



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

এবং

সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে স্বাক্ষরিত

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি

জুলাই ১, ২০২২ - জুন ৩০, ২০২৩

সূচিপত্র

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র	৩
প্রস্তাবনা	৪
সেকশন ১: দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি	৫
সেকশন ২: দপ্তর/সংস্থার বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)	৬
সেকশন ৩: কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা	৭
সংযোজনী ১: শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	১৩
সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক	১৪
সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	১৬
সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ	১৭

দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের সার্বিক চিত্র
(Overview of the Performance of the Department/Organization)

সাম্প্রতিক অর্জন, চ্যালেঞ্জ এবং ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা

সাম্প্রতিক বছরসমূহের (৩ বছর) প্রধান অর্জনসমূহ:

জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের নিয়ন্ত্রণাধীন একটি জাতীয় প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান। পরিকল্পনা ও উন্নয়ন কর্মকাণ্ডের সাথে সংশ্লিষ্ট সরকারি, আধা-সরকারি ও স্বায়ত্তশাসিত সংস্থায় কর্মরত কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণের মাধ্যমে পেশাগত দক্ষতা বৃদ্ধি একাডেমির প্রধান কাজ। কোভিড-১৯ সময়েও অনলাইনে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রেখে প্রসংসা অর্জন করেছে।

□ একাডেমি কোভিড-১৯ (জুলাই, ২০২০ - জুন, ২০২১) সময়ে অনলাইনে প্রশিক্ষণ কার্যক্রম অব্যাহত রাখার মাধ্যমে মোট ২২৮২ জন প্রশিক্ষার্থীকে প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে।

□ একাডেমি সরকারের সর্ববৃহৎ ই-লার্নিং প্ল্যাটফর্ম মুক্তপাঠে প্রকল্প ব্যবস্থাপনা সংক্রান্ত একটি কোর্সের ০২টি ব্যাচের প্রশিক্ষণ সম্পন্ন করেছে।

□ একাডেমি বিগত ০৩ (তিন) অর্ধবছরে ৪৫০০ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণের লক্ষ্যমাত্রা নিয়ে ১৯৩টি প্রশিক্ষণ কোর্স ও ১৪টি কর্মশালার মাধ্যমে ৬,০৮১ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করেছে।

□ উক্ত সময়ে একাডেমি ১২ টি মানসম্পন্ন গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্ন করেছে।

□ কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধির অংশ হিসেবে একাডেমি প্রকল্পের আওতায় ১০ জন কর্মকর্তাকে পিএইচডি (PhD) এবং ১১ জন কর্মকর্তাকে মাস্টার্স (Masters) ডিগ্রি অর্জন করার জন্য অর্থ সহায়তা প্রদান করেছে।

□ বিগত তিন বছরে ৮ টি বৈদেশিক প্রশিক্ষণ ও ৫ টি বৈদেশিক শিক্ষা সফরের মাধ্যমে ৩৯ জন কর্মকর্তাকে প্রশিক্ষণ প্রদান করা হয়েছে।

□ মোট ০৬ (ছয়)টি প্রতিষ্ঠান যথাক্রমে SEAMEO INNOTECH, The Philippines; ECDP Kasetsart University, Thailand; IMEC@UNIMAS LC KL, Malaysia; Administrative Staff College of India (ASCI), Hyderabad,

Telangana, India; The WB National University of Juridical Sciences, India; এবং Police Staff College, Bangladesh-এর সাথে একাডেমির Memorandum of Understanding (MOU) সম্পাদিত হয়েছে।

সমস্যা এবং চ্যালেঞ্জসমূহ:

সীমিত ভৌত অবকাঠামো ও জনবলের স্বল্পতা।

ভবিষ্যৎ পরিকল্পনা:

পরিকল্পনা ও উন্নয়ন সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ ও গবেষণা কার্যক্রমকে অধিকতর মানসম্পন্ন ও যুগোপযোগী করে তোলার মাধ্যমে কর্মকর্তাদের সক্ষমতা বৃদ্ধি করা।

২০২২-২৩ অর্ধবছরের সম্ভাব্য প্রধান অর্জনসমূহ:

