

বর্ধিত মনোনয়ন

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়
অভ্যন্তরীণ প্রশিক্ষণ-২ শাখা
www.mopa.gov.bd

২৪ পৌষ, ১৪২২ বঙ্গদ।

স্মারক নং-০৫.২০১.০২৫.০০.০০.০০৩.২০১৩ (অংশ-১)-২০

তারিখ : ০৭ জানুয়ারি, ২০১৬ খ্রি।

বিষয় : বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমিতে অনুষ্ঠিত ৯৭তম আইন ও প্রশাসন কোর্সে প্রশিক্ষণার্থী মনোনয়ন।

সূত্র: জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়ের স্মারক নং-০৫.২০১.০২৫.০০.০০.০০৩.২০১৩(অংশ-১)-০১, তারিখ: ০৩.০১.২০১৬ খ্রি।

বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকায় আগামী ১০ জানুয়ারি ২০১৬ হতে ০৯ জুন ২০১৬ তারিখ পর্যন্ত ০৫ (পাঁচ) মাস মেয়াদে অনুষ্ঠিত ৯৭তম আইন ও প্রশাসন প্রশিক্ষণ কোর্সে সূত্রোচ্চ স্মারকের মাধ্যমে নিম্নবর্ণিত ২০(বিশ) জন কর্মকর্তাকে নির্দেশক্রমে মনোনয়ন প্রদান করা হলো:

ক্রঃ নং	পরিচয় নং	কর্মকর্তার নাম	পদবি	কর্মসূল	মোবাইল নম্বর
১.	১৭৩৪৭	বেগম সাদিয়া আফরিন	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, খুলনা	০১৭১৭৪৫৬৩৭৮
২.	১৭৩৫৫	জনাব মির্জা ইয়াম উদ্দিন	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, বাগড়াছড়ি	০১৭৫০১৯৮৫২৯
৩.	১৭৩৬৬	বেগম নীলিমা রায়হানা	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, করুণাজার	০১৭১০৮৫৬০৩৮
৪.	১৭৩৭৪	সোহেল সুলতান জুলকার নাইন কবির	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, বিনাইদহ	০১৫৫২৪৬৩০৩৪৩
৫.	১৭৩৮০	জনাব বিশ্বজিত দেব	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, টাঙ্গাইল	০১৭২২৩৮২১১৮
৬.	১৭৪০৫	জনাব মোঃ মিলিউর রহমান থান	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, ফরিদপুর	০১৭১১১৯৫৫১৯
৭.	১৭৪০৯	জনাব মোহাম্মদ নাহিদুল করিম	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, বরিশাল	০১৫৩৪৯০২৭০৯
৮.	১৭৪৩১	জনাব বিপুল কুমার	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, ফেনী	০১৯১৩৯০১৫২
৯.	১৭৪৫৪	জনাব শীতেষ চন্দ্র সরকার	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, বরিশাল	০১৭৯১৪৯৭৫৯৮৯
১০.	১৭৪৫৬	বেগম আয়শা জান্মাত তাহেরা	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, নড়াইল	০১৭১৭৯৪০২৬৫
১১.	১৭৪৬৫	জনাব পিংকি সাহা	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, পাবনা	০১৭১৯০৫৭০৮০
১২.	১৭৪৮০	জনাব সুখময় সরকার	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, বরিশাল	-
১৩.	১৭৪৯২	জনাব মোঃ ইয়োন হোসেন	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, বাগড়াছড়ি	০১৫৫২৬৪৫১৯৫
১৪.	১৭৫২৭	জনাব এ, এফ, এম, আব সুফিয়ান	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, নড়াইল	০১৯১৩৩২৬৪৭৬
১৫.	১৭৫৪৭	জনাব মোহাম্মদ নূর-এ-আলাম	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, মেহেরপুর	০১৬৭২৬০০৪৯৯
১৬.	১৭৫৫৮	জনাব মোঃ পারভেজ মল্লিক	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, ফরিদপুর	০১৭২১৬৫৪৬৭৪
১৭.	১৭৫৫৯	জনাব আজিম উদ্দিন	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, নড়াইল	০১৭১৭৮৪৮৫০৩
১৮.	১৭৫৬৯	জনাব হোসাইন মোহাম্মদ হাই জকী	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, সিলেট	০১৫৩৪০৪৮২৪৭
১৯.	১৭৫৭৬	জনাব সুহাদ সালেহীন	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, রাজবাড়ী	০১৭৭০৯১৩৭৫৪
২০.	১৭৬০৩	জনাব জিয়াউল ইসলাম চৌধুরী	সহকারী কর্মশনার	জেলা প্রশাসনের কার্যালয়, সিলেট	০১৭১৬৪০৭৭৮৭

২। মনোনীত কর্মকর্তাগণকে আগামী ০৯ জানুয়ারি ২০১৬ তারিখ অপরাহ্নে বি.সি.এস. প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকাতে যোগদান করতে হবে। উক্ত তারিখে সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তাগণ প্রশিক্ষণকালীন সময়ের জন্য নিজ নিজ কর্মসূল হতে তৎক্ষণিকভাবে অবন্মুক্ত (stand released) বলে গণ্য হবেন। প্রশিক্ষণ শেষে সকল কর্মকর্তা নিজ নিজ কর্মসূলে যোগদান করবেন।

৩। প্রশিক্ষণে অংশগ্রহণকারী কর্মকর্তাগণ বেতন ও সরকারী নিয়মে প্রাপ্য ভাতাদি নিজ নিজ দণ্ডের হতে গ্রহণ করবেন।

৪। কোর্সটি আবাসিক।

(শাহে এলিদ মাইনুল আমিন)

সিনিয়র সহকারী সচিব

ফোনঃ ৯৫৫৬৮৫২

sasit2@mopa.gov.bd

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে প্রেরণ করা হলোঃ

- ১। মন্ত্রিপরিষদ সচিব, মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। মুখ্য সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৩। সিনিয়র সচিব, জন বিভাগ, রাষ্ট্রপতির কার্যালয়, বঙ্গভবন, ঢাকা।
- ৪। সিনিয়র সচিব, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয়, তেজগাঁও, ঢাকা।
- ৫। সিনিয়র সচিব/সচিব,..... মন্ত্রণালয়/ বিভাগ।
- ৬। রেষ্টের, বিসিএস প্রশাসন একাডেমি, শাহবাগ, ঢাকা।
- ৭। বিভাগীয় কমিশনার, ঢাকা/রাজশাহী/চট্টগ্রাম/খুলনা/সিলেট/বরিশাল/রংপুর/ময়মনসিংহ।
- ৮। জেলা প্রশাসক,..... (মনোনীত কর্মকর্তাগণের কোর্সে অংশগ্রহণ নিশ্চিত করণের অনুরোধসহ)।
- ৯। সিনিয়র সচিবের একাত্ম সচিব, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা (সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ১০। প্রধান হিসাব রক্ষণ কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ২২ পুরানা পল্টন, ঢাকা।
- ১১। সিনিয়র সিস্টেমস এনালিস্ট, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয় (ওয়েব সাইটে প্রকাশের অনুরোধসহ)।
- ১২। সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তা.....।
- ১৩। অতিরিক্ত সচিব/অতিরিক্ত সচিব (সিপিটি)/যুগ্ম-সচিব (প্রশিক্ষণ) মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, জনপ্রশাসন মন্ত্রণালয়, ঢাকা।
- ১৪। অফিস কপি/মাস্টার কপি।