

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
 জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়  
 নথিযোগ শাখা  
[www.mopa.gov.bd](http://www.mopa.gov.bd)

প্রজ্ঞাপন

নম্বর: ০৫.০০.০০০০.১৪৭.৩৬.০১৬.১৭-৬৪

তারিখ: ১০ ফালুন ১৪২৯  
 ২৩ ফেব্রুয়ারি ২০২৩

৩৬তম বি.সি.এস. পরীক্ষা, ২০১৫ এর ফলাফলের ভিত্তিতে বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশনের ০৯-১১-২০১৭ তারিখের ৮০.২০০.০৬৪.০০.০০.০২৩.২০১৬-৩১৭ নং এবং ১২-০২-২০১৮ তারিখের ৮০.২০০.০৬৪.০০.০০.০২৩.২০১৬ (অংশ-৫)-৫২ নং পত্রের সুপারিশক্রমে এ প্রজ্ঞাপনের ৩ নম্বর অনুচ্ছেদে বর্ণিত ১ (এক) জন প্রাচীকে বাংলাদেশ সিডিল সার্ভিসের স্বাস্থ্য ক্যাডারের প্রবেশ পদে জাতীয় বেতনক্ষেত্র, ২০১৫ অনুসারে টাকা ২২০০০-৫৩০৬০/- বেতনক্রমে নিয়মর্গিত শর্তে নিয়োগ প্রদান করা হলো:

(ক) তাঁকে লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্রে অথবা সরকার কর্তৃক নির্ধারিত প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানে বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ প্রাপ্তি করতে হবে;

(খ) উক্ত বুনিয়াদি প্রশিক্ষণ সমাপনাতে তাঁকে তাঁর চাকরি সংশ্লিষ্ট প্রতিষ্ঠানে সরকার যেরূপ স্থিত করবে সেরূপ প্রেরণ ও বিশেষ ধরণের প্রশিক্ষণ প্রাপ্তি করতে হবে;

(গ) তাঁকে ০২ (দুই) বছর শিক্ষানবিস হিসাবে কাজ করতে হবে। প্রয়োজনে সরকার এ শিক্ষানবিসকাল অনুর্ধ্ব দুই বছর বর্ধিত করতে পারবে। শিক্ষানবিসকালে যদি তিনি চাকরিতে বহাল থাকার অনুপযোগী বলে বিবেচিত হন, তবে কোনো কারণ দর্শনে ছাড়াই এবং সরকারী কর্ম কমিশনের পরামর্শ ব্যতিরেকে তাঁকে চাকরি হতে অপসারণ করা যাবে;

(ঘ) উপানুচ্ছেদ (ক) ও (খ) এ উল্লিখিত প্রশিক্ষণ সাফল্যের সাথে সমাপন, বিভাগীয় পরীক্ষায় উত্তীর্ণ এবং শিক্ষানবিসকাল সঠিকভাবে অতিরিক্ত হলে তাঁকে চাকরিতে স্থায়ী করা হবে;

(ঙ) উপানুচ্ছেদ (ক)-এ উল্লিখিত প্রশিক্ষণ শুরু হওয়ার পূর্বে তাঁকে একজন জামামতদারসহ ৩০০/- (তিনিশত) টাকা মূলের নন-জুড়িশিয়াল স্ট্যাম্পে এ মর্মে একটি বন্দ সম্পাদন করতে হবে যে, যদি তিনি শিক্ষানবিসকালে অথবা শিক্ষানবিসকাল উত্তীর্ণ হওয়ার ০৩ (তিনি) বছরের মধ্যে চাকরিতে ইষ্টফা দেন, তবে প্রশিক্ষণকালে তাঁকে প্রদত্ত বেতন-ভাত্তা, প্রশিক্ষণ উপলক্ষ্যে উল্লেখিত অগ্রিম/দ্রমণভাত্তা/অন্যান্য ভাত্তাদি ও তাঁর প্রশিক্ষণের জন্য ব্যয়িত সমুদয় অর্থ ফেরত দিতে তিনি বাধ্য থাকবেন। প্রশিক্ষণের জন্য কর্মস্থল হতে অব্যাহতি প্রদানকারী কর্তৃপক্ষের নিকট এ বন্দ দাখিল করে তাঁকে প্রশিক্ষণে যেতে হবে;