- (ক) একাডেমির কোর্সসমূহের বিষয়াবলী হালনাগাদকরণ ও নতুন কোর্স প্রবর্তন করা;
- (খ) একাডেমির প্রশিক্ষণের মান উন্নত করা;
- (গ) গৃহীত গবেষণা কার্যক্রম সম্পন্ন করা;
- (ঘ) বার্ষিক প্রতিবেদন ও বার্ষিক জার্নাল প্রকাশ করা;
- (ঙ) একাডেমির টেন্ডারসমূহ বাস্তবায়নে ই-প্রকিউরমেন্টের হার বৃদ্ধি করা।

প্রস্তাবনা (Preamble)

মন্ত্রণালয়/বিভাগসমূহ এবং আওতাধীন দপ্তর/সংস্থাসমূহের প্রাতিষ্ঠানিক দক্ষতা বৃদ্ধি, স্বচ্ছতা ও জবাবদিহি জোরদার করা, সুশাসন সংহতকরণ এবং সম্পদের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণের মাধ্যমে রূপকল্প ২০৪১ এর যথাযথ বাস্তবায়নের লক্ষ্যে-

মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

এবং

সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়-এর মধ্যে ২০২২ সালের মাসের
তারিখে এই বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি স্বাক্ষরিত হল।

এই চুক্তিতে স্বাক্ষরকারী উভয়পক্ষ নিম্নলিখিত বিষয়সমূহে সম্মত হলেন:

সেকশন ১

দপ্তর/সংস্থার রূপকল্প (Vision), অভিলক্ষ্য (Mission), কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র এবং কার্যাবলি

১.১ রূপকল্প (Vision)

২০২৫ সালের মধ্যে পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিষয়ে দেশের অন্যতম প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠান হিসেবে আত্মপ্রকাশ।

১.২ অভিলক্ষ্য (Mission)

প্রশিক্ষণ, গবেষণা ও পরামর্শ প্রদানের মাধ্যমে পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিষয়ে দক্ষ ও নৈতিকভাবে সক্ষম জনবল সৃষ্টি।

১.৩ কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১.৩.১ দপ্তর/সংস্থার কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. পরিকল্পনা ও উন্নয়নে জাতীয় সক্ষমতা বৃদ্ধি
২. মানবসম্পদ ও ভৌতসুবিধা ব্যবস্থাপনা
৩. এনএপিডির কর্মকান্ড প্রচার, উন্নয়ন এবং গবেষণা ও প্রকাশনা কাজের উন্নয়ন

১.৩.২ সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র

১. সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ

১.৪ কার্যাবলি (Functions)

১. সরকারি, আধা-সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের কর্মচারীদের পরিকল্পনা ও প্রকল্প বাস্তবায়ন, ক্রয়কার্য ব্যবস্থাপনা, কৌশলগত পরিকল্পনা ও নেতৃত্ব, আর্থিক ব্যবস্থাপনা, প্রকল্প মূল্যায়ন ও পরিবীক্ষণ, ই-গভর্ন্যান্স ও ই-কমার্স, মানব সম্পদ ব্যবস্থাপনা, অফিস ব্যবস্থাপনা, ভাষা শিক্ষা ও তথ্য প্রযুক্তি ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা
২. অনুরোধের ভিত্তিতে সরকারি, আধা-সরকারি, স্বায়ত্তশাসিত ও বেসরকারি প্রতিষ্ঠানের কর্মচারীদের যে কোনো বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান করা
৩. বিভিন্ন মন্ত্রণালয়, বিভাগ ও সংস্থার উন্নয়ন প্রকল্পের প্রাক-বিনিয়োগ সম্ভাব্যতা যাচাইসহ প্রকল্প তৈরি এবং উহা পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়নের পরামর্শ প্রদান করা
৪. বিভিন্ন মন্ত্রণালয়, বিভাগ ও সংস্থার পরিকল্পনা ও নীতি প্রণয়নের এবং উহার বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদানের উদ্দেশ্যে গবেষণা পরিচালনা ও মূল্যায়নে সহায়তা করা
৫. পরিকল্পনা প্রণয়ন, প্রকল্প বাস্তবায়ন ও মূল্যায়ন বিষয়ে এবং প্রশিক্ষণ কার্যক্রমের উৎকর্ষতার লক্ষ্যে দেশি ও বিদেশি সংস্থার সহিত যোগাযোগ স্থাপন ও কার্যক্রম গ্রহণ করা
৬. ওয়ার্কশপ, সেমিনার ও সিম্পোজিয়াম আয়োজনের মাধ্যমে পরিকল্পনা প্রণয়ন, প্রকল্প ব্যবস্থাপনা, উন্নয়ন অর্থনীতি এবং অন্যান্য জনগুরুত্বপূর্ণ বিষয়ে অভিজ্ঞতা ও তথ্য বিনিময় করা
৭. গবেষণা ও প্রকাশনা সম্পাদন ও প্রকাশ করা
৮. সরকার কর্তৃক নির্দেশিত অন্যান্য বিষয়ে কার্যক্রম গ্রহণ করা

