



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিস্ট্রেশন এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন
এবং
সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ০১, ২০২১ - জুন ৩০, ২০২২

সূচিপত্র

ক্রমিক নং	শিরোনাম	পৃষ্ঠা
১।	উপক্রমণিকা	০৩
২।	কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	০৪-০৫
৩।	সেকশন ১: রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি	০৬
৪।	সেকশন ২: বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	০৭-০৮
৫।	সেকশন ৩: কৌশলগত উদ্দেশ্য, অগ্রাধিকার, কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ	০৯-১৪
৬।	সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৫
৭।	সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী এবং পরিমাপ পদ্ধতি	১৬-১৮
৮।	সংযোজনী ৩: কর্মসম্পাদন লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে অন্যান্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার উপর নির্ভরশীলতা	১৯
৯।	সংযোজনী ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২০-২২
১০।	সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য	২৩
১১।	সংযোজনী ৬: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২৪
১২।	সংযোজনী ৭: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২	২৫
১৩।	সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)	২৬

উপক্রমণিকা (Preamble)

বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিষ্ট্রেশন এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশনের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিষ্ট্রেশন এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন এর মহাপরিচালক
এবং

সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার এর মধ্যে ২০২১ সালের মাসের তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিস্ট্রেশন এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন এর
কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Bangladesh Institute of
Administration and Management (BIAM) Foundation)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যত পরিকল্পনা

- সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ
 - বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ, দপ্তর/সংস্থায় কর্মরত কর্মচারীদের (Public Officer) জন্য বুনিয়েদি প্রশিক্ষণসহ অন্যান্য প্রশিক্ষণ পরিচালনা করে মোট ৫৯৫০ জন কর্মচারীকে প্রশিক্ষণ প্রদান;
 - বিয়াম ফাউন্ডেশন নিজস্ব উদ্যোগে ৫৪ টি এবং অন্যান্য সংস্থার অনুরোধে ৩৯৭টি মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা সংশ্লিষ্ট সেমিনার ও প্রশিক্ষণ কর্মশালা আয়োজন করেছে;
 - বিয়াম ফাউন্ডেশন সারা দেশে ৪৪ টি বিয়াম স্কুল ও কলেজ পরিচালনায় প্রত্যক্ষ ও পরোক্ষভাবে সহায়তা প্রদান।
 - Strengthening Institutional Capacity of BIAM Foundation for Conducting Core Courses'' শীর্ষক প্রকল্পের মাধ্যমে ১২৫ জন উপসচিব ও তদুর্ধ্ব পর্যায়ের কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ প্রদান ও বিয়াম ফাউন্ডেশনের অবকাঠামোগত উন্নয়ন।
 - ১টি আন্তর্জাতিক সেমিনার অনুষ্ঠিতকরণ।
- সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ
 - নিজস্ব আয় হতে প্রাতিষ্ঠানিক ব্যয় নির্বাহ;
 - কোর্স আয়োজনের ক্ষেত্রে প্রত্যাশী সংস্থা থেকে প্রশিক্ষণার্থী কর্মচারীকে যথাসময়ে মনোনয়ন প্রদান না করা;
 - অনুরোধে (Tailor made) আয়োজিত প্রশিক্ষণ কোর্সে চাহিদা ভিত্তিক প্রশিক্ষণ মডিউল প্রণয়ন। Tailor made প্রশিক্ষণ কোর্স বলতে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান (ক্লায়েন্ট) এর অনুরোধে ও অভিজ্ঞতায় অনুসারে বিয়াম ফাউন্ডেশন কোর্স কারিকুলাম ডিজাইন করে থাকে এবং সেই কারিকুলামের ভিত্তিতে প্রশিক্ষণ কর্মসূচি বাস্তবায়ন করে থাকে। Tailor made বলতে প্রাক নির্ধারিত মডিউলের বাইরে ক্লায়েন্টের অভিজ্ঞতায় ভিত্তিতে ডিজাইনকৃত কোর্সসমূহকে বোঝানো হয়ে থাকে;
 - তথ্য প্রযুক্তি নির্ভর প্রশিক্ষণ সহায়ক পরিবেশ বিনির্মাণে ১৯৯১ সালে নির্মিত ভৌত অবকাঠামো সংস্কার;
 - ডরমিটরি ভবনের আসন স্বল্পতার কারণে আবাসিক প্রশিক্ষণ আয়োজনে প্রত্যাশিত সেবা নিশ্চিত করা;
 - গবেষণা, পরামর্শ সেবা এবং প্রশিক্ষণ পরিচালনার জন্য উপযুক্ত দক্ষ কর্মকর্তা/কর্মচারীর পদায়ন নিশ্চিত করা;
 - বিয়াম ফাউন্ডেশনের আওতাধীন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানসমূহের অনুকূলে প্রয়োজনীয় আর্থিক সহায়তা দেয়া;
 - জনবল কাঠামো অনুমোদন এবং নিজস্ব কর্মচারীর জন্য চাকরি প্রবিধানমালা প্রণয়ন;
 - ঢাকায় এবং বিভাগীয় শহরে বিয়াম ফাউন্ডেশনের স্কুল ভবন নির্মাণ/সম্প্রসারণ প্রকল্পের জন্য আর্থিক সংস্থান;
 - উর্ধ্বমুখী সম্প্রসারণ ও ভবন আধুনিকায়নের জন্য আর্থিক সংস্থান।
 - করোনা মহামারীর কারণে অন্যান্য প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের ন্যায় বিয়াম ফাউন্ডেশনের স্বাভাবিক কার্যক্রম বাধাপ্রস্ত হওয়ায় ও সীমিত হয়ে যাওয়ায় আর্থিক সঙ্কট দেখা দিতে পারে। এবং লক্ষ্যমাত্রা অর্জন ব্যহত হতে পারে।

