

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।

প্রবাসী কল্যাণ ভবন
৭১-৭২ পুরাতন এলিফ্যান্ট রোড, ইঙ্কাটন গার্ডেন, রমনা, ঢাকা।
মিশন অধিশাখা
www.probashi.gov.bd

নং-৪৯.০০.০০০০.০১৯.০১১.০৭.১৮-৩৪৩

তারিখ: ২২-০৭-২০২০ খ্রিঃ

বিষয়: বিদেশস্থ বাংলাদেশ মিশনের বিভিন্ন শ্রম কল্যাণ উইংয়ে কাউন্সেলর (শ্রম), প্রথম সচিব (শ্রম) ও দ্বিতীয় সচিব (শ্রম) পদে নিয়োগ বিজ্ঞপ্তি।

প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়ের আওতাধীন বিদেশস্থ বাংলাদেশ মিশনের বিভিন্ন শ্রম কল্যাণ উইংয়ে কাউন্সেলর (শ্রম), প্রথম সচিব (শ্রম) ও দ্বিতীয় সচিব (শ্রম) পদে কর্মকর্তা নিয়োগের জন্য যোগ্য ও আগ্রহী বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের কর্মকর্তাদের নিকট হতে সংযুক্ত ‘জীবন বৃত্তান্ত ছক’ অনুযায়ী যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে নিম্নোক্ত বিবরণ ও শর্তাধীনে আবেদনপত্র আহ্বান করা যাচ্ছে:

পদ	দ্রুতাবাস/হাইকমিশন/ কনসুলেটের নাম	পদের সংখ্যা	যোগ্যতা	কাজের বিবরণ
কাউন্সেলর (শ্রম)	জেদা, সৌদি আরব	০১ (এক) টি	জাতীয় বেতন ক্ষেত্রের ৫ম ঘ্রেডপ্রাপ্ত এবং ন্যূনতম ১০ বছরের চাকরির অভিজ্ঞতা সম্পন্ন বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের কর্মকর্তাগণ আবেদন করতে পারবেন।	সংশ্লিষ্ট দেশে বাংলাদেশ অভিবাসী কর্মীর শ্রম অধিকার ও অন্যান্য মানবাধিকারের সুরক্ষা এবং আন্তর্জাতিক মানবডের সহিত সঙ্গতিপূর্ণ কর্ম পরিবেশ নিশ্চিতকরণ, বৈদেশিক কর্মসংস্থানের উদ্দেশ্যে বাংলাদেশ নাগরিকের অভিবাসনের সুযোগ বৃদ্ধি, শ্রম অভিবাসন ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন, বাংলাদেশ হতে সংশ্লিষ্ট দেশে নতুন কর্মী নিয়োগের উদ্যোগ গ্রহণ, নতুন শ্রমবাজার অনুসন্ধান, বিদ্যমান শ্রমবাজার সম্প্রসারণ, বিদেশে কর্মরত বাংলাদেশ কর্মীদের জন্য কল্যাণমূলক কার্যক্রম গ্রহণ, আইনী সহায়তা প্রদান ও ক্ষতিপূরণ আদায় এবং রেমিটেন্স প্রেরণে সহায়তা প্রদান, বাংলাদেশ অভিবাসী কর্মীর কল্যাণ ও অধিকার বিষয়ক দ্বিপাক্ষিক চুক্তির বাস্তবায়ন, এবং সরকার কর্তৃক সময় সময় নির্ধারিত অন্যান্য বিষয়।
প্রথম সচিব (শ্রম)	রিয়াদ-সৌদি আরব, কুয়ালালামপুর-মালয়েশিয়া, ত্রিপলী-লিবিয়া, হংকং, মানমা-বাহরাইন চোকিও-জাপান রোম-ইতালী	০৭ (সাত) টি	জাতীয় বেতন ক্ষেত্রের ষষ্ঠ ঘ্রেডে কমপক্ষে ০২ বছরের চাকরির অভিজ্ঞতা সম্পন্ন বাংলাদেশ সিভিল সার্ভিসের কর্মকর্তাগণ আবেদন করতে পারবেন। (৬ষ্ঠ ঘ্রেড প্রাপ্তির প্রজাপনের সত্যায়িত অনুলিপি আবেদনের সঙ্গে সংযুক্ত করতে হবে)।	বাংলাদেশ হতে সংশ্লিষ্ট দেশে নতুন কর্মী নিয়োগের উদ্যোগ গ্রহণ, নতুন শ্রমবাজার অনুসন্ধান, বিদ্যমান শ্রমবাজার সম্প্রসারণ, বিদেশে কর্মরত বাংলাদেশিদের কল্যাণের লক্ষ্যে কার্যক্রম গ্রহণ এবং রেমিটেন্স প্রেরণে সহায়তা প্রদান। বাংলাদেশ অভিবাসী কর্মীর অধিকার বিষয়ক দ্বিপাক্ষিক চুক্তির বাস্তবায়ন, এবং সরকার কর্তৃক সময় সময় নির্ধারিত অন্যান্য বিষয়।
দ্বিতীয় সচিব (শ্রম)	রিয়াদ-সৌদি আরব, জেদা-সৌদি আরব, কুয়ালালামপুর-মালয়েশিয়া, মাফ্রাট-ওমান	০৮ (চার) টি	সহকারী সচিব/ সিনিয়র সহকারী সচিব বা সমপদর্মাদা সম্পন্ন কর্মকর্তা (৬ষ্ঠ ঘ্রেড)।	বাংলাদেশ হতে সংশ্লিষ্ট দেশে নতুন কর্মী নিয়োগের উদ্যোগ গ্রহণ, নতুন শ্রমবাজার অনুসন্ধান, বিদ্যমান শ্রমবাজার সম্প্রসারণ, বিদেশে কর্মরত বাংলাদেশিদের কল্যাণের লক্ষ্যে কার্যক্রম গ্রহণ এবং রেমিটেন্স প্রেরণে সহায়তা প্রদান এবং সরকার কর্তৃক সময় সময় নির্ধারিত অন্যান্য বিষয়।।

