



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২ শাখা
www.mopa.gov.bd



স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.২০১.২৫.০০৪.১৭.৯৩

তারিখ: ৭ বৈশাখ ১৪২৯

২০ এপ্রিল ২০২২

বিষয়: বিসিএস প্রশাসন একাডেমিতে অনুষ্ঠেয় ৭ম এবং ৮ম "মডার্ন অফিস ম্যানেজমেন্ট কোর্স" এ অংশগ্রহণের নিমিত্ত প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন আহবান।

সূত্র: বিসিএস প্রশাসন একাডেমির স্মারক নং-০৫.০২.০০০০.০১০.১৪.০০১.১৯-১০০ তারিখঃ ১৮ এপ্রিল ২০২২

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বিসিএস প্রশাসন একাডেমিতে অনুষ্ঠেয় ০৪(চার) দিন মেয়াদি "মডার্ন অফিস ম্যানেজমেন্ট কোর্সের" ৭ম এবং ৮ম ব্যাচের প্রশিক্ষণ যথাক্রমে আগামী ০৯-০৫-২০২২ হতে ১২-০৫-২০২২ তারিখ এবং ২৩-০৫-২০২২ হতে ২৬-০৫-২০২২ তারিখ পর্যন্ত অনুষ্ঠিত হবে।

০২। উক্ত প্রশিক্ষণ কোর্স দু'টিতে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়নের লক্ষ্যে তাঁর নিয়ন্ত্রণাধীন বিসিএস প্রশাসন ক্যাডারের সহকারী সচিব/সিনিয়র সহকারী সচিব/উপসচিব অথবা সমপর্যায়ের কর্মকর্তাগণের নামের তালিকা (Nikosh font, size 12) আগামী ২৭ এপ্রিল ২০২২ তারিখের মধ্যে (it2@mopa.gov.bd) ই-মেইলে প্রেরণ করার জন্য নির্দেশক্রমে অনুরোধ করা হলো।

ছক

ক্রমিক	পরিচিতি নম্বর	নাম	পদবি	কর্মস্থল	ব্যাচ	সেলফোন	মন্তব্য

২০-৪-২০২২

ফ্লোরা বিলকিস জাহান

উপসচিব

ফোন: ০২-২২৩৩৮৯২৩৪

ইমেইল: it2@mopa.gov.bd

সিনিয়র সচিব/সচিব (সকল)

স্মারক নম্বর: ০৫.০০.০০০০.২০১.২৫.০০৪.১৭.৯৩/১(৪)

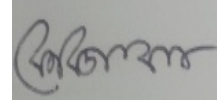
তারিখ: ৭ বৈশাখ ১৪২৯

২০ এপ্রিল ২০২২

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে প্রেরণ করা হল:

- ১) রেক্টর (সচিব), বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিস প্রশাসন একাডেমি
- ২) যুগ্মসচিব, অভ্যন্তরীণ এবং বিদেশ প্রশিক্ষণ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
- ৩) সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, সিনিয়র সচিবের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)
- ৪) সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্টের দপ্তর, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (এ মন্ত্রণালয়ের ওয়েব

সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)



২০-৪-২০২২

শ্বেতা বিলকিস জাহান

উপসচিব