- **ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা**

- বিয়াম ভবনের অবকাঠামোগত উন্নয়ন;
- প্রাতিষ্ঠানিক ব্যয় অনুপাতে আয় বৃদ্ধির জন্য কার্যক্রম গ্রহণ;
- বি.সি.এস ক্যাডারভুক্ত কর্মচারীদের জন্য নিয়মিত প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা;
- বিয়াম ফাউন্ডেশনের তত্ত্বাবধানে পরিচালিত বিদ্যালয়সমূহের অধ্যক্ষ/প্রধান শিক্ষকদের জন্য শিক্ষা প্রতিষ্ঠান ব্যবস্থাপনা ও শিক্ষাদান পদ্ধতি বিষয়ে প্রশিক্ষণ আয়োজন;
- বিয়াম ফাউন্ডেশনের উদ্যোগে **Public Procurement Management** শীর্ষক প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা;
- প্রশিক্ষণ সহায়ক পরিবেশ সৃষ্টির জন্য ফাউন্ডেশনের ভৌত অবকাঠামোর আধুনিকায়ন;
- বিয়াম ভবনে বর্ষাবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্ণারের উন্নয়ন;
- বোর্ড সভার অনুমোদন সাপেক্ষে নিজস্ব অর্থায়নে ১টি গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা;
- 'বিয়াম নিউজ লেটার' প্রকাশ;
- বিয়াম ফাউন্ডেশনের সেবাসমূহ অটোমেশন করণের লক্ষ্যে সময়োপযোগী ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত সফটওয়্যার আগামী ৩০/০৬/২০২২ তারিখের মধ্যে স্থাপন করা হবে;
- অনলাইন হোস্টেল বুকিং ও অনলাইন পেমেন্ট সিস্টেম আধুনিকায়ন।

- **২০২১-২২ অর্থবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ**

- বিসিএস প্রশাসন ক্যাডার কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা;
- বিসিএস ক্যাডার/ননক্যাডার কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা;
- বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার প্রাপ্ত অনুরোধের প্রেক্ষিতে প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন।
- বিয়াম ফাউন্ডেশনের আভ্যন্তরীণ কর্মচারি ও বিয়ামের অধীনস্থ শিক্ষাপ্রতিষ্ঠানের শিক্ষকদের জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজন।
- বিসিএস প্রশাসন ক্যাডারের আবাসনের জন্য বিয়াম ফাউন্ডেশনের হোস্টেলের আধুনিকায়ন।

সেকশন ১:

রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision):

দক্ষ, সৃজনশীল ও কর্মোদ্যোগী মানব সম্পদ উন্নয়ন।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission):

বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস (প্রশাসন) ক্যাডারের সদস্যদের পেশাভিত্তিক উৎকর্ষ সাধন এবং উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনায় নিয়োজিত সরকারের সর্বস্তরের কর্মচারীদের পেশাগত মানোন্নয়ন ও দক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে যথাযথ প্রশিক্ষণ পরিচালন এবং গবেষণা কার্যক্রম গ্রহণ।

১.৩ কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ (Strategic Objectives):

- বিসিএস ক্যাডারভুক্ত কর্মচারীসহ অন্যান্য সরকারি/বেসরকারি কর্মচারীদের পেশাগত মানোন্নয়ন ও দক্ষতা বৃদ্ধি;
- প্রাতিষ্ঠানিক উৎকর্ষ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি;
- সৃজনশীল ও উদ্ভাবনী চর্চার মাধ্যমে মানব সম্পদ উন্নয়ন।

১.৪ কার্যাবলি (Functions):

- বিসিএস (প্রশাসন) ক্যাডারের সদস্যদের পেশাভিত্তিক উৎকর্ষ সাধনের ব্যবস্থা করা;
- উন্নয়ন ও ব্যবস্থাপনা কার্যক্রমে নিয়োজিত সরকারের সর্বস্তরের কর্মচারীদের পেশাগত মানোন্নয়ন ও দক্ষতা বৃদ্ধিকল্পে যথাযথ প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা;
- উন্নয়ন প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা করা;
- আধুনিক প্রযুক্তি ব্যবহারের মাধ্যমে উন্নয়ন প্রশাসন, পরিকল্পনা ও ব্যবস্থাপনা প্রশিক্ষণ আয়োজন করা;
- দেশী ও বিদেশী বিভিন্ন প্রতিষ্ঠান কর্তৃক শিক্ষা ও প্রশিক্ষণমূলক সেমিনার, সিম্পোজিয়াম এবং কর্মশালা আয়োজনে সহায়তা প্রদান করা;
- বেসরকারি প্রতিষ্ঠান এবং এন জি ও কর্মচারীদের পেশাগত দক্ষতা উন্নয়নের লক্ষ্যে প্রশিক্ষণ কর্মসূচী পরিচালনা করা;
- উন্নয়ন প্রশাসন ও ব্যবস্থাপনা বিষয়ে সরকার এবং বিভিন্ন সংস্থাকে পরামর্শ এবং সেবা প্রদান করা।

সেকশন ২

দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে স্বৈচ্ছিকভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উৎসসূত্র (source of data)
			২০১৯-২০	২০২০-২১		২০২১-২২	২০২১-২২		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১. বি.সি.এস ক্যাডারভুক্ত কর্মচারী (Public Officer) ও অন্যান্য সরকারি ও বেসরকারি কর্মচারীদের পেশাগত মানোন্নয়ন ও দক্ষতা বৃদ্ধি	১.১ বিসিএস সমন্বিত ক্যাডার কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	প্রশিক্ষণার্থী কর্মচারীর (Public Officer) সংখ্যা	৩৯	৩৯	৮০	৮০	৮০	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়াম ফাউন্ডেশনের নিজস্ব প্রতিবেদন
	১.২ বিসিএস অন্যান্য ক্যাডার/ননক্যাডার কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা		১২০	১২০	১২০	১২০	১৩০	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়	-ঐ-
	১.৩ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার প্রাপ্ত অনুরোধের প্রেক্ষিতে প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন।		১১০	১১০	৩০০	৩০০	৩৫০	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থা	-ঐ-
	১.৪ বিয়াম ফাউন্ডেশনের আভ্যন্তরীণ কর্মচারি ও বিয়ামের তত্ত্বাবধানে পরিচালিত বিদ্যালয়/কলেজসমূহের অধ্যক্ষ / প্রধান শিক্ষক/শিক্ষকদের সক্ষমতা বৃদ্ধি মূলক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত শিক্ষকের সংখ্যা	৩০	৩০	১০০	১২০	১২০	বিয়াম ফাউন্ডেশন ও প্রত্যাক্ষী সংস্থা	-ঐ-
	১.৫ বিয়ামের আওতাধীন চলমান শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	৬	৬	০৬	০৬	১০	বিয়াম ফাউন্ডেশন ও প্রত্যাক্ষী সংস্থা	-ঐ-
২. প্রাতিষ্ঠানিক উৎকর্ষ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২.১ বিয়াম ফাউন্ডেশনের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অটোমেশন করণের লক্ষ্যে সমন্বিত যোগাযোগী ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত Training Management System সফটওয়্যার স্থাপন	তারিখ	-	২০/৬/২১	২০/৬/২২	-	-	বিয়াম ফাউন্ডেশন	-ঐ-
	২.২ অনলাইন হোস্টেল বুকিং ও অনলাইন পেমেন্ট সিস্টেম চালুকরণ	তারিখ	-	১০/৩/২১	১০/৩/২২	-	-	বিয়াম ফাউন্ডেশন	-ঐ-
	২.৩ বিয়াম নিউজ লেটার প্রকাশ	সংখ্যা	০১	০১	০২	০২	০২	বিয়াম ফাউন্ডেশন	-ঐ-
	২.৪ বিয়াম ফাউন্ডেশন ঢাকা ও এর আঞ্চলিক কেন্দ্রসমূহের ভবন/কক্ষ সংস্কার এবং আসবাবপত্র/ যন্ত্রপাতি ক্রয়/সেবাসমূহ	তারিখ	-	০১/০৬/২১	০১/০৬/২২	০১/০৬/২৩	০১/০৬/২৪	বিয়াম ফাউন্ডেশন	-ঐ-
	২.৫ বিয়াম ভবনের অবকাঠামোগত সংস্কার	তারিখ	-	-	১০/০৬/২২	২৫/১০/২২	২৫/১০/২৩	বিয়াম ফাউন্ডেশন ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	-ঐ-
	২.৬ বিয়াম এর ০২টি ক্লাসরুম আধুনিকায়ন	তারিখ	-	-	১০/০৬/২২	২৫/১০/২২	২৫/১০/২৩	বিয়াম ফাউন্ডেশন ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	-ঐ-
	২.৭ বিয়াম ক্যান্টিন আধুনিকায়ন	তারিখ	-	-	১০/০৬/২২	২৫/১০/২২	২৫/১০/২৩	বিয়াম ফাউন্ডেশন ও জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	-ঐ-
	২.৮ আমার গ্রাম আমার শহর, দুর্নীতি দমন, মাদক নির্মূল, জর্জীবিদ ও সন্ত্রাস দমন ও মানবাধিকার ইত্যাদি বিষয়সমূহ বিভাগীয় বুনিয়াদি প্রশিক্ষণে অগ্রদ্বন্দ্বকরণ	তারিখ	-	-	১০/০৬/২২	২৫/১০/২২	২৫/১০/২৩	বিয়াম ফাউন্ডেশন ও অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	-ঐ-