শর্তাবলী :

- ০১। সকল মন্ত্রণালয়/বিভাগ ও তাঁর অধীনস্থ দপ্তর/সংস্থায় কর্মরত যোগ্য ও আগ্রহী কর্মকর্তাগণকে যথাযথ কর্তৃপক্ষের মাধ্যমে আগামী ১৫-০৯-২০২০ তারিখের মধ্যে ‘জীবন বৃত্তান্ত ছক’ (সংযোজনী-১) পূরণপূর্বক শিক্ষাগত যোগ্যতার সনদপত্র সমূহের সত্যায়িত ছায়ালিপি ও ০২ (দুই) কপি সদ্য তোলা পাসপোর্ট সাইজের ছবিসহ সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় বরাবর আবেদন করতে হবে।
- ০২। শিক্ষাগত যোগ্যতার ফলাফলে জিপিএ উল্লেখ থাকলে সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত রূপান্তরিত ডিভিশন/শ্রেণী দাখিল করতে হবে।

- ০৩। বেসরকারী বিশ্ববিদ্যালয় অথবা বৈদেশিক শিক্ষা প্রতিষ্ঠান থেকে অর্জিত উচ্চ শিক্ষা সংক্রান্ত ডিগ্রীর সনদপত্রের সাথে উক্ত ডিগ্রীর সমতা সংক্রান্ত সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষ (শিক্ষা মন্ত্রণালয়/ইউজিসি) এর প্রত্যয়নপত্র আবেদনের সাথে দাখিল করতে হবে।
- ০৪। নির্ধারিত সময়সীমা অতিক্রান্ত হওয়ার পর অথবা যথাযথ কর্তৃপক্ষের অন্বায়ন ব্যতিত সরাসরি প্রাপ্ত কোন আবেদনপত্র বিবেচিত হবে না এবং ভুল বা অসম্পূর্ণ আবেদন সরাসরি বাতিল বলে গণ্য হবে।
- ০৫। এ নিয়োগে মন্ত্রিপরিষদ বিভাগের ১৮-১২-১৯৯৩ তারিখের মপবি/রিপোর্ট/বিদেশস্থ/৪(৫)৯৩-১৭৯(১৩) এবং ১১-০৭-২০১৬ তারিখের ০৮.৮১৬.০৮৩.০০.০০.০৩১.২০১০.২২৬ নম্বর সংশোধিত পরিপত্রের বিধানাবলী অনুসরণ করা হবে।
- ০৬। যে সকল কর্মকর্তা ইতোপূর্বে প্রেষণে বা সরকারী পদে বিদেশে চাকরি করেছেন, চাকরি শেষে দেশে প্রত্যাবর্তনের ০৩ (তিনি) বছরের মধ্যে তাঁরা আবেদন করতে পারবেন না। বিদেশে বাংলাদেশ হাইকমিশন/দূতাবাসের সমর্মাদার পদে যারা ইতোপূর্বে চাকরি করেছেন তাঁরাও আবেদন করার যোগ্য বিবেচিত হবেন না।
- ০৭। যে সকল কর্মকর্তা সরকারি চাকরির অবশিষ্ট মেয়াদ এ আবেদন গ্রহণের শেষ তারিখ হতে ৪(চার) বছরের কম তাঁরা আবেদন করার যোগ্য বিবেচিত হবেন না।
- ০৮। গ্রাহিত মিশনের নাম সুনির্দিষ্টভাবে জীবন বৃত্তান্ত ছকে উল্লেখ করতে হবে। তবে কোন মিশনে পদায়ন করা হবে তা কর্তৃপক্ষের এ্যুতিয়ারে থাকবে। মিশন একাধিক হলো একটির বেশি আবেদন করার প্রয়োজন নাই।
- ০৯। ১ জানুয়ারী ১৯৯২ তারিখের পর জন্য এহেগকারী সন্তানসহ যাদের সন্তান সংখ্যা ০২(দুই) এর অধিক তাদের আবেদন বিবেচিত হবে না।
- ১০। বিশেষ পরিস্থিতিতে বিজ্ঞপ্তিতে উল্লিখিত পদের সংখ্যাত্ত্বাস বা বৃদ্ধি করা হতে পারে।

