



নং- ০৫.০০.০০০০.১১০.০০.০৪০.২০. ৬৮৬

তারিখ: ২৫ ভাদ্র ১৪২৭
০৯ সেপ্টেম্বর ২০২০

অফিস আদেশ

বিষয়ঃ করোনাভাইরাস (কোভিড-১৯) প্রতিরোধে করোনা সেলে দায়িত্ব প্রদান।

করোনাভাইরাস (কোভিড-১৯) প্রতিরোধ এবং এর প্রাদুর্ভাবজনিত পরিস্থিতি মোকাবেলায় ২৯.০৩.২০২০ তারিখের ৩৫২ সংখ্যক অফিস আদেশের অনুবৃত্তিক্রমে বিভিন্ন মন্ত্রণালয়/বিভাগের সাথে সমন্বয় এবং এ সংক্রান্ত প্রাপ্ত তথ্য উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষকে অবহিতকরণের জন্য নিম্নবর্ণিত কর্মকর্তাগণকে নির্দেশক্রমে করোনা সেলে দায়িত্ব প্রদান করা হলো। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ নিম্নবর্ণিত তারিখে সকাল ৯:০০ টা থেকে বিকাল ৫:০০ মিনিট পর্যন্ত জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের কল্যাণ শাখায় (ভবন নম্বর-৩, কক্ষ-১৩/খ) উপস্থিত থেকে দায়িত্ব পালন করবেন:

ক্রমিক নং	কর্মকর্তার/কর্মচারীর নাম, পদবি ও কর্মস্থল	মোবাইল নম্বর	দায়িত্ব পালনের তারিখ
১.	জনাব মোঃ মায়সুর মাহমুদ চৌধুরী, উপসচিব (বাজেট ও পরিবীক্ষণ শাখা)	০১৭১১৮৫৮০৪১	১০.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ মাহফুজুর রহমান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সিপি-৩ শাখা	০১৬৮৫৩৭৭৫৮৮	
২.	জনাব মোহাম্মদ সাহেদুল ইসলাম, উপসচিব, পরিবহন শাখা	০১৭২৬৭৩৫৭৪৩	১১.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ আব্দুস সালাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, পরিবহন শাখা	০১৭৮২০৩০৪৫৭	
৩.	জনাব মোঃ আবদুল মালেক পাঠান, সিনিয়র সহকারী সচিব, মহাফেজখানা	০১৭২৮৭০৬৭৭৮	১২.০৯.২০২০
	জনাব স্বপন কুমার দাস, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সিজার অধিশাখা	০১৮১৩২৪৭২১৮	
৪.	জনাব মোহাম্মদ শামীম সোহেল, উপসচিব, সওব্যা-৯ শাখা	০১৭১২৭৭১৭২১	১৩.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ হুমায়ুন কবীর, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সিপি-১ শাখা	০১৫২১২০৭৬৮৯	
৫.	বেগম নাকিসা আরেফীন, উপসচিব, শৃঙ্খলা-৪ শাখা	০১৭০৩৩০২৯৬২	১৪.০৯.২০২০
	বেগম শাবানা পারভীন, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বাবাকো	০১৭৭৯১৯৭৮৭৫	
৬.	বেগম নাসরিন সুলতানা, উপসচিব, শৃঙ্খলা-৫ শাখা	০১৭১২১৩৯৫৩২	১৫.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ আব্দুল মজিদ, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, শৃঙ্খলা-৫ শাখা	০১৯১১৯৫৪৯২৭	
৭.	বেগম ফারহানা হায়াত, উপসচিব, সওব্যা-৩ শাখা	০১৭১২১৬৯৮০০	১৬.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ আবু জাফর, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, আইন-২ শাখা	০১৭১২৮৮৮৩৯৫	
৮.	কাজী মোহাম্মদ চাহেল তসত্তরি, সিনিয়র সহকারী সচিব, আইন-১ শাখা	০১৭১৬০৭৭৩৭১	১৭.০৯.২০২০
	বেগম রহিমা খাতুন, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, বিধি-১ অধিশাখা	০১৮১৫৪৫৬৪২১	
৯.	ড. মোহাম্মদ হোসেন, উপসচিব, সিপি-২ শাখা	০১৭৮০৭৬৬৬৬৬	১৮.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ মোতাহার হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সওব্যা-৩ শাখা	০১৯১৯২৭৫১১১	
১০.	জনাব শাহরিয়ার আল-কবীর সিদ্দিকী, সিনিয়র সহকারী সচিব, সিপি-৪ শাখা	০১৫৫৪০০২৫৫২	১৯.০৯.২০২০
	জনাব মোহাম্মদ কামরুল আহসান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সিপি-২ শাখা	০১৮১৯১৮৫৩৩৩	
১১.	জনাব আলাউদ্দিন আলী, উপসচিব, বাজেট ও অডিট শাখা	০১৭৬৬৫২১৫১৫	২০.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ কাওছার-ই-আলম, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, সিপিটি অনুবিভাগ	০১৯১১৯৮১০৭৭	
১২.	জনাব মোঃ শরিফুল ইসলাম, উপসচিব, সওব্যা-১ শাখা	০১৭১১২৬৬০৮৫	২১.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ মোনায়েম খান, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, উন্নয়ন শাখা	০১৫৫১০৭৫৬৩৯	
১৩.	জনাব এস এম আব্দুল্লাহ আল মামুন, উপসচিব, পরিকল্পনা-২ শাখা	০১৭৮৭৮৮৮৮৯৭	২২.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ রুস্তম আলী সিকদার, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সিজার-৩ শাখা	০১৭১৬১৭৪৮৯৮	
১৪.	জনাব মোঃ লিয়াকত আলী, সিনিয়র সহকারী সচিব, আইন-২ শাখা	০১৭১৭১২৩৯৭৮	২৩.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ জাফর আলী, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সওব্যা-১ শাখা	০১৫৫২৩২৭৩১৫	
১৫.	জনাব মোঃ আবদুর রব, উপসচিব, উদ্বৃত্ত কর্মচারী শাখা	০১৭১২৭৮০১৭৪	২৪.০৯.২০২০
	জনাব এ এইচ এম আক্তারুজ্জামান, ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রশাসন-৩ শাখা	০১৭১৫৬১৪৮৪১	
১৬.	জনাব মোঃ শফিকুর আলম, সিনিয়র সহকারী সচিব, সওব্যা-৬ (সংযুক্ত)	০১৭৪০৩০৪০৩৩	২৫.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ আনোয়ারুল ইসলাম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, আইন-১ শাখা	০১৮১৯৮৬৩৪৮৮	