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ (Performance Indicators)	একক (Unit)	প্রকৃত		লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২২	প্রক্ষেপণ (Projection)		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে বৌদ্ধভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র (source of data)
			২০১৯-২০	২০২০-২১		২০২২-২৩	২০২৩-২৪		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
	২.৯ প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের সার্বিক মানোনয়নের (TQM) অংশ হিসাবে বিয়াম ভবনের সৌন্দর্যবর্ধন	তারিখ	-	২৪/১২/২০	২০/০৬/২২	২০/০৬/২৩	২০/০৬/২৪	বিয়াম ফাউন্ডেশন	-ঐ-
	২.১০ "Strengthening Institutional Capacity of BIAM for Conducting Core Courses" শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়ন	%	১০	১০	১০	২০	২০	বিয়াম ফাউন্ডেশন, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, অর্থ বিভাগ, পরিকল্পনা বিভাগ ও অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	-ঐ-
	২.১১ ডে-কেয়ারের উন্নয়ন	তারিখ	-	-	২০/০৬/২২	২০/০৬/২৩	২০/০৬/২৪	বিয়াম ফাউন্ডেশন	-ঐ-
	২.১২ বিয়াম ভবনে বর্ষাবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্ণারের উন্নয়ন	তারিখ	-	-	১০/০৬/২২	-	-	বিয়াম ফাউন্ডেশন	-ঐ-
৩. সৃজনশীল ও উদ্ভাবনী চর্চার মাধ্যমে মানব সম্পদ উন্নয়ন।	৩.১ নিজস্ব উদ্যোগে কিংবা বিভিন্ন প্রত্যাশী সংস্থার অনুরোধে ওয়ার্কশপ/ সেমিনার ব্যবস্থাপনায় সহায়তা	আয়োজিত ওয়ার্কশপ/ সেমিনারের সংখ্যা	৫০	৫০	৫০	১০০	১০০	বিয়াম ফাউন্ডেশন/প্রত্যাশী সংস্থা/মন্ত্রণালয়/বিভাগ	-ঐ-
	৩.২ বিভিন্ন প্রত্যাশী সংস্থার অনুরোধে ওয়ার্কশপ/ সেমিনারের ফলাফল অবহিতকরণ	সংখ্যা	-	-	০১	০১	০১	বিয়াম ফাউন্ডেশন/প্রত্যাশী সংস্থা/মন্ত্রণালয়/বিভাগ	-ঐ-
	৩.৩. আন্তর্জাতিক/জাতীয় সংস্থার সাথে যৌথ উদ্যোগে এবং বিভিন্ন প্রত্যাশী সংস্থার অনুরোধে ওয়ার্কশপ/ সেমিনার ব্যবস্থাপনায় সহায়তা	আয়োজিত ওয়ার্কশপ/ সেমিনারের সংখ্যা	০৩	০৩	০১	০১	০১	বিয়াম ফাউন্ডেশন/প্রত্যাশী সংস্থা/মন্ত্রণালয়/বিভাগ	-ঐ-

সেকশন ৩

কৌশলগত উদ্দেশ্যভিত্তিক কার্যক্রম, কর্মসম্পাদন সূচক এবং লক্ষ্যমাত্রাসমূহ

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৩-২৪	মন্তব্য	
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে				
																	১০০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬		
বিয়াম ফাউন্ডেশনের কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ																	
১. বি.সি.এস ক্যাডারভুক্ত কর্মচারী ও অন্যান্য সরকারি ও বেসরকারি কর্মচারীদের পেশাগত মানোন্নয়ন ও দক্ষতা বৃদ্ধি	২৫	১.১ বিসিএস সমন্বিত ক্যাডার কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	সংখ্যা	প্রশিক্ষিত কর্মচারীর সংখ্যা	৭	৩৯	৩৯	৮০	৭২	৬৪	৫৬	৪৮	৮০	৮০		
		১.২ বিসিএস অন্যান্য ক্যাডার/ননক্যাডার কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	সংখ্যা	প্রশিক্ষিত কর্মচারীর সংখ্যা	২	১২০	১২০	১২০	১০৮	৯৬	৮৪	৭২	১২০	১৩০		
		১.৩ বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার প্রাপ্ত অনুরোধের প্রেক্ষিতে প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন।	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	সংখ্যা	প্রশিক্ষিত কর্মচারীর সংখ্যা	৭	১১০	১১০	৩০০	২৭০	২৪০	২১০	১৮০	৩০০	৩৫০		
		১.৪ বিয়াম ফাউন্ডেশনের আভ্যন্তরীণ কর্মচারী ও বিয়ামের ভ্রাতৃবন্ধানে পরিচালিত বিদ্যালয়/কলেজসমূহের অধ্যক্ষ / প্রধান শিক্ষক/ শিক্ষকদের সক্ষমতা বৃদ্ধি মূলক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত শিক্ষকের সংখ্যা	সংখ্যা	প্রশিক্ষিত শিক্ষকের সংখ্যা	৭	৩০	৩০	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১২০	১২০		
		১.৫ বিয়ামের আওতাধীন চলমান শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	পরিদর্শন	সংখ্যা	সংখ্যা	২	৩	৬	৬	৫	৪	৩	২	৬	১০		

