

জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়

ত্রৈমাসিক অর্জন প্রতিবেদন

২০২০-২১ (অক্টোবর - ডিসেম্বর)

ক্রমিক নম্বর	কৌশলসমূহ উৎপন্ন	কৌশলসমূহ উৎপন্নের আন	কার্যক্রম	কার্যক্রমের সূচক	একক	কার্যক্রমের সূচকের আন	পরিপন্থের আন					সর্বমো
							অসাধারণ	অতি উচ্চ	উচ্চ	চলাতি আন	চলাতি আনের নিরে	
							১০০%	১০%	৮০%	৭০%	৬০%	
১	প্রতিষ্ঠানিক সম্পদ বৃক্ষ	৮০	[১.১] নবনিরোগ গ্রাহ এবং পুরুষের খাতের বিস্তীর্ণ কাড়ার কর্মচারীদের মনোনয়ন	[১.১.১] নবনিরোগ কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	২	২৫০	২৪০	২৩০	২২০	২১০	
			[১.২] বিস্তীর্ণ প্রশাসন কাড়ার কর্মকর্তাগুলকে আইন ও প্রশাসন প্রশিক্ষণ কোর্সে মনোনয়ন	[১.২.১] নবনিরোগ কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	২	১২০	১১০	১০০	৯০	৮০	২০৫
			[১.৩] সংযুক্ত প্রশিক্ষণ প্রতিষ্ঠানের প্রশিক্ষণ বর্ষপত্তি ওয়েব সাইটে প্রকাশ	[১.৩.১] প্রশিক্ষণ বর্ষপত্তি ওয়েব সাইটে প্রকাশিত	কার্যবিধি	২	১০-০৮-২০২০	১০-০৮-২০২০	১০-০৮-২০২০	১০-০৮-২০২০	১০-০৮-২০২০	১০-০৮-২০২০
			[১.৪] উপন্টিবিগণকে উভতর প্রশাসন ও উচ্চান্ব (টেক্সিএডি) কোর্সে মনোনয়ন	[১.৪.১] নবনিরোগ কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১১১
			[১.৫] কৃষিসংবিগণকে সিনিয়র স্টাফ কোর্সে (এস এস পি) মনোনয়ন প্রদান	[১.৫.১] মনোনয়নপ্রাপ্ত কর্মচারীর সংখ্যা	সংখ্যা	২	১০০	৯০	৮০	৭০	৬০	১০৪
			[১.৬] অনলাইন প্রশিক্ষণ প্রতিযালা প্রযোজন	[১.৬.১] অনলাইন প্রশিক্ষণ প্রতিযালা প্রযোজন	কার্যবিধি	২	০৮-০৮-২০২১	০৭-০৮-২০২১	০৮-০৮-২০২১	০৭-০৮-২০২১	০৮-০৮-২০২১	
			[১.৭] ভেঙ্গা ভারসাম্যকরণ	[১.৭.১] বিভিন্ন প্রশিক্ষণে মুক্তি কর্মচারীর মনোনয়নের হার	শতকরা হার	২	১৫	১৩	১২	১০	১৮	২২.৮৬
			[১.৮] জনপ্রাণায়ন মুশাসন ও উচ্চান্ব উচ্চসাহিতকরণ	[১.৮.১] জনপ্রাণায়ন প্রক্রিয়ান	কার্যবিধি	২	১০-১২-২০২০	১৮-০২-২০২১	১১-০৩-২০২১	১০-০৪-২০২১	১০-০৪-২০২১	
			[১.৯] ভারতির জন্য সত্ত্ববাহিকীতে ভারতির লিঙ্গা বর্ণকরূপে মুক্তিবৃত্ত রহস্যের এর গৃহীত জনপ্রাণায়ন সংক্রান্ত পদক্ষেপের উপর সৈমান্য আয়োজন	[১.৯.১] সেমিনার আয়োজিত	সংখ্যা	২	১	১				১
			[১.১০] আইন পরিষি/বার্ষিক প্রতিবেদন বাংলায় প্রমিটীকরণ	[১.১০.১] প্রমিটীকরণের প্রযোজনীয় সময়	গড় কার্য দিবস	৩	১০	১১	১২	১৩	১৪	১৫.৭১
			[১.১১] সিভিল প্রশাসনের কর্মচারীদের পরিসংবাদ	[১.১১.১] সিভিল প্রশাসনের কর্মচারীদের পরিসংবাদ প্রক্রিয়া	কার্যবিধি	৩	১৫-০৬-২০২১	১৭-০৬-২০২১	২০-০৬-২০২১	১৫-০৬-২০২১	২০-০৬-২০২১	
			[১.১২] পদ সূচন	[১.১২.১] পছন্দসম্পর্ক প্রত্বার নিষ্পত্তির সময়	গড় কার্য দিবস	৩	৪২	৪৫	৪৬	৫০	৫৫	২০.৯৮
			[১.১৩] পদ স্থায়ীকরণ	[১.১৩.১] প্রত্বার নিষ্পত্তির সময়	গড় কার্য দিবস	২	১৫	১৫	১৫	১৫	১৫	১০.৫১
			[১.১৪] নিয়োগের ছাড়গত্র প্রদান	[১.১৪.১] প্রত্বার নিষ্পত্তির সময়	গড় কার্য দিবস	২	৮	১১	১০	১৫	১৫	১৫.০০
			[১.১৫] অর্জনপূর্য বিভাগসমূহের টি ও এও ই পর্মাণোচনা	[১.১৫.১] প্রত্বার প্রত্বার পর্মাণোচনাকৃত	শতকরা হার	১	৬০	৫০	৪০	৩০	২০	১০০
			[১.১৬] আইন/বিধি/প্রয়োজন/সংশোধনীর বিষয়ে গ্রাহ ব্যাংসম্পর্ক প্রধানের উপর মতামত প্রদান	[১.১৬.১] বিদ্যমান বিধি-বিধানের উপর মতামত প্রদানের গড় সময়	গড় কার্য দিবস	৪	৩০	২১	২২	২৩	২৪	১১.৬১
			[১.১৭] বিভিন্ন ই.সি.এস. কাড়ার কর্মচারী নিয়োগ	[১.১৭.১] বাংলাদেশ সরকারী কর্মকর্তাগুল হতে স্থানিকের প্রক্রিয়াত প্রযোজনীয় সকল প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর নিয়োগের চূড়ান্ত আদেশ জারি	গড় কার্য দিবস	১	৩০	৩০	২০	১০	১০	১২.৮৫
				[১.১৭.২] বাংলাদেশ সরকারী কর্মকর্তাগুল হতে স্থানিকের প্রক্রিয়াত প্রযোজনীয় সকল প্রতিবেদন প্রাপ্তির পর নিয়োগের চার্টিদ প্রেরণ	গড় কার্য দিবস	১	৩০	৩০	২০	১০	১০	১৪