সেকশন ২
বিভিন্ন কার্যক্রমের চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব (Outcome/Impact)

চূড়ান্ত ফলাফল/প্রভাব	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	একক	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা ২০২২-২৩	প্রক্ষেপণ		নির্ধারিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের ক্ষেত্রে যৌথভাবে দায়িত্বপ্রাপ্ত মন্ত্রণালয়/বিভাগ/ সংস্থাসমূহের নাম	উপাত্তসূত্র
						২০২৩-২০২৪	২০২৪-২০২৫		
পরিকল্পনা ও উন্নয়নে জাতীয় সক্ষমতা বৃদ্ধি	প্রশিক্ষণার্থী সংখ্যা	জন	২২৮২	১৮৫৬	১৫০০	১৫৯৮	১৬৮৬	১। জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় ২। মাধ্যমিক ও উচ্চ মাধ্যমিক শিক্ষা বিভাগ ৩। স্বাস্থ্য শিক্ষা ও পরিবার কল্যাণ বিভাগ ৪। বাংলাদেশ তৈল, গ্যাস ও খনিজ সম্পদ কর্পোরেশন (পেট্রোবাংলা) ৫। বাংলাদেশ সড়ক পরিবহন কর্তৃপক্ষ ৬। বাংলাদেশ বিদ্যুৎ উন্নয়ন বোর্ড ৭। বাংলাদেশ বিজ্ঞান ও শিল্প গবেষণা পরিষদ (বিসিএসআইআর) ৮। কৃষি সম্প্রসারণ অধিদপ্তর ৯। প্রতিরক্ষা মন্ত্রণালয় ১০। বাংলাদেশ জাতীয় সংসদ সচিবালয়	বার্ষিক প্রতিবেদন

*সাময়িক (provisional) তথ্য

সেকশন ৩
কর্মসম্পাদন পরিকল্পনা

কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ধারিত ২০২১-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] পরিকল্পনা ও উন্নয়নে জাতীয় সক্ষমতা বৃদ্ধি	২৫	[১.১] নিয়মিতভাবে প্রশিক্ষণ কর্মসূচী আয়োজন	[১.১.১] নিয়মিত দিবাকালীন ও সাপ্তাহিকালীন কোর্সে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৭		৬৫১	৩৫০	৩১৫	২৮০	২৪৫	২১০	৩৬০	৩৭০
			[১.১.২] ডিপ্লোমা কোর্সে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪		৬৩	৬০	৫৪	৪৮	৪২	৩৬	৬৩	৬৫
			[১.১.৩] উন্নয়ন প্রশাসন কোর্সে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪		৫০	১৬০	১৪৪	১২৮	১১২	৯৬	১৮০	২০০
			[১.১.৪] বুনিয়াদি কোর্সে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪		২৫৩	২২৫	২০৩	১৮০	১৫৭	১৩৫	২৬৫	৩০০
			[১.১.৫] অন্যান্য কোর্সে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪		৮৩৯	৭০৫	৬৩৫	৫৬৪	৪৯৪	৪২৩	৭৩০	৭৫০
			[১.১.৬] প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি প্রকাশ	তারিখ	তারিখ	২		১৫.০৪.২১	৩০.০৫.২২	৩০.০৫.২৩	০৫.০৬.২৩	১৪.০৬.২৩	২১.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩	৩০.০৫.২৪