(চ) তাঁর ইষ্টফা সরকার কর্তৃক গৃহীত হওয়ার পূর্বে যদি তিনি তাঁর কর্তব্য-কাজে অনুপস্থিত থাকেন, তবে উপানুচ্ছেদ (ঙ) অনুযায়ী তাঁর নিকট সরকারের প্রাপ্য সমুদয় অর্থ পাবলিক ডিমান্ড রিকভারী এ্যাস্ট, ১৯৯৩ এর বিধান অনুসারে আদায় করা হবে এবং সরকারি কর্মচারী (শৃঙ্খলা ও আপিল) বিধিমালা, ২০১৮ অনুযায়ী তাঁর বিবুকে শাস্তিমূলক ব্যবস্থা প্রাপ্তি করা হবে;

(ছ) ৩৬তম বি.সি.এস. পরীক্ষার ফলাফলের ভিত্তিতে প্রচলিত সরকারি বিধি-বিধান অনুযায়ী তাঁর জ্যোঠিতা নির্ধারিত হবে;

(জ) যদি তিনি কোন বিদেশি নাগরিককে বিবাহ করে থাকেন অথবা বিবাহ করার জন্য অঙ্গীকারাবদ হয়ে থাকেন তবে এ নিয়োগপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে;

(ঝ) চাকরিতে যোগদানকালে তাঁকে যোগদানপত্রের সাথে ৩০০/- (তিনিশত) টাকা মূলের নন-জুড়িশিয়াল স্ট্যাম্পে এ মর্মে একটি বন্দ সম্পাদন করতে হবে যে, তিনি নিজের বা পরিবারের অন্যান্য সদস্যদের জন্য কোনো যৌতুক নিবেন না এবং কোনো যৌতুক দিবেন না;

(ঝঝ) এ প্রজ্ঞাপনে সুনির্দিষ্টভাবে বর্ণিত হয়নি, এরূপ ক্ষেত্রে তাঁর চাকরির বিষয়ে সরকারের প্রচলিত বিধি-বিধান ও আদেশ প্রযোজ্য হবে এবং সরকার কর্তৃক ভবিষ্যতে প্রশিক্ষণ বিধি-বিধান ও আদেশ অনুসারে তাঁর চাকরি নিয়ন্ত্রিত হবে;

(ট) The Government Servants (Conduct) Rules, 1979 এর ১৩(১) উপবিধি অনুযায়ী তাঁর ও তাঁর পরিবারের সদস্যদের মালিকানাধীন/দখলে থাকা সকল স্থাবর-অস্থাবর সম্পত্তির বিবরণ সম্বলিত একটি ঘোষণাপত্র তাঁকে চাকরিতে যোগদানের সময় সংশ্লিষ্ট ক্যাডার নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়ে জমা দিতে হবে। এ ছাড়া ১৩ (২) উপবিধি অনুযায়ী প্রতি পাঁচ বছর পর পর ডিসেম্বর মাসে প্রদর্শিত সম্পত্তির হাস্স/ বুর্জির হিসাব বিবরণী যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে ক্যাডার নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয়ে জমা দিতে হবে;

(ঠ) এ চাকরিতে যোগদানের জন্য তিনি কোনো ভ্রমণ ভাতা/দৈনিক ভাতা পাবেন না।

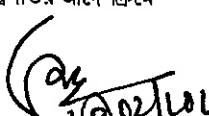
২। অনুচ্ছেদ ১ এ উল্লিখিত শর্তাবলী তাঁর নিকট প্রাপ্ত যোগাযোগ বিবেচিত হলে আগামী ১৯ তৈরি ১৪২৯ / ০২ এপ্রিল ২০২৩ পূর্বাবলী ক্যাডার নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দেশিত/পদান্তিম কার্যালয়ে যোগদানের জন্য তাঁকে অনুরোধ করা হলো। ক্যাডার নিয়ন্ত্রণকারী মন্ত্রণালয় হতে পরবর্তী কোনো নির্দেশ না পেলে উল্লিখিত তারিখেই তিনি সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে যোগদান করবেন। নির্ধারিত তারিখে চাকরিতে যোগদান না করলে তিনি চাকরিতে যোগদান করতে সম্মত মন বলে ধরে নেয়া হবে এবং এ নিয়োগপত্র বাতিল বলে গণ্য হবে।