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের শাখা	কার্যক্রম	কর্মসূচিসমূহ	ক্ষেত্র	কর্মসূচিসমূহের শাখার নাম	পরিপন্থের শর্ত					সর্বমো ট
							অসমিকারণ	অতি উচ্চ	উচ্চ	মাধ্যমিক	অতি নিম্ন	
২	সরকারি কর্মচারীদের কলাগৃহীকৃত কার্যক্রম জোরবালকরণ	৩০	[২.১] প্রাথিকারপ্রাপ্ত কর্মচারীর পাড়ি ক্ষয় বাবদ শুধুত ক্ষেত্রে অবচল্য সুবিধা নির্ধারণ	[২.১.১] ব্যাংসম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তির সময়	গড় কার্য নিবন্ধ	৪	৭	১	১০	১২	৫৪	২.৭৯
			[২.২] কর্মসূচিত অবস্থায় মৃত্যুবরণকারী ও গৃহুত্তর আহত হয়ে ছায়াচাবে অবস্থায় নিজে কারণে কর্মচারীর পরিবারকে আর্থিক সহায়তা প্রদান	[২.২.১] সম্মতালয়/বিভাগ হতে প্রাপ্ত মৃত্যুবরণকারী কর্মচারীর পরিবারের অনুদানসম্পূর্ণ ব্যাংসম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তির মাধ্যমে জিও ভারির সহযো	গড় কার্য নিবন্ধ	৪	২৫	২৭	২৯	৩১	৩৩	২৩.৯২
			[২.২.২] কর্মসূচিত অবস্থায় মৃত্যুবরণকারীর পরিবার ও ছায়া চাবে অক্ষয়তাজ্ঞানিক কারণে কর্মচারীর অনুদান প্রদানের আক্ষিকভাবে জিও অনুদানের সিএ এন্ড এফ এ অফিসে ই এক টি কর্মসূচিত অনুরোধ প্রেরণের সহযো	গড় কার্য নিবন্ধ	৪	৩	৮	৬	৬	৯	১.৫	
			[২.২.৩] শেষালবের আবেদন নিষ্পত্তি	[২.২.৩.১] ব্যাংসম্পূর্ণ আবেদন নিষ্পত্তির সময়	গড় কার্য নিবন্ধ	৪	১১	১৩	১৪	১৬	২০	৫.২১
			[২.৩] দস্তর/সংস্থার কর্মচারীদের ভবিষ্য তইবিল অঙ্গনের আবেদন নিষ্পত্তিকরণ	[২.৩.১] আদেশ জারিকৃত	গড় কার্য নিবন্ধ	৪	৩	৮	৬	৬	৭	৬
০	অবসরদিহিতা ও সামৰণ্যতা নিষ্পত্তিকরণ	১৫	[০.১] মষ্টিপরিষদ বিভাগ থেকে প্রাপ্ত দুর্দের প্রতিবেদনের ভিত্তিতে যথেষ্ঠ প্রযুক্তি	[০.১.১] ব্যাবস্থা গ্রহণের সময়	গড় কার্য নিবন্ধ	২	১০	১২	১৪	১৬	১৮	৫
			[০.২] সুজাতার প্রদান	[০.২.১] সুজাতার প্রদানের প্রদানকৃত	জারিখ	২	৩০-০৫-২০২১	৩৫-০৬-২০২১	৩০-০৬-২০২১	৩৫-০৬-২০২১	৩০-০৬-২০২১	
			[০.৩] কাড়াচার কর্মচারীদের বিভিন্ন বিষয়ে ছাড়গ্রন্থসম্বিদেন প্রেরণ	[০.৩.১] ছাড়গ্রন্থ/ প্রতিবেদন মেরিট	গড় কার্য নিবন্ধ	২	৬	৮	১০	১২	১৪	৮
			[০.৪] আদানপত্রের অবিযাচনের প্রক্রিয়ে এস এফ প্রত্যক্ষকরণ	[০.৪.১] এসএফ প্রশ্নালের সময়	গড় কার্য নিবন্ধ	০	১১	১২	১০	১৪	১৫	২.৮৯
			[০.৫] সরকারি কর্মচারী হাসপাতালের কার্মক্ষেত্র পরিবেশ	[০.৫.১] ঘনিটরিং টিম কার্ডক পরিদর্শন	সংখ্যা	২	১	৫	৪	৩	২	১
			[০.৬] অন্তর্লালন সংস্থালয়ের Website এ সংক্ষিপ্ত কর্মচারীদের ACR সংজ্ঞার জন্য আলগোড়করণ	[০.৬.১] ACR সংজ্ঞার তথ্য আলগোড়ক	শাখকরা হার	৪	৬০	৫৫	৪০	৪৫	৫০	১৮০.৩৮