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনা পদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৩-২৪	মন্তব্য
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ ১০০%	অতি উত্তম ৯০%	উত্তম ৮০%	চলতি মান ৭০%	চলতি মানের নিম্নে ৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
২. প্রাতিষ্ঠানিক উৎকর্ষ ও সক্ষমতা বৃদ্ধি	২৫	২.১ বিয়াম ফাউন্ডেশনের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অটোমেশন করণের লক্ষ্যে সময়োপযোগী ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত Training Management System সফটওয়্যার স্থাপন	সফটওয়্যার স্থাপন	তারিখ	তারিখ	০২	-	২০/৬/২১	২০/৬/২২	২৪/৬/২২	২৮/৬/২২	২৯/৬/২২	৩০/৬/২২	-	-	
		২.২ অনলাইন হোস্টেল বুকিং ও অনলাইন পেমেন্ট সিস্টেম আধুনিকায়ন	অনলাইন পেমেন্ট চালু	তারিখ	তারিখ	০১	-	১০/৩/২১	১০/৬/২২	২৫/৪/২২	২৭/০৫/২২	২০/৬/২২	২৯/৬/২২	-	-	
		২.৩ বিয়াম নিউজ লেটার প্রকাশ	নিউজ লেটার প্রকাশ	সংখ্যা	সংখ্যা	০১	০১	০১	০২	০১	-	-	-	০২	০২	
		২.৪ বিয়াম ফাউন্ডেশন ঢাকা ও এর আঞ্চলিক কেন্দ্রসমূহের ভবন/কক্ষ সংস্কার এবং আসবাবপত্র/ যন্ত্রপাতি ক্রয়/মেরামত	আসবাবপত্র সংস্কার/ পরিবর্তন	তারিখ	তারিখ	০২	-	০১/৬/২১	১০/০৬/২২	১৫/৬/২২	২০/০৬/২২	২৫/৬/২২	২৮/৬/২২	৩০/০৫/২৩	৩০/০৫/২৩	
		২.৫ বিয়াম ভবনের অবকাঠামোগত সংস্কার	সংস্কার	তারিখ	তারিখ	০৩	-	-	১০/০৬/২২	১৭/০৬/২২	২৪/৬/২২	২৮/৬/২২	১২/১০/২২	২৫/১০/২২	২৫/১০/২৩	
		২.৬ বিয়াম এর ০২টি ক্লাসরুম আধুনিকায়ন	ক্লাসরুম আধুনিকায়ন	তারিখ	তারিখ	০৩	-	-	১০/০৬/২২	১৭/০৬/২২	২৪/৬/২২	২৮/৬/২২	১২/১০/২২	২৫/১০/২২	২৫/১০/২৩	
		২.৭ বিয়াম ক্যান্টিন আধুনিকায়ন	ক্যান্টিন আধুনিকায়ন	তারিখ	তারিখ	০৩	-	-	১০/০৬/২২	১৭/০৬/২২	২৪/৬/২২	২৮/৬/২২	১২/১০/২২	২৫/১০/২২	২৫/১০/২৩	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৩-২৪	মন্তব্য
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
		২.৮ আমার গ্রাম আমার শহর, দুর্নীতি দমন, মাদক নির্মূল, জঙ্গীবাদ ও সন্ত্রাস দমন ও মানবাধিকার ইত্যাদি বিষয়সমূহ বিভাগীয় বুনিয়াদি প্রশিক্ষণে অন্তর্ভুক্তকরণ	প্রশিক্ষণে অন্তর্ভুক্তকরণ	তারিখ	তারিখ	০২	-	-	১০/০৬/২২	১৭/০৬/২২	২৪/৬/২২	২৮/৬/২২	১২/১০/২২	২৪/১০/২২	২৪/১০/২৩	
		২.৯ প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের সার্বিক মানোন্নয়নের (TQM) অংশ হিসাবে বিয়াম ভবনের সৌন্দর্যবর্ধন	সৌন্দর্য বর্ধন	তারিখ	তারিখ	০২	-	২৪/১২/২১	২০/০৬/২২	২২/৬/২২	২৪/০৬/২২	২৮/০৬/২২	৩০/৬/২২	২০/০৬/২৩	২০/০৬/২৪	
		২.১০ "Strengthening Institutional Capacity of BIAM for Conducting Core Courses" শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়ন	প্রকল্পের আওতায় ভোক্তাঅবকাঠামো উন্নয়ন ও প্রশিক্ষণ সক্ষমতা বৃদ্ধি।	শতকরা হার	%	০২	-	১০	১০	৯	৮	৭	৬	২০	২০	করোনা পরিস্থিতির কারণে বিদেশে প্রশিক্ষণ আয়োজন করতে না পারায় লক্ষ্যমাত্রা কম
		২.১১ ডে-কেয়ার আধুনিকায়ন	ডে-কেয়ার আধুনিকায়ন	তারিখ	তারিখ	০২	-	-	২০/০৬/২২	২২/৬/২২	২৪/০৬/২২	২৮/০৬/২২	৩০/৬/২২	২০/০৬/২৩	২০/০৬/২৪	
		২.১২ বিয়াম ভবনে বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্ণারের উন্নয়ন	বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্ণারের উন্নয়ন	তারিখ	তারিখ	০২	-	-	১০/০৬/২২	১৪/৬/২২	২৪/৬/২২	২৭/৬/২২	৩০/৬/২২	-	-	