৪।

(মোহাম্মদ রফিউল কুদুস)

উপসচিব

ফোনঃ ৮১০৩০২৩০

dsmission@probashi.gov.bd

বিতরণ সদয় অবগতি ও কার্যার্থে (জ্যোষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়) :-

- ০১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ/ প্রধানমন্ত্রীর মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, ঢাকা।
- ০২। সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ০৩। সিনিয়র সচিব/সচিব.....মন্ত্রণালয়/বিভাগ (তাঁর আওতাধীন সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণকে অবহিত করার জন্য বিনীত অনুরোধ করা হলো)।
- ০৪। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা/চট্টগ্রাম/রাজশাহী/খুলনা/সিলেট/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ (তাঁর আওতাধীন সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিত করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
- ০৫। সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, পিএসিসি, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (তাঁকে বিজ্ঞপ্তি জীবন-বৃত্তান্ত ছকসহ জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।

নং-৪৯.০০.০০০০.০১৯.০১১.০৭.১৮-৭৪০ (৩)

তারিখঃ ২২-০৭-২০২০ খ্রিঃ

অনুলিপি (সদয় অবগতি/কার্যার্থে):

- ০১। মাননীয় মন্ত্রীর একান্ত সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
- ০২। সচিব মহোদয়ের একান্ত সচিব, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
- ০৩। সিস্টেমস এনালিস্ট, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয় (বিজ্ঞপ্তি জীবন-বৃত্তান্ত ছকসহ মন্ত্রণালয়ের ওয়েবসাইটে প্রকাশের অনুরোধ করা হলো)।
- ০৪। অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও অর্থ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
- ০৫। যুগাসচিব (মিশন ও কল্যাণ) এর ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, প্রবাসী কল্যাণ ও বৈদেশিক কর্মসংস্থান মন্ত্রণালয়।
- ০৬। অফিস কপি।

৩১/৭১২৮১০,

(মোহাম্মদ রফিউল কুদুস)

উপসচিব

জীবন বৃত্তান্ত ছক

প্রার্থীর পদ :

- ০১। নাম ও পরিচিতি নম্বর :
 ০২। বর্তমান আবাসিক ঠিকানা :
 ০৩। স্থায়ী ঠিকানা :
 ০৪। জন্ম তারিখ :
 ০৫। পদবী এবং বর্তমান কর্মসূল :
 ০৬। বর্তমান কর্মসূলে যোগদানের তারিখ :
 ০৭। বর্তমান প্রেড ও বেতন ক্ষেত্র :
 ০৮। প্রথম শ্রেণীর পদে যোগদানের তারিখ :
 ০৯। জাতীয় বেতন ক্ষেত্রের ৫ম প্রেডে প্রাপ্তির তারিখ :
 ১০। ক) ক্যাডারের নাম :
 খ) ক্যাডারে যোগদানের তারিখ :
 (আবেদনপত্র জমা দেয়ার তারিখ পর্যন্ত)
 গ) ক্যাডাও চাকরিকালের সঠিক মেয়াদ
 (আবেদন জমা দেয়ার তারিখ পর্যন্ত)
 ১১। ইতিপূর্বে যে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তরে কাজ করেছেন
 তার মেয়াদসহ (তারিখ উল্লেখপূর্বক) বিবরণ :
 ১২। বিগত ০৫ বছরে যে যে পদে কর্মরত ছিলেন
 তার নাম ও কর্মসূলে পূর্ণ ঠিকানা :
 ১৩। শিক্ষাগত যোগ্যতা :
 (এসএসসি হতে মাস্টার্স ডিগ্রী পর্যন্ত প্রতিটি পরীক্ষায়
 অর্জিত শ্রেণি/বিভাগ উল্লেখ করতে হবে)
 ১৪। প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিবরণ :

প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণের নাম (ইনসিটিউশনের নামসহ)	প্রশিক্ষণের মেয়াদ	প্রশিক্ষণের বিবরণ
(ক) স্থানীয়			
(খ) বিদেশী			

- ১৫। বাংলা ও ইংরেজী ব্যক্তিত অন্যান্য ভাষায় দক্ষতাঃ
 (সার্টিফিকেট/ডিপ্লোমা ও মেয়াদ উল্লেখ করতে হবে)
 ১৬। বিদেশে ইতিপূর্বে পদায়নকৃত হলে তার বিবরণ (যদি থাকে) :
 ১৭। বিবাহিত/ অবিবাহিত :
 ১৮। সন্তান সংখ্যা :
 (প্রত্যেক সন্তানের নাম ও জন্ম তারিখ উল্লেখ করতে হবে)
 ১৯। প্রার্থীর পদ ও মিশনের নাম :
 ২০। অন্যান্য বিষয় (যদি থাকে) :

আবেদনকারীর নামসহ স্বাক্ষর

ফোন: অফিস:

বাসা :

মোবাইল:

ই-মেইল :

সংযোজনী-১

জীবন বৃক্ষান্ত ছন্দ

প্রার্থীর পদ : ৪

- ০১। নাম ও পরিচিতি নম্বর :
০২। বর্তমান আবাসিক ঠিকানা :
০৩। শ্লায়ী ঠিকানা :
০৪। জন্ম তারিখ :
০৫। পদবী এবং বর্তমান কর্মসূল :
০৬। বর্তমান কর্মসূলে যোগদানের তারিখ :
০৭। বর্তমান প্রেড ও বেতন ফ্লেন :
০৮। প্রথম শ্রেণীর পদে যোগদানের তারিখ :
০৯। জাতীয় বেতন ফ্লেনের ৬ষ্ঠ প্রেড প্রাপ্তির তারিখ :
১০। ক) ক্যাডরের নাম :
খ) ক্যাডরে যোগদানের তারিখ :
গ) ক্যাডরে চাকরিকালের সঠিক মেয়াদ
(আবেদনপত্র জমা দেয়ার তারিখ পর্যন্ত) :
১১। ইতিপূর্বে যে মন্ত্রণালয়/বিভাগ/দপ্তরে কাজ করেছেন
তার মেয়াদসহ (তারিখ উল্লেখপূর্বক) বিবরণ :
১২। বিগত ৫ বছরে যে যে পদে কর্মরত হিলেন
তার নাম ও কর্মসূলের পূর্ণ ঠিকানা :
১৩। শিক্ষাগত যোগ্যতা
(এসএসসি হতে মাস্টার্স ডিপ্লো পর্যন্ত প্রতিটি পরীক্ষায়
অর্জিত শ্রেণি/বিভাগ উল্লেখ করতে হবে) :
১৪। প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত বিবরণ :
১৫।

প্রশিক্ষণ	প্রশিক্ষণের নাম (ইনসিটিউশনের নামসহ)	প্রশিক্ষণের মেয়াদ	প্রশিক্ষণের বিবরণ
(ক) শানীয়			
(খ) বিদেশী			

- ১৫। বাংলা ও ইংরেজী ব্যক্তিত অন্যান্য ভাষায় দক্ষতা
(স্টার্টফিকেট/ডিপ্লোমা ও মেয়াদ উল্লেখ করতে হবে) :
১৬। বিদেশে ইতিপূর্বে পদায়নকৃত হলে তার বিবরণ (যদি থাকে) :
১৭। বিবাহিত/ অবিবাহিত :
১৮। সন্তান সংখ্যা :
(থেতে)ক সন্তানের নাম ও জন্ম তারিখ উল্লেখ করতে হবে) :
১৯। প্রার্থীর পদ ও ঘর্ষনের নাম :
২০। অন্যান্য বিষয় (যদি থাকে) :
১৫।

(আবেদনকারীর নামসহ স্বাক্ষর)

ফোন :-

অফিস :-

বাসা :-

মোবাইল :-

ই-মেইল :-