ক্রমিক নম্বর	কৌশলগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্মকর্ত্তা	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিবার্ষিক মান					সাফল্য
							অসাধারণ	অতি উচ্চ	উচ্চ	চলতি মান	চলতি মানের নিরে	
এম.১	দাপ্তরিক কর্মকাণ্ডে স্বচ্ছতা, মুক্তি ও জীবাবদিহি নিশ্চিতকরণ	১০	[এম.১.১] বাহ্যিক কর্মসম্পাদন চুক্তি (এপিএ) বাস্তবায়ন	[এম.১.১.১] এপিএ টিমের মাসিক সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	১২	১১				৩
				[এম.১.১.২] এপিএ'র সকল ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন ও যোবসাইটে প্রকাশিত	সংখ্যা	১	৮					১
			[এম.১.২] শুকাচার/উত্তম চর্চার বিষয়ে অংশীজনদের সঙ্গে যোগাযোগ	[এম.১.২.১] যত্নবিনিয়য় সভা অনুষ্ঠিত	সংখ্যা	২	৮	৫				১
				[এম.১.৩] অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থা বিষয়ে সেবাপ্রযোজন /অংশীজনদের অবহিতকরণ	[এম.১.৩.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	১	৮	৩	২		১
			[এম.১.৪] সেবা প্রদান প্রতিশুল্পি বিষয়ে সেবাপ্রযোজন দের অবহিতকরণ	[এম.১.৪.১] অবহিতকরণ সভা আয়োজিত	সংখ্যা	২	৮	৩	২			১
				[এম.১.৫] তথ্য বাকারূন হালনাগাদ সংক্রান্ত ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন উর্ধ্বতন কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ	[এম.১.৫.১] ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন প্রেরিত	সংখ্যা	২	৮	৩			