কৌশলগত উদ্দেশ্য (Strategic Objectives)	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান (Weight of Strategic Objectives)	কার্যক্রম (Activities)	কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicators)	গণনাপদ্ধতি	একক (Unit)	কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicators)	প্রকৃত অর্জন		লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২২ (Target /Criteria Value for FY 2021-22)					প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ (Projection) ২০২৩-২৪	মন্তব্য
							২০১৯-২০	২০২০-২১	অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫	১৬	
৩. সৃজনশীল ও উদ্ভাবনী চর্চার মাধ্যমে মানব সম্পদ উন্নয়ন।	২০	৩.১ নিজস্ব উদ্যোগে কিংবা বিভিন্ন প্রত্যাশি সংস্থার অনুরোধে ওয়ার্কশপ/সেমিনার ব্যবস্থাপনায় সহায়তা	আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ	সংখ্যা	অংশগ্রহণকারীর সংখ্যা	১০	১৫২	৫০	৫০	৪৫	৪০	৩৫	৩০	১০০	১০০	
		৩.২ বিভিন্ন প্রত্যাশি সংস্থার অনুরোধে ওয়ার্কশপ/সেমিনারের ফলাফল অবহিতকরণ	ফলাফল অবহিতকরণ	সংখ্যা	সেমিনার সংখ্যা	০৫	-	-	০১	০	০	০	০	০১	০১	
		৩.৩. আন্তর্জাতিক/জাতীয় সংস্থার সাথে যৌথ উদ্যোগে এবং বিভিন্ন প্রত্যাশি সংস্থার অনুরোধে ওয়ার্কশপ/সেমিনার ব্যবস্থাপনায় সহায়তা	আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ	সংখ্যা	আয়োজিত সেমিনার/ওয়ার্কশপ এর সংখ্যা	০৫	০৩	০৩	০১	০	০	-	-	০১	০১	

বিয়াম ফাউন্ডেশনের আবশ্যিক কৌশলগত উদ্দেশ্যসমূহ, ২০২১-২২

(মোট নম্বর-৩০)

কলাম-৩ কার্যক্রম (Activities)	কলাম-৪ কর্মসম্পাদন সূচক (Performance Indicator)	কলাম-৫ একক (Unit)	কলাম-৬ কর্মসম্পাদন সূচকের মান (Weight of Performance Indicator)	কলাম-৬ লক্ষ্যমাত্রার মান ২০২১-২২				
				অসাধারণ (Excellent)	অতি উত্তম (Very Good)	উত্তম (Good)	চলতি মান (Fair)	চলতিমানের নিম্নে (Poor)
				১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
[১.১] শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।	[১.১.১] শুদ্ধাচার ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	৫	৪	-	-	-	-
	[১.১.২] শুদ্ধাচার বিষয়ে মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	৫	১২	১১	-	-	-
[১.২] ই গর্ভলে /উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।	[১.২.১] ই গর্ভলে /উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।	সংখ্যা	১০	১	-	-	-	-
[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার] কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	সংখ্যা	৪	১			-	-
[১.৪] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।	[১.৪.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা প্রণীত	সংখ্যা	৩	১				-
[১.৫] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।	[১.৫.১]] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন।	সংখ্যা	৩	১				

আমি, মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিস্ট্রেশন এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের দায়িত্বে নিয়োজিত মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় মাননীয় মন্ত্রীর প্রতিনিধি হিসেবে মহাপরিচালক, বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিস্ট্রেশন এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে, এই চুক্তিতে বর্ণিত ফলাফল অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।

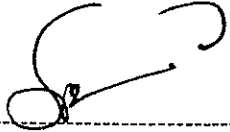
স্বাক্ষরিত:



মহাপরিচালক
বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিস্ট্রেশন এ্যান্ড
ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন

22/6/22

তারিখ



সিনিয়র সচিব
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

22.06.22

তারিখ

শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)

বিয়াম ফাউন্ডেশন	= বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিস্ট্রেশন এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন
বি.সি.এস.	= বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস
TQM	= Total Quality Management

সংযোজনী- ২: কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ, বাস্তবায়নকারী মন্ত্রণালয়/বিভাগ/সংস্থা এবং পরিমাপ পদ্ধতি-এর বিবরণ

