

নম্বর: ০৫.০০.০০০০.১১০.১৬.১৪৬.২০.৮৫৭

তারিখ: ২৭ শ্রাবণ ১৪২৯
১১ আগস্ট ২০২২

অফিস আদেশ

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের সিটিজেন্স চার্টার প্রণয়নের জন্য প্রশাসন-১ শাখার ১৩.১০.২০২০ তারিখের নং-০৫.০০.০০০০.১১০.০০.০৮০.১৮-১৬৫৬ সংখ্যক আদেশে গঠিত কমিটি বাতিল করে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তির আওতায় সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ অনুযায়ী কার্যক্রম (১.১) অনুসারে সিটিজেন্স চার্টার-এর উন্নয়ন, পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংযোজন ও হালনাগাদকরণ এবং সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণের জন্য নিম্নরূপভাবে কমিটি পুনর্গঠন করা হলো:

১.১ ত্রৈমাসিকভিত্তিতে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত পরিবীক্ষণ কমিটি পুনর্গঠনঃ

১.	অতিরিক্ত সচিব (সিআর অধিশাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সভাপতি ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
২.	যুগ্মসচিব (বাবাকো অধিশাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সদস্য
৩.	উপসচিব (কল্যাণ শাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সদস্য
৪.	উপসচিব (সওব্য-১ শাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সদস্য
৫.	উপসচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব (সিপি-৩ শাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়	সদস্য সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

কমিটির কার্যপরিধি:

- জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের প্রণীত সিটিজেন্স চার্টার-এর উন্নয়ন, পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংযোজন ও হালনাগাদকরণ;
- সিটিজেন্স চার্টার বাস্তবায়ন পর্যবেক্ষণ;
- এ সংক্রান্ত প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের সুশাসন শাখা এবং জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের বাজেট ও অডিট শাখায় প্রেরণ;
- সিটিজেন্স চার্টার বিষয়ে অবহিতকরণসহ সভা আহ্বান এবং
- সিটিজেন্স চার্টার সংক্রান্ত অন্যান্য কার্যাদি।

১৪-৮-২০২২

মোঃ জাকির হোসেন
উপসচিব

ফোন: ৫৫১০০১৫৯

ইমেইল:

admincord@mopa.gov.bd

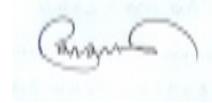
নম্বর: ০৫.০০.০০০০.১১০.১৬.১৪৬.২০.৮৫৭/১(৩৯)

তারিখ: ২৭ শ্রাবণ ১৪২৯

১১ আগস্ট ২০২২

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলো(জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

- ১) মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ (দৃ. আ. উপসচিব, সুশাসন অধিশাখা, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ)।
- ২) অতিরিক্ত সচিব, অতিরিক্ত সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৩) অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/এপিডি/সিপিটি/বিধি/সওব্য/শৃঙ্খলা ও তদন্ত/সংস্কার ও গবেষণা/আইন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৪) অতিরিক্ত সচিব (সকল অধিশাখা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৫) যুগ্মসচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৬) উপসচিব, কল্যাণ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৭) উপসচিব, সওব্য-১ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৮) প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, প্রতিমন্ত্রীর দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৯) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্টের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১০) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১১) সিনিয়র সহকারী সচিব, সিপি-৩ শাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ১২) ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন) মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩) অফিস কপি/মাষ্টার ফাইল/গার্ড ফাইল।



১৪-৮-২০২২

মোঃ জাকির হোসেন

উপসচিব