ক্রমিক নম্বর	বৌদ্ধিগত উদ্দেশ্য	কৌশলগত উদ্দেশ্যের মান	কার্যক্রম	কর্মসম্পাদন সূচক	একক	কর্মসম্পাদন সূচকের মান	পরিমাণের মান				সাকল
							অসাধারণ	অতি উচ্চ	উচ্চ	চলাতি মানের নিরে	
এম.২	কর্মসম্পাদনে গতিশীলতা আনয়ন ও সেবার মান বৃক্ষি	৯	[এম.২.১] ই-নথি বাস্তবায়ন	[এম.২.১.১] ই-নথিতে নেট নিষ্পত্তিকৃত	%	২	৮০	৭০	৬০		১০৬.৮৩
			[এম.২.২] ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	[এম.২.২.১] একটি নতুন ডিজিটাল সেবা চালুকরণ	তারিখ	২	১৫-০২-২০২১	১৫-০৩-২০২১	১৫-০৪-২০২১	১৫-০৫-২০২১	১০-০৯-২০২০
			[এম.২.৩] সেবা সহজিকরণ	[এম.২.৩.১] একটি নতুন সহজিকৃত সেবা অধিক্ষেত্রে বাস্তবায়িত	তারিখ	১	২৫-০২-২০২১	২৫-০৩-২০২১	২৫-০৪-২০২১	২৫-০৫-২০২১	
			[এম.২.৪] কর্মচারীদের প্রশিক্ষণ প্রদান	[এম.২.৪.১] প্রত্যেক কর্মচারিক জন্য প্রশিক্ষণ আয়োজিত	জনসংঠ	২	৫০	৪০	৩০	২০	১৫
			[এম.২.৪.২] ১০ম প্রেড ও তদৰ্শ প্রত্যেক কর্মচারীকে এপিএ বিষয়ে প্রদত্ত প্রশিক্ষণ	জনসঠা	১	৫	৪				
			[এম.২.৫] এপিএ বাস্তবায়নে প্রনোদনা প্রদান	[এম.২.৫.১] নূনতম একটি আওতাধীন দপ্তর-সংস্থা/ একজন কর্মচারীকে এপিএ বাস্তবায়নের জন্য প্রনোদনা প্রদানকৃত	সংখ্যা	১	১				
এম.৩	আর্থিক ও সম্পদ ব্যবস্থাপনার উন্নয়ন	৬	[এম.৩.১] বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়ন	[এম.৩.১.১] ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী ক্রয় সম্পাদিত	%	১	১০০	৯০	৮০		২৪.২৭
			[এম.৩.২] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়ন	[এম.৩.২.১] বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি (এডিপি) বাস্তবায়িত	%	২	১০০	৯০	৮০		৭.৬৬
			[এম.৩.২.২] প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আইএমইডি'র সুপারিশ বাস্তবায়িত	[এম.৩.২.২.১] প্রকল্প বাস্তবায়ন সংক্রান্ত আইএমইডি'র সুপারিশ বাস্তবায়িত	%	১	১০০	৯০	৮০		২০
			[এম.৩.৩] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তি কার্যক্রমের উন্নয়ন	[এম.৩.৩.১] হিপক্ষীয় প্রিপক্ষীয় সভায় উপস্থাপিত অডিট আপত্তি [এম.৩.৩.২] অডিট আপত্তি নিষ্পত্তিকৃত	%	১	৮০	৭০	৬০	৫০	

*সাময়িক (provisional) তথ্য