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
১	বিসিএস প্রশাসন ক্যাডার কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সিদ্ধান্ত এবং মন্ত্রণালয়ের কর্মচারী মনোনয়নের ভিত্তিতে প্রেরিত কর্মচারী প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়।	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও বিয়াম ফাউন্ডেশন	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় থেকে প্রশিক্ষণের জন্য প্রেরিত কর্মচারীদের তালিকা।	
২	বিসিএস ক্যাডার/ননক্যাডারের কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সিদ্ধান্ত এবং স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়ের কর্মচারী মনোনয়নের ভিত্তিতে প্রেরিত কর্মচারী প্রশিক্ষণের আয়োজন করা হয়।	স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়, স্বাস্থ্য অধিদপ্তর ও বিয়াম ফাউন্ডেশন	স্বাস্থ্য অধিদপ্তর থেকে প্রশিক্ষণের জন্য প্রেরিত কর্মচারীদের তালিকা।	
৩	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার প্রাপ্ত অনুরোধের প্রেক্ষিতে প্রশিক্ষণ কোর্স আয়োজন	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	অনুরোধ পত্রের ভিত্তিতে কোর্স আয়োজন	বিয়াম ফাউন্ডেশন ও প্রত্যাশী সংস্থা	বিভিন্ন সংস্থার থেকে প্রেরিত কর্মচারীদের তালিকা ও বাজেট এর ভিত্তিতে	
৪	বিয়াম ফাউন্ডেশনের কর্মচারী বা বিয়ামের তত্ত্বাবধানে পরিচালিত বিদ্যালয়/কলেজসমূহের অধ্যক্ষ / প্রধান শিক্ষক/শিক্ষকদের সক্ষমতা বৃদ্ধি মূলক প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	অনুরোধ পত্রের ভিত্তিতে কোর্স আয়োজন	বিয়াম ফাউন্ডেশন ও বিয়াম ফাউন্ডেশনের তত্ত্বাবধানে পরিচালিত বিদ্যালয়/ কলেজ	বিয়াম ফাউন্ডেশনের তত্ত্বাবধানে পরিচালিত বিভিন্ন বিদ্যালয়/ কলেজ থেকে প্রেরিত তালিকা ও বাজেট এর ভিত্তিতে	
৫	বিয়ামের আওতাধীন চলমান শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	বিয়ামের আওতাধীন চলমান শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়ামের আওতাধীন চলমান শিক্ষা প্রতিষ্ঠান পরিদর্শন সংখ্যা	
৬	বিয়াম ভবনে বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্ণারের আধুনিকায়ন	বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্ণারের উন্নয়ন	বিয়াম ভবনে বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্ণারের উন্নয়ন	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বঙ্গবন্ধু ও মুক্তিযুদ্ধ কর্ণারের উন্নয়ন	
৭	বিয়াম ফাউন্ডেশনের প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অটোমেশন করণের লক্ষ্যে সময়োপযোগী ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত Training Management System সফটওয়্যার স্থাপন	সফটওয়্যার স্থাপন	বিয়াম ফাউন্ডেশনের সেবাসমূহ অটোমেশন করণের লক্ষ্যে সময়োপযোগী ট্রেনিং ম্যানেজমেন্ট সফটওয়্যার স্থাপন	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের সিদ্ধান্ত	
৮	অনলাইন হোস্টেল বুকিং ও অনলাইন পেমেন্ট সিস্টেম চালুকরণ	অনলাইন পেমেন্ট চালু	বিয়াম ফাউন্ডেশনের হোস্টেল অনলাইন বুকিং সিস্টেম চালুকরণ	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের সিদ্ধান্ত	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাস্তবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
৯	বিয়াম নিউজ লেটার প্রকাশ	নিউজ লেটার প্রকাশ	নির্ধারিত সময় পর পর সংগৃহীত তথ্যের ভিত্তিতে নিউজ লেটার প্রকাশ	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়াম ফাউন্ডেশন, ঢাকা, আঞ্চলিক কেন্দ্র, বগুড়া/কক্সবাজার সমূহে পরিচালিত কার্যক্রম	
১০	বিয়াম ফাউন্ডেশন ঢাকা ও এর আঞ্চলিক কেন্দ্রসমূহের ভবন/কক্ষ সংস্কার এবং আসবাবপত্র/ যন্ত্রপাতি ক্রয়/মেরামত	আসবাবপত্র সংস্কার/ পরিবর্তন	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে নির্ধারিত সময়ে সংস্কার/পরিবর্তন কার্যক্রম সম্পন্ন	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের সিদ্ধান্ত	
১১	অডিটরিয়াম ও মাল্টিপারাপাস হল সংস্কার	সংস্কার	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে নির্ধারিত সময়ে সংস্কার/পরিবর্তন কার্যক্রম সম্পন্ন	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের সিদ্ধান্ত	
১২	বিয়াম এর ০২টি ক্লাসরুম আধুনিকায়ন	ক্লাসরুম আধুনিকায়ন	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে নির্ধারিত সময়ে ক্লাসরুম আন্তর্জাতিক করণ কার্যক্রম সম্পন্ন	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের সিদ্ধান্ত	
১৩	বিয়াম ক্যান্টিন আধুনিকায়ন	ক্যান্টিন আধুনিকায়ন	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে নির্ধারিত সময়ে বিয়াম ক্যান্টিন আধুনিকায়ন কার্যক্রম সম্পন্ন	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের সিদ্ধান্ত	
১৪	আমার গ্রাম আমার শহর, দুর্নীতি দমন, মাদক নির্মূল, জঙ্গীবাদ ও সন্ত্রাস দমন ইত্যাদি বিষয়সমূহ বিভাগীয় বুনিয়াদি প্রশিক্ষণে অন্তর্ভুক্তকরণ	প্রশিক্ষণে অন্তর্ভুক্তকরণ	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের অনুমোদন সাপেক্ষে নির্ধারিত সময়ে কার্যক্রম সম্পন্ন	বিয়াম ফাউন্ডেশন	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের সিদ্ধান্ত	
১৫	প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের সার্বিক মানোন্নয়নের (TQM) অংশ হিসাবে বিয়াম ভবনের সৌন্দর্যবর্ধন	সৌন্দর্য বর্ধন	প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান হিসাবে আন্তর্জাতিক মান সম্পন্ন করার নিমিত্ত বিয়াম ভবনের সৌন্দর্যবর্ধন	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়াম ভবনের সৌন্দর্যবর্ধনে মাসিক সমন্বয় সভার সিদ্ধান্ত	
১৬	“Strengthening Institutional Capacity of BIAM for Conducting Core Courses” শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়ন	প্রকল্প গ্রহণ	“Strengthening Institutional Capacity of BIAM for Conducting Core Courses” শীর্ষক প্রকল্প বাস্তবায়ন	বিয়াম ফাউন্ডেশন ও অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ	
১৭	ডে-কেয়ারের উন্নয়ন	ডে-কেয়ারের উন্নয়ন	ডে-কেয়ারের উন্নয়ন	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের সিদ্ধান্ত	
১৮	নিজস্ব উদ্যোগে কিংবা বিভিন্ন প্রত্যাশি সংস্থার অনুরোধে ওয়ার্কশপ/ সেমিনার ব্যবস্থাপনায় সহায়তা	আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ, অধিদপ্তর, পরিদপ্তর ও সরকারি-বেসরকারি প্রতিষ্ঠান ও আন্তর্জাতিক সংস্থার অনুরোধ পত্র এর ভিত্তিতে ওয়ার্কশপ/সেমিনারের আয়োজন	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও বিয়াম ফাউন্ডেশন/প্রত্যাশী সংস্থা/ মন্ত্রণালয়/বিভাগ	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের সিদ্ধান্ত ও বিভিন্ন সংস্থা থেকে প্রাপ্ত অনুরোধ পত্র	
১৯	বিভিন্ন প্রত্যাশি সংস্থার অনুরোধে ওয়ার্কশপ/ সেমিনারের ফলাফল অবহিতকরণ	ফলাফল অবহিতকরণ	বিভিন্ন প্রত্যাশি সংস্থার অনুরোধে ওয়ার্কশপ/ সেমিনার ব্যবস্থাপনায় ফলাফল অবহিতকরণ	বিয়াম ফাউন্ডেশন	বিয়াম এর APA সংক্রান্ত সভার সিদ্ধান্ত	

ক্রমিক নম্বর	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বিবরণ	বাহুবায়নকারী ইউনিট	পরিমাপ পদ্ধতি এবং উপাত্তসূত্র	সাধারণ মন্তব্য
২০	আন্তর্জাতিক/জাতীয় সংস্কার সাথে যৌথ উদ্যোগে এবং বিভিন্ন প্রত্যাশী সংস্কার অনুরোধে ওয়ার্কশপ/ সেমিনার ব্যবস্থাপনায় সহায়তা	আয়োজিত সেমিনার/ ওয়ার্কশপ	বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ, অধিদপ্তর, পরিদপ্তর ও সরকারি-বেসরকারি প্রতিষ্ঠান ও আন্তর্জাতিক সংস্কার অনুরোধ পত্র এর ভিত্তিতে ওয়ার্কশপ/সেমিনারের আয়োজন	জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ও বিয়াম ফাউন্ডেশন/প্রত্যাশী সংস্থা/ মন্ত্রণালয়/বিভাগ	বিয়াম পরিচালনা বোর্ডের সিদ্ধান্ত ও বিভিন্ন সংস্থা থেকে প্রাপ্ত অনুরোধ পত্র	

সংযোজনী ৩: অন্য মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর/সংস্থার নিকট সুনির্দিষ্ট কর্মসম্পাদন সহায়তাসমূহ

