



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ শাখা  
[www.mopa.gov.bd](http://www.mopa.gov.bd)

স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.১২.২০০.০০৪.২০-৪৯

তারিখ: ১৮ ফাল্গুন ১৪২৬  
০২ মার্চ ২০২০

বিষয়: ১২৯তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এর প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকায় আগামী ০৮/০৩/২০২০ হতে ১৬/০৫/২০২০ তারিখ পর্যন্ত ৭০ (সত্তর) দিন মেয়াদে ১২৯তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এ অংশগ্রহণের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে নির্দেশক্রমে বর্ধিত মনোনয়ন প্রদান করা হলো:

ক্র.নং	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও কর্মস্থল
১।	জনাব মোঃ শফিকুর রহমান (পরিচিতি নম্বর-০১৭৩)	পরিচালক, পররাষ্ট্র মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
২।	জনাব এম ফাহিম কবির, (এসস), বিএন(পি নং ১৪৯৮)	লেঃ কমান্ডার, বানোজা, মধুমতি, বাংলাদেশ নৌবাহিনী।
৩।	জনাব এস এম শামীম হায়দার, (বিডি/৮৮১৮)	উইং কমান্ডার, ডিফেন্স সার্ভিসেস কমান্ড এন্ড স্টাফ কলেজ/ ৫ স্কোয়াড্রন বিমান বাহিনী, বাংলাদেশ বিমান বাহিনী।
৪।	জনাব মোঃ আবদুছ সালাম (পরিচিতি নম্বর-৭৮২৫)	উপসচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।
৫।	জনাব মোহাম্মদ জিয়াউল হক (পরিচিতি নম্বর-৭৮২৭)	উপসচিব, সমাজ কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

০২। মনোনীত কর্মকর্তাগণ উল্লিখিত প্রশিক্ষণ চলাকালে কর্মরত হিসেবে গণ্য হবেন এবং স্ব-স্ব মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর হতে বেতন/ভাতাদি গ্রহণ করবেন।

০৩। প্রশিক্ষণ চলাকালে প্রশিক্ষণার্থীগণকে আবশ্যিকভাবে বিপিএটিসির ডরমিটরিতে অবস্থান করতে হবে।

০৪। কোর্স ফি জনপ্রতি ৮০,০০০/- (আশি হাজার) টাকা। কোর্সে মনোনীত কর্মকর্তাগণের কোর্স ফি কোর্স শুরু হওয়ার পূর্বে স্ব-স্ব দপ্তর হতে ক্রেসড চেক/পে-অর্ডার কিংবা ব্যাক ড্রাফট এর মাধ্যমে রেস্টুর, বিপিএটিসি বরাবর জমা দিতে হবে।

০৫। বিপিএটিসি কর্তৃপক্ষ এই কোর্সের জন্য মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীগণের থাকা-খাওয়ার ব্যবস্থা করবে। কোর্স চলাকালীন তাঁরা ভ্রমন ভাতা পাবেন, কোন দৈনিক ভাতা প্রাপ্ত হবেন না।

০৬। প্রশিক্ষণার্থীগণকে আগামী ০৭/০৪/২০২০ তারিখ অথবা কোর্স ম্যানেজমেন্ট কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে বিপিএটিসিতে আবশ্যিকভাবে যোগদান করতে হবে।

০৭। মনোনীত প্রত্যেক কর্মকর্তাকে আগামী ০৫/০৩/২০২০ তারিখের মধ্যে বিপিএটিসি'র ([www.bpatc.org.bd](http://www.bpatc.org.bd)) ওয়েবসাইটের মাধ্যমে অনলাইন রেজিস্ট্রেশন করতে হবে।



(মো: আবদুর রউফ মিয়া)

উপসচিব

ফোনঃ +৮৮ ০২ ৯৫১৫৫২৫

ই-মেইলঃ [it1@mopa.gov.bd](mailto:it1@mopa.gov.bd)

রেস্টুর

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র

সাভার, ঢাকা।

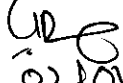
২য় পাতায়

স্মারক নং-০৫.০০.০০০০.১২.২০০.০০৪.২০-৪৯/১(১০)

তারিখ: ১৮ ফাল্গুন ১৪২৬  
০২ মার্চ ২০২০

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। সিনিয়র সচিব/সচিব.....।
- ০৩। বিভাগীয় কমিশনার/চেয়ারম্যান/মহাপরিচালক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক.....।
- ০৪। পরিচালক, প্রশিক্ষণ পরিদপ্তর, সেনাবাহিনী/নৌবাহিনী/বিমানবাহিনী সদর দপ্তর।
- ০৫। জনাব.....।
- ০৬। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
- ০৭। সিনিয়র সহকারী সচিব, (প্রশাসন-২(৪) অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় [কোর্সে যোগদানের পর এ মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাদের কোর্স ফি বাবদ প্রত্যেকের জন্য ৮০,০০০/- (আশি হাজার) টাকা করে রেক্টর, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকা বরাবরে প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো]।
- ০৮। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ০৯। সিস্টেমস এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১০। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ১১। অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি/এপিডি)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
- ১২। অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।

  
০২/০৩/২০২০  
(মো: আব্দুর রউফ মিয়া)  
উপসচিব