

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-১ শাখা  
[www.mopa.gov.bd](http://www.mopa.gov.bd)

নম্বর-০৫.০০.০০০০.০১২.২০০.০০৫.১৮-৬৩

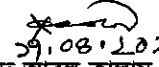
তারিখ : ০৪ বৈশাখ ১৪২৫  
১৭ এপ্রিল ২০১৮

বিষয় : ১২০ তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্স (এসিএডি)-এ প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন।

বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকায় আগামী ২৫/০৪/২০১৮ হতে ০৩/০৭/২০১৮ তারিখ পর্যন্ত ৭০ (সত্তর) দিন মেয়াদে অনুষ্ঠেয় ১২০ তম উচ্চতর প্রশাসন ও উন্নয়ন কোর্সে (এসিএডি) অংশগ্রহণের জন্য নিম্নোক্ত কর্মকর্তাগণকে নির্দেশক্রমে বর্ধিত মনোনয়ন প্রদান করা হলো :

ক্রমিক	নাম ও পরিচিতি নম্বর	পদবি ও বর্তমান কর্মস্থল
১।	জনাব মোঃ রইস উদ্দিন ভূইয়া শাহীন (৭৮৪১)	উপপরিচালক, দুর্যোগ ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর।
২।	জনাব মাহবুবা আইরিন (১৫৫৪৮)	উপসচিব, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ।
৩।	জনাব মাকসুদা ইয়াসমিন (১৫৮০৫)	উপসচিব, স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয়।

- ০২। মনোনীত কর্মকর্তাগণ প্রশিক্ষণ চলাকালে কর্মরত হিসেবে গণ্য হবেন এবং নিজ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তর হতে বেতন/ভাতাদি গ্রহণ করবেন।
- ০৩। প্রশিক্ষণ চলাকালে প্রশিক্ষণার্থী কর্মকর্তাগণকে আবশ্যিকভাবে বিপিএটিসি'র ডরমিটরিতে অবস্থান করতে হবে।
- ০৪। এ প্রশিক্ষণের কোর্স ফি জনপ্রতি ৫৭,০০০/- (সাতাল্ল হাজার) টাকা। মনোনীত কর্মকর্তার প্রশিক্ষণ শুরু হওয়ার পূর্বে নিজ মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অধিদপ্তর/দপ্তর/সংস্থা হতে ক্রসড চেক/ব্যাংক ড্রাফটের মাধ্যমে রেজিস্টার, বিপিএটিসি বরাবরে জমা দিতে হবে।
- ০৫। বিপিএটিসি কর্তৃপক্ষ কোর্সের জন্য মনোনীত প্রশিক্ষণার্থীগণের থাকা-খাওয়ার ব্যবস্থা করবেন। কোর্স চলাকালীন তারা শুধু ভ্রমণ ভাতা পাবেন। কিন্তু কোন দৈনিক ভাতা প্রাপ্য হবেন না।
- ০৬। প্রশিক্ষণার্থীগণকে আগামী ২৪/০৪/২০১৮ তারিখ অথবা কোর্স ম্যানেজমেন্ট কর্তৃক নির্ধারিত সময়ে বিপিএটিসিতে যোগদান করতে হবে।
- ০৭। মনোনীত কর্মকর্তাগণকে আগামী ১৮/০৪/২০১৮ তারিখের মধ্যে বিপিএটিসি'র ওয়েবসাইটে ([www.bpatc.org.bd](http://www.bpatc.org.bd)) অনলাইন রেজিস্ট্রেশন করতে হবে। কোর্সে যোগদানের পর প্রশিক্ষণার্থী কর্মকর্তাগণকে ই-লার্নিং প্ল্যাটফর্মে ([elearning.bpatc.org.bd](http://elearning.bpatc.org.bd)) রেজিস্ট্রেশন করতে হবে।
- ০৮। নির্ধারিত সময়ের মধ্যে বিপিএটিসি'র ওয়েবসাইটে অনলাইন রেজিস্ট্রেশন করতে ব্যর্থ হলে ১৮/০৪/২০১৮ তারিখের মধ্যে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে অংশগ্রহণ না করার কারণ ব্যাখ্যা পূর্বক এ মন্ত্রণালয়কে আবশ্যিকভাবে অবহিত করতে হবে।

  
১৭.০৪.১৪২৫  
মোহাম্মদ আবুল কালাম আজাদ  
সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোন: +৮৮ ০২ ৯৫১৫৫২৫  
ই-মেইল: [mopatraining@gmail.com](mailto:mopatraining@gmail.com)

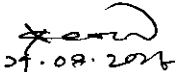
রেজিস্ট্রার,  
বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র  
সাভার, ঢাকা।

নম্বর-০৫.০০.০০০০.০১২.২০০.০০৫.১৮-৬৩/১(১০)

তারিখ : ০৪ বৈশাখ ১৪২৫  
১৭ এপ্রিল ২০১৮

অনুলিপি (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/মুখ্য সচিব, মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
- ০২। সিনিয়র সচিব/সচিব .....
- ০৩। বিভাগীয় কমিশনার/চেয়ারম্যান/মহাপরিচালক/ব্যবস্থাপনা পরিচালক .....
- ০৪। জনাব .....
- ০৫। উপ-সচিব, প্রশাসন-৪ অধিশাখা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় {কোর্সে যোগদানের পর এ মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাদের কোর্স ফি বাবদ প্রত্যেকের জন্য ৫৭,০০০/- (সাতান্ন হাজার) টাকা করে রেজিস্টার, বাংলাদেশ লোক-প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকা বরাবরে প্রদানের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো}।
- ০৬। সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, পিএসসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ০৭। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
- ০৮। প্রধান হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ০৯। হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ১০। অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি/এপিডি)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (অতিরিক্ত সচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
- ১১। যুগ্মসচিব (প্রশিক্ষণ)-এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (যুগ্মসচিব মহোদয়ের অবগতির জন্য)।
- ১২। অফিস কপি/মাস্টার ফাইল।

  
১৭.০৪.২০১৮  
মোহাম্মদ আবুল কালাম আজাদ  
সিনিয়র সহকারী সচিব