৩।	ক্যাডারের নাম	: বাংলাদেশ সিডিল সার্ভিস (স্বাস্থ্য)
	পদের নাম	: সহকারী সার্জিন
	নিয়োগপ্রাপ্তি	: ১ (এক) জন।

নথ্যক্রম	রেজিস্ট্রেশন নম্বর	নাম
১৭০	০৪৫০১০	মোঃ আল-আমিন

৪। জন্মস্থার্থে এ নিয়োগ আদেশ জারি করা হলো।

রাষ্ট্রপতির আদেশক্রমে

  
 মোহাম্মদ মেজবাহ উদ্দিন চৌধুরী  
 সিনিয়র সচিব  
 জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

১০ ফাল্গুন ১৪২৯

তারিখ:-----

২৩ ফেব্রুয়ারি ২০২০

নথির : ০৫,০০,০০০০,১৪৭,৩৬,০১৬,১৭-৬৮

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো: (জ্যোত্তর ক্রমানুসারে নথি);

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/প্রধানমন্ত্রীর মুখ্যসচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
- ২। কম্পট্রোলার এন্ড অডিটর জেনারেল, বাংলাদেশ।
- ৩। সিনিয়র সচিব/সচিব ----- মন্ত্রণালয়/বিভাগ।  
বি.সি.এস. (স্বাস্থ্য) ক্যাডারে নিয়োগপ্রাপ্ত ১ (এক) জন প্রার্থীর সংশ্লিষ্ট কাগজপত্রসহ ৩৬ তম বি.সি.এস. পরীক্ষার মূল আবেদনগত,  
স্বাস্থ্য পরীক্ষার প্রতিবেদন ও পুলিশ প্রত্যয়ন প্রতিবেদন এ সাথে প্রেরণ করা হলো। নিয়োগপ্রাপ্ত প্রার্থী যেন আগামী ১৯ চৈত্র ১৪২৯/ ০২  
এপ্রিল ২০২০ পূর্বে আবশ্যিকভাবে স্বাস্থ্য সেবা বিভাগ, স্বাস্থ্য ও পরিবার কল্যাণ মন্ত্রণালয় কর্তৃক নির্দেশিত/পদায়নকৃত কার্যালয়ে  
যোগদান করতে পারেন, সে লক্ষ্যে যথাসময়ে পদায়ন আদেশ জারি করার প্রয়োজনীয় সকল কার্যক্রম গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।  
৪। সিনিয়র সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়/সচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়/সচিব, বাংলাদেশ সরকারী কর্ম কমিশন সচিবালয়,  
আগারগাঁও, ঢাকা/বেন্টের, বাংলাদেশ লোক প্রশাসন প্রশিক্ষণ কেন্দ্র, সাভার, ঢাকা।
- ৫। প্রধান তথ্য অফিসার, তথ্য অধিদপ্তর, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ৬। অতিরিক্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৭। অতিরিক্ত সচিব (এপিডি/প্রশাসন/স ও ব্য/ সিপিটি/শৃঙ্খলা ও তদন্ত/আইন/বিধি/সংস্কার ও গবেষণা), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ৮। প্রধানমন্ত্রীর একাত্ত সচিব-১, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৯। যুগ্মসচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ১০। উপসচিব (সকল), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ১১। প্রতিমন্ত্রীর একাত্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রী মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১২। সিনিয়র সচিবের একাত্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১৩। উপপরিচালক, বাংলাদেশ ফরম ও প্রকাশনা অফিস, তেজগাঁও, ঢাকা (তাঁকে অতিরিক্ত সংখ্যায় প্রজ্ঞাপনটি মূল্যপূর্বক উক্ত গোড়েটের ১০  
(দশ) কপি এবং প্রজ্ঞাপনের ১০ (দশ) কপি নিয়মানুসারে কার্যালয়ের নিকট প্রেরণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১৪। উপসচিব, অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ১৫। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, লোক প্রশাসন কম্পিউটার কেন্দ্র, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের  
জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ১৬। জনসংযোগ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
- ১৭। জনাব/বেগম .....।

৮ma<sup>2</sup>৩।০<sup>২</sup>/২/২

মোছাঃ নাজমা নাহার

উপসচিব

ফোনঃ ০২-২২৩০৫৪০০৭