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫	
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিরে			
																১০০%
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র																
[২] মানবসম্পদ ও ভৌতসুবিধা ব্যবস্থাপনা	২৩	[২.১] প্রশিক্ষণ সহায়ক সুবিধাদি প্রদান	[২.১.১] পরিচ্ছন্নতা বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	৮৮.৫০	৮৬.০০	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০	
			[২.১.২] ক্যাফেটেরিয়া ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	৮৯.২০	৮৫.৮৪	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০	
			[২.১.৩] লাইব্রেরি সুবিধা বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	৮৫.৬০	৮৮.৪২	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০	
			[২.১.৪] কম্পিউটার ল্যাব সুবিধা বাস্তবায়িত	গড়	%	৩	৮৮.৫০	৮৮.৭৮	৮০	৭৫	৭০	৬৫	৬০	৮০	৮০	
	[২.২] প্রশাসনিক কার্যক্রমে দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.২.১] প্রবিধানমালা সংশোধন	তারিখ	তারিখ	৩				২৬.০৬.২৩	২৭.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	২৯.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩			
			[২.২.২] ০৩ (তিন) টি শূন্য পদ পূরণ	সমষ্টি	সংখ্যা	৩			৩	২	১					
			[২.২.৩] এনএপিডিরবার্ড অব গভর্নরসের সভা আয়োজিত	সমষ্টি	সংখ্যা	২		১	২	১				২	২	
			[২.২.৪] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদান	সমষ্টি	সংখ্যা	২				৫০	৪০	৩০	২০	১০		
			[২.২.৫] টেকসই উন্নয়ন অর্জনে													
স্বাক্ষরকারীর সময়: বৃহস্পতিবার, জুন ১৬, ২০২২ ২৩:১০			দক্ষ মানব সম্পদ গড়ার লক্ষ্যে জাতীয় পরিকল্পনা					পৃষ্ঠা: ৯						মুদ্রণ তারিখ: বৃহস্পতিবার, জুন ১৬, ২০২২		

কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র	কর্মসম্পাদনের কেন্দ্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২১-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিচে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
এপিএ স্বাক্ষরকারী অফিসের কর্মসম্পাদনের কেন্দ্র															
[৩] এনএপিডির কর্মকর্তা প্রচার, উন্নয়ন এবং গবেষণা ও প্রকাশনা কাজের উন্নয়ন	২২	[৩.১] প্রশিক্ষণ উপযোগিতা এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিষয়ক গবেষণা পরিচালনা	[৩.১.১] ন্যূনতম ০২ টি গবেষণা কার্যক্রম বাস্তবায়িত	তারিখ	তারিখ	৮	২৫.০৬.২১	২৫.০৬.২২	২৫.০৬.২৩	২৭.০৬.২৩	২৯.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৩	২৫.০৬.২৪	
			[৩.১.২] গৃহীত গবেষণার ফলাফলের উপর কর্মশালা আয়োজিত	তারিখ	তারিখ	৪	২৮.০৬.২১	২৮.০৬.২২	২৮.০৬.২৩	২৯.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩			২৮.০৬.২৪	২৮.০৬.২৫
			[৩.২.১] বার্ষিক জার্নাল প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	৫	২৫.০৬.২১	২৫.০৬.২২	২৫.০৬.২৩	২৭.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	২৯.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩	২৫.০৬.২৪	২৫.০৬.২৫
		[৩.২.২] ষান্মাসিক এনএপিডি বার্তা নিয়মিত প্রকাশনা	সমষ্টি	সংখ্যা	৪	২	২	২	১						
		[৩.২.৩] বার্ষিক জার্নালের অনলাইন ভার্সন প্রকাশিত	তারিখ	তারিখ	১	২৫.০৬.২১	২৫.০৬.২২	২৬.০৬.২৩	২৭.০৬.২৩	২৮.০৬.২৩	২৯.০৬.২৩	৩০.০৬.২৩	২	২	


কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র	কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্রের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	গণনা পদ্ধতি	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	প্রকৃত অর্জন ২০২০-২১	প্রকৃত অর্জন* ২০২১-২২	লক্ষ্যমাত্রা/নির্ণায়ক ২০২২-২৩					প্রক্ষেপণ ২০২৩-২০২৪	প্রক্ষেপণ ২০২৪-২০২৫
									অসাধারণ	অতি উত্তম	উত্তম	চলতি মান	চলতি মানের নিম্নে		
									১০০%	৯০%	৮০%	৭০%	৬০%		
সুশাসন ও সংস্কারমূলক কর্মসম্পাদনের ক্ষেত্র															
[১] সুশাসন ও সংস্কারমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন জোরদারকরণ	৩০	[১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.১.১] শূদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.২] ই-গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.২.১] ই- গভর্ন্যান্স/ উদ্ভাবন কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	১০									
		[১.৩] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৩.১] অভিযোগ প্রতিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৪									
		[১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৪.১] সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									
		[১.৫] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[১.৫.১] তথ্য অধিকার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়িত	ক্রমপুঞ্জিভূত	প্রাপ্ত নম্বর	৩									

*সাময়িক (provisional) তথ্য

আমি, মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি), সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে সচেষ্ট থাকব।

আমি, সিনিয়র সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় হিসাবে মহাপরিচালক, জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)-এর নিকট অঞ্জীকার করছি যে এই চুক্তিতে বর্ণিত লক্ষ্যমাত্রা অর্জনে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদান করব।


স্বাক্ষরিত:



মহাপরিচালক
জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমি (এনএপিডি)

২৬/০৬/২০২২

তারিখ



সিনিয়র সচিব
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

২৬.০৬.২২

তারিখ

সংযোজনী-১

ক্রমিক নম্বর	শব্দসংক্ষেপ (Acronyms)	বিবরণ
১	এনআইএস	ন্যাশনাল ইন্টিগ্রেটিং স্ট্র্যাটেজি
২	এনএপিডি	ন্যাশনাল একাডেমি ফর প্ল্যানিং এন্ড ডেভেলপমেন্ট
৩	এপিএ	অ্যানুয়াল পারফরমেন্স এগ্রিমেন্ট
৪	এসএমপি	স্ট্র্যাটেজিক ম্যানেজমেন্ট প্ল্যান
৫	জিআরএস	গ্রিডেস রিডেস সিস্টেম
৬	বিসিএস	বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস

সংযোজনী ২: কর্মসম্পাদন ব্যবস্থাপনা ও প্রমাণক

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[১.১] নিয়মিতভাবে প্রশিক্ষণ কর্মসূচী আয়োজন	[১.১.১] নিয়মিত দিবাকালীন ও সাত্বাকালীন কোর্সে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)-এর স্বাক্ষরিত বিভিন্ন কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীর তালিকার সার-সংক্ষেপ
	[১.১.২] ডিপ্লোমা কোর্সে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)-এর স্বাক্ষরিত বিভিন্ন কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীর তালিকার সার-সংক্ষেপ
	[১.১.৩] উন্নয়ন প্রশাসন কোর্সে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)-এর স্বাক্ষরিত বিভিন্ন কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীর তালিকার সার-সংক্ষেপ
	[১.১.৪] বুনিয়াদি কোর্সে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)-এর স্বাক্ষরিত বিভিন্ন কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীর তালিকার সার-সংক্ষেপ
	[১.১.৫] অন্যান্য কোর্সে প্রশিক্ষিত কর্মকর্তা	প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশিক্ষণ)-এর স্বাক্ষরিত বিভিন্ন কোর্সে অংশগ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীর তালিকার সার-সংক্ষেপ
	[১.১.৬] প্রশিক্ষণ বর্ষপঞ্জি প্রকাশ	প্রশিক্ষণ অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশাসন) এর স্বাক্ষরিত বর্ষপঞ্জি মুদ্রণের চালানের কপি
[২.১] প্রশিক্ষণ সহায়ক সুবিধাদি প্রদান	[২.১.১] পরিচ্ছন্নতা বাস্তবায়িত	প্রশাসন অনুবিভাগ	মূল্যায়ন কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রশিক্ষণার্থীদের মূল্যায়নের সার-সংক্ষেপ
	[২.১.২] ক্যাফেটেরিয়া ব্যবস্থাপনা বাস্তবায়িত	প্রশাসন অনুবিভাগ	মূল্যায়ন কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রশিক্ষণার্থীদের মূল্যায়নের সার-সংক্ষেপ
	[২.১.৩] লাইব্রেরি সুবিধা বাস্তবায়িত	প্রশাসন অনুবিভাগ	মূল্যায়ন কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রশিক্ষণার্থীদের মূল্যায়নের সার-সংক্ষেপ
	[২.১.৪] কম্পিউটার ল্যাব সুবিধা বাস্তবায়িত	প্রশাসন অনুবিভাগ	মূল্যায়ন কর্মকর্তা স্বাক্ষরিত প্রশিক্ষণার্থীদের মূল্যায়নের সার-সংক্ষেপ
[২.২] প্রশাসনিক কার্যক্রমে দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.২.১] প্রবিধানমালা সংশোধন	প্রশাসন অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ) কর্তৃক জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে অগ্রায়নের চিঠি
[২.২] প্রশাসনিক কার্যক্রমে দক্ষতা বৃদ্ধি	[২.২.২] ০৩ (তিন) টি শূন্য পদ পূরণ	প্রশাসন অনুবিভাগ	নিয়োগ প্রদানের অফিস আদেশ
	[২.২.৩] এনএপিডির বোর্ড অব গভর্নরসের সভা আয়োজিত	প্রশাসন অনুবিভাগ	বিওজি সভার নোটিশ/ কার্যবিবরণী
	[২.২.৪] অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ প্রদান	প্রশাসন অনুবিভাগ	প্রশিক্ষণের নোটিশ/প্রশিক্ষণার্থীদের হাজিরা
	[২.২.৫] টেকসই উন্নয়ন অর্জনে দক্ষ মানব সম্পদ গড়ার লক্ষ্যে জাতীয় পরিকল্পনা ও উন্নয়ন একাডেমির সক্ষমতা জোরদারকরণ প্রকল্পের ডিপিপি প্রণয়ন	প্রশাসন অনুবিভাগ	ডিপিপি জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ে প্রেরণের চিঠি
	[৩.১] প্রশিক্ষণ উপযোগিতা এবং পরিকল্পনা ও উন্নয়ন বিষয়ক গবেষণা পরিচালনা	[৩.১.১] ন্যূনতম ০২ টি গবেষণা কার্যক্রম বাস্তবায়িত	গবেষণা ও প্রকাশনা অনুবিভাগ
[৩.১.২] গৃহীত গবেষণার ফলাফলের উপর কর্মশালা আয়োজিত	গবেষণা ও প্রকাশনা অনুবিভাগ	পরিচালক (গবেষণা ও প্রকাশনা)-র স্বাক্ষরিত অগ্রায়ন চিঠি	

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ	বাস্তবায়নকারী অনুবিভাগ, অধিশাখা, শাখা	লক্ষ্যমাত্রা অর্জনের প্রমাণক
[৩.২] সমসাময়িক উন্নয়ন বিষয়ক প্রকাশনা	[৩.২.১] বার্ষিক জার্নাল প্রকাশিত	গবেষণা ও প্রকাশনা অনুবিভাগ	পরিচালক (প্রশাসন) এর স্বাক্ষরিত বার্ষিক জার্নাল মুদ্রণের চালানের কপি
	[৩.২.২] ষাণ্মাষিক এনএপিডি বার্তা নিয়মিত প্রকাশনা	গবেষণা ও প্রকাশনা অনুবিভাগ	এনএপিডি বার্তার মুদ্রিত কপি
	[৩.২.৩] বার্ষিক জার্নালের অনলাইন ভার্সন প্রকাশিত	গবেষণা ও প্রকাশনা অনুবিভাগ	ওয়েবসাইটের স্ক্রীশট

সংযোজনী ৩: অন্য অফিসের সঙ্গে সংশ্লিষ্ট কর্মসম্পাদন সূচকসমূহ

কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	বেসকল অফিসের সাথে সংশ্লিষ্ট	সংশ্লিষ্ট অফিসের সাথে কার্যক্রম সমন্বয়ের কৌশল
-----------	------------------	-----------------------------	--

সংযোজনী ৪-৮: সংস্কার ও সুশাসনমূলক কার্যক্রমের বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কর্মপরিকল্পনাসমূহ