প্রতিষ্ঠানের নাম	সংশ্লিষ্ট কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	উক্ত প্রতিষ্ঠানের নিকট চাহিদা/প্রত্যাশা	চাহিদা/প্রত্যাশার যৌক্তিকতা	প্রত্যাশা পূরণ না হলে সম্ভাব্য প্রভাব
বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/দপ্তর/পরিদপ্তর/সংস্থা	প্রশিক্ষণ কোর্স পরিচালনা।	প্রশিক্ষিত কর্মচারী	প্রশিক্ষণের বাজেট অনুমোদন ও অর্থ ছাড় এবং সংশ্লিষ্ট অফিস হতে কর্মচারীগণের মনোনয়ন	বুলস অব বিজনেস অনুযায়ী মনোনয়ন প্রদান ও বাজেট অনুমোদন এখতিয়ার সম্পন্ন কর্তৃপক্ষ	প্রশিক্ষণ সূচি ব্যাহত হবে এবং বিয়াম ফাউন্ডেশনের আর্থিক সক্ষমতা হ্রাস পাবে।

সংযোজনী- ৪: দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

দপ্তর/সংস্থার নাম: বাংলাদেশ ইনস্টিটিউট অব এ্যাডমিনিস্ট্রেশন এ্যান্ড ম্যানেজমেন্ট (বিয়াম) ফাউন্ডেশন।

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৪	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশাসন)	০৪	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৬	%	পরিচালক (প্রশাসন)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	০২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	০১	-	০১			
১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৩০ জন	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১৫	-	১৫			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ক) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের বসার স্থান আধুনিকায়ন। (খ) কর্মকর্তা/কর্মচারীদের পদোন্নতি ও বদলীর মাধ্যমে সমতাকরণ।	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	১৫/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	১৫/১২/২০২১	-	১৫/০৬/২০২২			
১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	১০/০৬/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১০/০৬/২০২১	১৭/১০/২০২১	১৬/০১/২০২২	১৭/০৪/২০২২			

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২১-২০২২ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২০২২						অর্জিত মান	মন্তব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ	প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত					অর্জন							
১.৭ আওতাধীন আঞ্চলিক/ মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১৫/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	১৫/০৬/২০২২			
						অর্জন							
১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কারপ্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রদত্ত পুরস্কার	১	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২৫/০৫/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৫/০৫/২০২২			
						অর্জন							
২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন													
২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয়-পরিকল্পনা পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (অর্থ)	৩১/০৭/২০২১	লক্ষ্যমাত্রা	৩১/০৭/২০২১	-	-	-			
						অর্জন							

২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	প্রকল্প পরিচালক	০২	লক্ষ্যমাত্রা	০১	-	-	০১		
						অর্জন						
২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন	বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত	২	%	প্রকল্প পরিচালক	১০০	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%		
						অর্জন						
২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২	তারিখ	প্রকল্প পরিচালক	২৮/০৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৮/০৬/২০২২		
						অর্জন						
৩. শূদ্ধাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)												
৩.১ বিয়াম হোস্টেলে সিট বরাদ্দের ক্ষেত্রে ই-পেমেন্ট আধুনিকায়ন	ই-পেমেন্ট আধুনিকায়ন	৪	%	পরিচালক (অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৩০%	৫০%	৮০%	১০০%		
						অর্জন						
৩.২ বিয়াম ফাউন্ডেশনে প্রশিক্ষণের ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণ সফটওয়্যার চালুকরণ	সফটওয়্যার চালুকরণ	৪	%	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৩০%	৫০%	৮০%	১০০%		
						অর্জন						
৩.৩ বিয়াম ক্যান্টন এর হিসাব অনলাইনে অন্তর্ভুক্তকরণ	সফটওয়্যার চালুকরণ	৪	%	পরিচালক (অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	৩০%	৫০%	৮০%	১০০%		
						অর্জন						
৩.৪ বিয়াম ক্যাম্পাসে সিসি ক্যামেরা স্থাপন	সিসি ক্যামেরা স্থাপন	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২২/৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২২/৬/২০২২		
						অর্জন						
৩.৫ ডিজিটাল হাজিরা হালনাগাদকরণ	হাজিরা হালনাগাদকরণ	৪	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন)	২৬/৬/২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	২৬/৬/২০২২		
						অর্জন						

বি:দ্র:- কোন ক্রমিকের কার্যক্রম প্রযোজ্য না হলে তার কারণ মন্তব্য কলামে উল্লেখ করতে হবে।

সংযোজনী ৫: ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা ২০২১-২২ মন্ত্রণালয়/ বিভাগ ও দপ্তর/সংস্থা পর্যায়ের অফিসের জন্য

ক্রম	কর্মসম্পাদন ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২		
							অসাধারণ	উত্তম	চলতি মান
							১০০%	৮০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০
১	[১] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন সংক্রান্ত কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩৫	[১.১] উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়ন	[১.১.১] একটি নতুন উদ্ভাবনী ধারণা বাস্তবায়িত	তারিখ	৫	১৬/০৩/২০২২	১৪/০৪/২০২২	০৫/০৫/২০২২
			[১.২] সেবা সহজিকরণ	[১.২.১] একটি সেবা সহজিকৃত	তারিখ	৫	২৫/০২/২০২২	০৪/০৩/২০২২	২৫/০৩/২০২২
			[১.৩] সেবা ডিজিটাইজেশন	[১.৩.১] ন্যূনতম একটি সেবা ডিজিটাইজকৃত	তারিখ	৫	৩০/১২/২০২১	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২
			[১.৪] ইতঃপূর্বে বাস্তবায়িত উদ্ভাবনী ধারণা, সহজিকৃত ও ডিজিটাইজকৃত সেবা সংক্রান্ত পর্যালোচনা সভা	[১.৪.১] সভা আয়োজিত	তারিখ	৪	৩০/০৮/২০২১	১৫/০৯/২০২১	৩০/০৯/২০২১
			[১.৫] ই-নথির ব্যবহার বৃদ্ধি	[১.৫.১] ই-ফাইলে নোট নিশ্চিতকৃত	%	৬	৮০%	৭০%	৬০%
			[১.৬] ৪র্থ শিল্প বিপ্লবের চ্যালেঞ্জ মোকাবেলায় করণীয় বিষয়ে অবহিতকরণ সভা/কর্মশালা আয়োজন	[১.৬.১] সভা/কর্মশালা আয়োজিত	সংখ্যা	৪	২	১	-
২	[২] প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি	১৫	[২.১] তথ্য বাতায়ন হালনাগাদকরণ	[২.১.১] তথ্য বাতায়নে সকল সেবা বহু হালনাগাদকৃত	সংখ্যা	৪	৪	৩	২
				[২.১.২] বিভিন্ন প্রকাশনা ও তথ্যাদি তথ্য বাতায়নে প্রকাশিত	সংখ্যা	২	৪	৩	২
			[২.২] ই-গভর্ন্যান্স ও উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[২.২.১] কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজিত		৩	৪	৩	২
				[২.২.২] ই-গভর্ন্যান্স কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়নের জন্য বরাদ্দকৃত অর্থ ব্যয়িত	%	৩	৮০%	৭০%	৬০%
				[২.২.৩] কর্মপরিকল্পনার বাস্তবায়ন অগ্রগতি পর্যালোচনা সংক্রান্ত সভা আয়োজিত	সংখ্যা	৩	৪	৩	২
				[২.২.৪] কর্মপরিকল্পনার অর্ধবার্ষিক স্ব-মূল্যায়ন প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে/ উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরিত	তারিখ	৩	১৩/০১/২০২২	২০/০১/২০২২	২৭/০১/২০২২
[২.২.৫] দেশে/বিদেশে বাস্তবায়িত ন্যূনতম একটি উদ্যোগ পরিদর্শনকৃত	সংখ্যা	৩	৩০/০৫/২০২২	৩০/০৬/২০২২	-				