অপর পৃষ্ঠা দ্রষ্টব্য

৮

১৭.	জনাব পি.কে.এম. এনামুল করিম, উপসচিব (আইন-৩ শাখা)	০১৭১৮০৮০৮০৮	২৬.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ সোলায়মান হোসেন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, বাবাকো	০১৭১৯১২৪৩২৮	
১৮.	বেগম ফাহিমদা ইসলাম, কম্পিউটার অপারেশন সুপারভাইজার, পিএসিসি	০১৭১৬৫১৭৩২৩	২৭.০৯.২০২০
	জনাব তাপস কুমার বিশ্বাস, কম্পিউটার অপারেটর, পিএসিসি	০১৯২৫৩১২৪০৬	
১৯.	বেগম সাবতীনা মনির চিঠি, উপসচিব, বাবাকো	০১৭১২৯৫৯২৯৫	২৮.০৯.২০২০
	বেগম আসমা বেগম, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, চুক্তি ও বৈদেশিক নিয়োগ শাখা	০১৯১৮১৩৪৯৯৫	
২০.	বেগম ফারাহ গুল নিবুম, উপসচিব, সওব্য-৮ শাখা	০১৭৭০৭৭৩৩৭৭	২৯.০৯.২০২০
	জনাব মোঃ জয়নাল আবেদীন, প্রশাসনিক কর্মকর্তা, সওব্য-৮ শাখা	০১৯২৯৩৫৩৮৭৩	

০২। দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণ বিভাগীয় কমিশনারগণের নিকট হতে করোনা সংক্রান্ত প্রতিবেদন সংগ্রহপূর্বক সচিব মহোদয়ের দপ্তরে দাখিল করবেন।

০৩। উল্লিখিত কার্যক্রমের জন্য জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের কল্যাণ শাখা (ভবন নম্বর-৩, কক্ষ-১৩/খ, ফোন নম্বর-৯৫৪৯৬২১, ই-মেইল adminwelf@mopa.gov.bd) খোলা থাকবে। উক্ত শাখার উপসচিব জনাব মোহাম্মদ কামাল হোসেন (মোবাইল নম্বর-০১৭১৯২৪৮১১৮) প্রতিদিনের দায়িত্বের বিষয়টি সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা/কর্মচারীগণকে অবহিত করবেন। জরুরি কোনো প্রয়োজন হলে তিনি যুগ্মসচিব (প্রশাসন অধিশাখা) জনাব মোঃ আবুল হাছানাত হাময়ুন কবীরকে (মোবাইল নম্বর-০১৭১১৮১৯৪৬৩) অবহিত করবেন। প্রশাসন-৪ শাখা এ বিষয়ে সার্বিক সহযোগিতা প্রদান করবে।

০১-০৭-২০২০
(মো: এনামুল হক)

উপসচিব (প্রশাসন-১)

ফোন: ৯৫৭৪০১৮

adminint@mopa.gov.bd

নং- ০৫.০০.০০০০.১১০.০০.০৪০.২০- ৬৮৬

তারিখ: ২৫ ভাদ্র ১৪২৭
০৯ সেপ্টেম্বর ২০২০

অনুলিপি সদয় অবগতি/কার্যার্থে প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়।
২. সিনিয়র সচিব/সচিব, (সকল) মন্ত্রণালয়/বিভাগ।
৩. অতিরিক্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৪. অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন/এপিডি/সিপিটি/সওব্য/সংস্কার ও গবেষণা/শৃংখলা ও তদন্ত/বিধি/আইন), জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়।
৫. বিভাগীয় কমিশনার (সকল)।
৬. প্রতিমন্ত্রীর একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (মাননীয় প্রতিমন্ত্রীর সদয় অবগতির জন্য)।
৭. সচিবের একান্ত সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৮. উপসচিব, নিরাপত্তা-২ শাখা, জননিরাপত্তা বিভাগ (নির্ধারিত তারিখ ও সময়ে অফিস কক্ষ খোলা রাখার অনুরোধসহ)।
৯. সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েব-সাইট এবং ভাইবার গ্রুপে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
১০. জনাব
১১. সিনিয়র সহকারী সচিব, প্রশাসন-৪ শাখা (দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা/কর্মচারীদের যাতায়াতসহ সার্বিক ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহ)।
১২. নির্বাহী প্রকৌশলী, ইডেন ভবন, গণপূর্ত বিভাগ।
১৩. কেয়ারটেকার, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা (উল্লিখিত তারিখ ও সময়ে অফিস খোলা রাখার অনুরোধসহ)।
১৪. অফিস কপি/গার্ড ফাইল।

০১-০৭-২০২০
(মো: এনামুল হক)
উপসচিব