আবেদনপত্রের নমুনা জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইট (www.mopa.gov.bd) হতে ডাউনলোড করা যাবে।

২০-২-২০২৪

লুৎফুন নাহার বেগম
প্রকল্প পরিচালক ও অতিরিক্ত সচিব
ফোন: ৯৫১৪৪৭৯
ইমেইল:
addlwing@mopa.gov.bd

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ
২) প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়
৩) সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)
৪) জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের অধীন দপ্তর/সংস্থা প্রধানগণ
৫) বিভাগীয় কমিশনার, খুলনা/রাজশাহী/সিলেট।/বরিশাল/ময়মনসিংহ/রংপুর/ঢাকা/চট্টগ্রাম
৬) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/এপিডি/সিপিটি/বিধি/সওব্য/শৃঙ্খলা ও তদন্ত/সংস্কার ও গবেষণা/আইন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৭) অতিরিক্ত সচিব (সকল অধিশাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৮) যুগ্মসচিব (প্রশাসন/সচিবালয় ও কল্যাণ/মুদ্রণ ও পরিবহন/পরিকল্পনা/সিআর/বিধি-১/শৃঙ্খলা-৫/উদ্বৃত্ত কর্মচারী/আইন/বাংলা ভাষা বাস্তবায়ন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
৯) জেলা প্রশাসক, ঢাকা/নরসিংদী/গাজীপুর/শরীয়তপুর/নারায়ণগঞ্জ/টাঙ্গাইল/কিশোরগঞ্জ/মানিকগঞ্জ/মুন্সিগঞ্জ/রাজবাড়ী/মাদারীপুর/গোপালগঞ্জ/ফরিদপুর
১০) জেলা প্রশাসক, পঞ্চগড়/দিনাজপুর/লালমনিরহাট/নীলফামারী/গাইবান্ধা/ঠাকুরগাঁও/রংপুর/কুড়িগ্রাম
১১) জেলা প্রশাসক, যশোর/সাতক্ষীরা/মেহেরপুর/নড়াইল/চুয়াডাঙ্গা/কুষ্টিয়া/মাগুরা/খুলনা/বাগেরহাট/ঝিনাইদহ
১২) জেলা প্রশাসক, সিলেট/মৌলভীবাজার/হবিগঞ্জ/সুনামগঞ্জ
১৩) জেলা প্রশাসক (সকল), বরিশাল বিভাগ।
১৪) জেলা প্রশাসক, শেরপুর/ময়মনসিংহ/জামালপুর/নেত্রকোণা
১৫) জেলা প্রশাসক, সিরাজগঞ্জ/পাবনা/বগুড়া/রাজশাহী/নাটোর/জয়পুরহাট/চাঁপাইনবাবগঞ্জ/নওগাঁ
১৬) জেলা প্রশাসক, কুমিল্লা/ফেনী/ব্রাহ্মণবাড়িয়া/রাঙ্গামাটি/নোয়াখালী/চাঁদপুর/লক্ষ্মীপুর/চট্টগ্রাম/কক্সবাজার।/খাগড়াছড়ি/বান্দরবান পার্বত্য জেলা
১৭) জনসংযোগ কর্মকর্তা, প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১৮) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
১৯) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্টের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
২০) সকল উপজেলা নির্বাহী অফিসার

Application for Foreign Masters / Diploma courses under the project titled as "Strengthening Government Through capacity Development of the BCS cadre officials -2nd phase (2nd Revision)"

Course title ....

(All fields are mandatory)

(A) Applicant's Personal Information:

1.	Applicant's Name (Capital)	:	....
2.	Employee ID No		....
3.	(a) Date of Birth	:	....................Year....................Month...................Day
	(b) Age (as on date of Circular)	:	....
4.	(a) Designation	:	....
	(b) Work Address		....
5.	(a) Name of the Cadre Service	:	....
	(b) BCS Batch No.		BCS Batch..
6.	Name of the controlling ministry/Office (for Respective Cadre Services)	:	....
7.	Date of Joining to the BCS	:	....
8.	Date of Appointment (order/GO need to be attached):	:	....
9.	National ID Number:	:	
10.	Mobile Number (Personal):	:	....
11.	e-mail Address (Please write in Capital)	:	....
12.	MRP Passport (Official) Details	:	Passport No. .... Issue Date ....Expiry Date

(B) English Proficiency Test Details:

(a) IELTS/TOEFL Score:

Listening	Reading	Writing	Speaking	Overall Band	Date of Expiry

(b) IELTS / TOEFL Registration No : ....

(c) IELTS / TOEFL Test Date : ....

(C) Educational Qualifications:

Sl	Name of the Course/Degree	Educational Institution	Division / Class / GPA / CGPA	Year	Subjects List

(D) Expected Educational Information (as per the offer letter):

(a) Course Title:
....

(b) Name of the Institute / University:
....

(c) Name of the Department: ....

(d) Address & e-mail of the University:
....

(e) Country of the University/Institute:
....

(f) Course Duration:
From.........................To...

(g) Last Date of enrolment: ....

(h) Tuition Fee (as per the offer letter): ....

(i) Do you have a fulltime Unconditional offer letter (Yes or No):
....

(j) Memo No of the said unconditional offer letter & date (need to be attached): ....

(E) Details of in-Service Study course/courses

(a) Master's / Diploma Details:

Course Name	Major Subject List	University & Country Name	Study Duration	Grade/ Result	Funding source	Comments: Deputation or Education Leave

(b) Have you currently applied for any other Masters/Diploma Scholarship? (Yes/No)..........

(c) If yes, please provide the details:

Course Name	Course / Subject List	University & Country Name	Study Duration (Date from and to)	Funding Source

(d) Have you been selected as a principal or alternative candidate to any other Scholarship Program? (If yes, please provide the details):

Course Name	Major Subject List	University & Country Name	Study Duration (Date from and to)	Funding source

I the undersigned, hereby declare that I have not obtained any PhD / Masters / Diploma from any institution under deputation or education leave and currently I have not selected to any other scholarship program home and aboard. I also certify that the information contained in this application is true, correct and complete. I understand that, any false statement mentioned herewith will be considered as ground for disqualification and legal action.

....

Signature of the Applicant
(with seal and date)

....

Approval and Recommendation from
Head of Office/Department/Ministry
(Date, seal and phone number)

Checklist

Sl	Details	Please Tick		Comment
		Yes	No	
1.	The completed original application form			
2.	IELTS / TOEFL Test Report			
3.	Unconditional Offer Letter			
4.	Job Confirmation GO			
5.	Approval from appropriate authority			
6.	Copy of passport			
7.	Photocopy of National Identity Card			
8.	Passport size photograph (2 copies)			
9.	Academic Qualification Certificates (Photocopy)			

....

Signature of the Applicant
(with seal and date)