সংযোজনী ৬: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/মাঠ পর্যায়ে দপ্তর এর সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কার্যক্রমের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাণক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি পরিবীক্ষণ কমিটির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	[১.১.১] সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত	বাস্তবায়ন প্রতিবেদন	%	৫	-	-	১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	-
		[১.২] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.২.১] ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকে হালনাগাদকৃত	ওয়েবসাইটে হালনাগাদকৃত সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি	সংখ্যা	৫	-	-	৪	৩	-	-	-
সক্ষমতা অর্জন ও পরিবীক্ষণ	১৫	[২.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.১.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	প্রশিক্ষণ আদেশ, আলোচ্যসূচি, প্রশিক্ষণার্থীদের তালিকা, হাজিরারীশীট	সংখ্যা	১০	-	-	৪	৩	২	১	-
		[২.২] সেবা প্রদান বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা আয়োজন	[১.৩.১] অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৫	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৭: মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠান/দপ্তর সংস্থা/ মাঠ পর্যায়ের দপ্তর এর অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনা, ২০২১-২০২২

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	প্রমাপক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২				
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	
প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনা	৫	[১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তি কর্মকর্তা (অনিক) ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য ওয়েবসাইটে ত্রৈমাসিকভিত্তিতে হালনাগাদকরণ	[১.১.১] অনিক ও আপিল কর্মকর্তার তথ্য হালনাগাদকৃত এবং ওয়েবসাইটে আপলোডকৃত	হালনাগাদ সম্প্রের সরকারি পত্র, ওয়েবসাইটের লিংক	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	-	-	-
পরিবীক্ষণ ও সক্ষমতা উন্নয়ন	২০	[২.১] নির্দিষ্ট সময়ে অনলাইন/অফলাইনে প্রাপ্ত অভিযোগ নিষ্পত্তি এবং নিষ্পত্তি সংক্রান্ত মাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষ বরাবর প্রেরণ	[২.১.১] অভিযোগ নিষ্পত্তিকৃত	নিষ্পত্তি প্রতিবেদন	%	৮	-	-	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	-
		[২.২] কর্মকর্তা/কর্মচারীদের অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা এবং জিআরএস সফটওয়্যার বিষয়ক প্রশিক্ষণ আয়োজন	[২.২.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	অফিস আদেশ, আলোচ্যসূচি, উপস্থিতির হাজিরা	সংখ্যা	৫	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৩] ত্রৈমাসিক ভিত্তিতে পরিবীক্ষণ এবং ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[২.৩.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন	সংখ্যা	৩	-	-	৮	৩	২	১	-
		[২.৪] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা বিষয়ে স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা	[২.৪.১] সভা অনুষ্ঠিত	সভার কার্যবিবরণী	সংখ্যা	৪	-	-	২	১	-	-	-

সংযোজনী ৮: তথ্য অধিকার বিষয়ে ২০২১-২২ অর্থবছরের বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা (সকল সরকারি অফিসের জন্য প্রযোজ্য)

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০১৯-২০	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	লক্ষ্যমাত্রা ২০২১-২০২২					প্রমাণক		
								অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে			
								১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%			
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪		
প্রাতিষ্ঠানিক	১০	[১.১] তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদান	[১.১.১] নির্ধারিত সময়ের মধ্যে তথ্য প্রদানকৃত	%	১০			১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%	উর্ধ্বতন কার্যালয়ে প্রেরিত প্রতিবেদন		
সক্ষমতা বৃদ্ধি	১৫	[১.২] স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্য হালনাগাদ করে ওয়েবসাইটে প্রকাশ	[১.২.১] হালনাগাদকৃত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	হালনাগাদকৃত স্বপ্রণোদিতভাবে প্রকাশযোগ্য তথ্যসহ ওয়েবসাইটের লিংক।		
		[১.৩] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশ	[১.৩.১] বার্ষিক প্রতিবেদন প্রকাশিত	তারিখ	০৩			১৫-১০-২০২১	১৫-১১-২০২১	১৫-১২-২০২১	-	-	বার্ষিক প্রতিবেদনের কপি		
		[১.৪] তথ্য অধিকার আইন, ২০০৯ এর ৫ খারা অনুসারে যাবতীয় তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ তৈরি/ হালনাগাদকরণ	[১.৪.১] তথ্যের ক্যাটাগরি ও ক্যাটালগ প্রস্তুতকৃত/হালনাগাদকৃত	তারিখ	০৩			৩১-১২-২০২১	১০-০১-২০২২	২০-০১-২০২২	৩১-০১-২০২২	-	-	সংশ্লিষ্ট বিষয় অন্তর্ভুক্তকৃত মাসিক সমন্বয় সভার কার্যবিবরণী	
		[১.৫] তথ্য অধিকার আইন ও বিধিবিধান সম্পর্কে জনসচেতনতা বৃদ্ধিকরণ	[১.৫.১] প্রচার কার্যক্রম সম্পন্ন	সংখ্যা	০৩					৩	২	১	-	-	সভা, সেমিনার, কর্মশালার অফিস আদেশ কিংবা প্রচারপত্রের কপি।
		[১.৬] তথ্য অধিকার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণ আয়োজন	[১.৬.১] প্রশিক্ষণ আয়োজিত	সংখ্যা	০৩					৩	২	১	-	-	প্রশিক্ষণ আয়োজনের অফিস আদেশ